



FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**Kivonat Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21-én tartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

**Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2026. (V. 21.) határozata**

**a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról**

Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Beszámoló a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025. évi tevékenységéről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a beszámolót a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: **Szarka Tamás polgármester**
Határidő: **azonnal**

K. m. f.

dr. Ispán Csilla s. k.
jegyző

Szarka Tamás s. k.
polgármester

Kucskár Tibor s. k.
jegyzőkönyv-hitelesítő

Kassai Attila s. k.
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hiteles:

Felsőzsolca, 2026. május 21.



Beszámoló a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025. évi tevékenységéről



**Készítette: Molnárné Vantal Nikoletta
igazgató**

1. Bevezetés

A Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, amely alapvető feladatként látja el az önkormányzat által alapított intézmények pénzügyi-gazdasági működésének támogatását, valamint a településüzemeltetéssel kapcsolatos közfeladatokat.

Az intézmény tevékenysége a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott feladatkörökre épül. A működéshez szükséges pénzügyi forrásokat Felsőzsolca Város Önkormányzatának mindenkori éves költségvetése biztosítja, amely a finanszírozás meghatározó részét jelenti.

Az intézmény közfadatai

A Városüzemeltető Központ kiemelt szerepet tölt be az önkormányzati intézményrendszer gazdasági stabilitásának fenntartásában. Ennek keretében ellátja:

- az óvodai, bölcsődei, közművelődési és könyvtári intézmények gazdasági és pénzügyi feladatait,
- a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- a pénzforgalom lebonyolítását és a költségvetési gazdálkodás koordinálását,
- a használatba adott önkormányzati vagyon kezelését,
- a jogszabályban előírt adatszolgáltatási és információszolgáltatási kötelezettségek teljesítését.

A közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. törvény alapján az intézmény szervezi és koordinálja a közfoglalkoztatási programokat, elősegítve ezzel a helyi foglalkoztatás bővítését és a települési feladatellátás hatékony megvalósítását.

Településüzemeltetési és szolgáltatási feladatok

Az intézmény a város mindennapi működését biztosító, széles körű üzemeltetési és szolgáltatási tevékenységeket lát el, különösen az alábbi területeken:

- a köztemető fenntartása és az ehhez kapcsolódó szolgáltatások biztosítása,

- a közvilágítás működtetése,
- a helyi közutak üzemeltetése és karbantartása,
- park- és zöldterület-fenntartás,
- a települési vízellátással kapcsolatos feladatok,
- saját vagy bérelt ingatlanok hasznosítása,
- városgazdálkodási feladatok ellátása,
- idegen vendég étkeztetés, munkahelyi vendéglátás és szociális étkeztetés,
- kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatások,
- fizioterápiás ellátás biztosítása,
- a Rendezvények Háza üzemeltetése.

A feladatellátás jellege és szakmai megközelítése

Az intézmény tevékenységi köre rendkívül sokrétű, amely komplex műszaki, gazdasági, szervezési és vezetési feladatok összehangolt megvalósítását igényli. A városgazdálkodási tevékenység nemcsak a meglévő infrastruktúra folyamatos fenntartását jelenti, hanem a település fejlődését szolgáló új szakmai elképzelések kidolgozását és megvalósítását is. Az intézmény célja, hogy a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségekhez igazodva a fejlesztési és üzemeltetési feladatokat hatékonyan, fenntartható módon és a lakossági igényeket szem előtt tartva lássa el.

2. Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézményt az igazgató vezeti és irányítja.

Az igazgató közvetlen irányítása alá tartozik a gazdasági vezető, a műszaki vezető az ételmezésvezető és a Rendezvények Háza közalkalmazottai.

Az intézmény a következő szervezeti egységekre (részlegekre) tagolódik:

- Központi irányítás (6 fő)
- Műhely (13 fő)
- Szállítás (1 fő)
- Parkfenntartás (2 fő)
- Ételmezési tevékenység (10 fő)

- Rendezvények Háza (2 fő)
- Fizioterápia (4 fő)

Személyi feltételek

Az intézmény feladatainak eredményes ellátását a stabil és több szakterületet lefedő humánerőforrás biztosította. A szervezet működésének egyik legfontosabb alapját a megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező munkavállalói állomány jelenti, amely képes alkalmazkodni a folyamatosan változó jogszabályi és gazdasági környezethez. Az engedélyezett álláshelyek száma 2025-ben 38 fő volt. Az intézményből az év során a műszaki vezető távozott, azonban a feladatok célzott leosztásával, munkafolyamatok racionalizálásával biztosítottuk a feladatellátás folyamatoságát és az operatív működés stabilitását. A dolgozói állomány többféle foglalkoztatási jogviszony keretében látta el feladatait, alkalmazkodva az intézmény sokrétű tevékenységi köréhez.

Közalkalmazotti állomány

A munkavállalók kisebb része közalkalmazotti jogviszonyban végezte tevékenységét. A közalkalmazotti állomány elsősorban a gazdasági, adminisztratív, műszaki, élelmezési és üzemeltetési feladatok ellátásában vett részt. A munkatársak szakmai tapasztalata, helyismerete és gyakorlati tudása jelentős mértékben hozzájárult az intézmény feladatainak magas színvonalú megvalósításához. A feladatkörök összetettsége miatt kiemelt szerepet kapott a több területet átfogó munkavégzés és az együttműködésen alapuló szervezeti működés.

Munkaerő-gazdálkodási helyzet

A 2025. évben még mindig tapasztalhatóak voltak a korábbi években bekövetkezett munkaerőpiaci kihívások, melyek az önkormányzati szektort is érintették. A fizikai és szakmai munkakörök esetében egyre nagyobb hangsúlyt kap a munkaerő megtartása és az utánpótlás biztosítása, ami igazi kihívást jelent számunkra. Mindvégig törekedtünk a meglévő munkavállalói állomány stabilizálására, a munkaszervezés hatékonyságának növelésére, valamint a feladatok optimális elosztására. A tapasztalt munkatársak megtartása kiemelt vezetői célként jelent meg, mivel a speciális településüzemeltetési feladatok jelentős helyi szakmai ismeretet igényelnek. A terület bérfejlesztése évről-évre egyre kisebb mértékben

emelkedik, sajnos magasan elmarad a versenypiaci bérekhez képest. A 2025-ös esztendőben szeptembertől részesültek minimális béremelésben a munkavállalók, valamint az évben havi nettó 20.000,-Ft mértékben cafeteria juttatásra is volt lehetőség. Sajnos eljutottunk arra a szintre, hogy a minimális béremelés, a cafeteria juttatás, valamint a túlórák ellentételezésével sem tudjuk felvenni a versenyt az egyéb állami feladatot ellátó foglalkoztatottak, valamint a magánszférában foglalkoztatott munkavállalók bérével, munkavállalóink nagy része a kora miatt dolgozik már csak intézményünknel, hiszen többen is hamarosan betöltik a nyugdíjkorhatárt, így a szervezet keretein belül a szakemberek megtartása komoly nehézségekbe ütközik. Intézményünknek komoly szakemberhiánnyal kell megküzdenie olyan kulcsfontosságú területeken, amelyeket a szakfeladatai elvégzése megkívánna, így azt gondolom, hogy a bérrendezés egy égető probléma, mellyel nagyon is foglalkoznunk kell.

Összességében megállapítható, hogy a 2025. évben az intézmény személyi feltételei megfelelő alapot biztosítottak a feladatellátáshoz. A munkavállalói állomány elkötelezettsége, szakmai tapasztalata és együttműködése lehetővé tette a megnövekedett feladatmennyiség hatékony kezelését, valamint a települési szolgáltatások folyamatos fenntartását.

Közfoglalkoztatás

Az intézmény a közfoglalkoztatás megszervezésében és lebonyolításában is aktív szerepet vállalt. A közfoglalkoztatási programok keretében alkalmazott munkavállalók elsősorban településüzemeltetési, karbantartási, parkfenntartási és kisegítő feladatok ellátásában működtek közre. A program nemcsak a városi feladatok hatékonyabb ellátását segítette elő, hanem hozzájárult a helyi foglalkoztatás támogatásához, a munkatapasztalat megszerzéséhez és a munkaerőpiacra történő visszavezetéshez, valamint a bűnmegelőzéshez is.

Intézményünk a korábbi évekhez hasonlóan a hagyományos, hosszabb idejű közfoglalkoztatási program keretein belül alkalmazta a közfoglalkoztatottakat. A megpályázott létszámkeret feltöltése az elmúlt évben is nagy nehézségekbe ütközött, tekintettel arra, hogy a szakképzettséget igénylő munkakörök mellett már a segédmunkás álláshelyek betöltése is jelentős kihívást jelentett.

Az álláshelyek betöltésének nehézsége magával vonja azt a tényt, hogy a tárgyévi átlagos statisztikai állománynak megfelelő létszámra lehet pályázni a következő évben, mely létszám a megpályázható közvetlen költségek összegére is befolyással van. 2025. évben

intézményünk 4.435.425,-Ft közvetlen költség támogatásban részesült. A közvetlen költségek összege hatással van intézményünk dologi kiadásaira is, hiszen az azt meghaladó összegű dologi kiadásokat saját előirányzatainkból kell pótolnunk (pl.: munka- és védőruha, munkavégzéshez szükséges eszközök és gépek beszerzése, orvosi alkalmassági vizsgálat díja, stb.).

A Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025-ben is törekedett arra, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelő álláskeresőket minél nagyobb létszámban vonja be a közfoglalkoztatási programokba. Az év során összesen 140 fő vett részt közfoglalkoztatás keretében végzett munkában. A közfoglalkoztatás elsődleges célja, hogy a résztvevők hosszú távon az elsődleges munkaerőpiacon helyezkedjenek el, ezért munkáltatóként jelentős fluktuációval kell számolnunk. A program működését ugyanakkor több tényező is nehezíti. Az alacsony bérezés mellett problémát jelent a szakképzett munkaerő hiánya, valamint a női munkavállalók magas aránya. Számos településüzemeltetési feladat hagyományosan fizikai, jellemzően férfi munkaerőt igényelne, azonban a jelentkezők alacsony száma, illetve az idősebb korosztály túlsúlya miatt megfelelő munkabírási férfi munkaerő bevonása korlátozott. A mindennapi működés során az egyik legjelentősebb kihívást a munkavállalók hozzáállása és munkafegyelme jelenti. Tapasztalataink szerint több közfoglalkoztatott nem törekszik más munkáltatónál történő elhelyezkedésre, hanem kizárólag intézményünkre hagyatkozik, és a közfoglalkoztatást szociális ellátási formaként értelmezi. Ez gyakran konfliktushelyzeteket eredményez. Rendszeresen szembesülünk magatartásbeli és munkamorálhoz kapcsolódó problémákkal, valamint alkohol- és droghasználattal összefüggő esetekkel, amelyek kezelése jelentős többletenergiát és munkaidőt igényel, ezáltal csökkenti a tényleges munkavégzésre fordítható kapacitást. Megfigyelhető továbbá, hogy a fiatalabb korosztály egy része csak rövid időre vállal munkát, jellemzően a különböző szociális juttatásokra való jogosultság megszerzése érdekében, és velük szemben a szankciók visszatartó ereje korlátozott. Továbbra is gyakori jelenség, hogy egyes közfoglalkoztatottak rövid munkavégzést követően táppénzre mennek, vagy igazolatlanul maradnak távol a munkától. 2025. évben a közfoglalkoztatottak esetében összesen 897 nap betegszabadságot, 57 nap táppénzt, valamint 87 nap igazolatlan távollétet rögzítettünk. Intézményünk gondos szervezéssel és részletes nyilvántartási rendszer működtetésével törekszik az ilyen esetek kiszűrésére és kezelésére.

A közfoglalkoztatási programokba -beleértve a tanfolyamokat is- városi szinten bevont dolgozók létszámának alakulását összehasonlításként 2022.-2025. években az alábbi diagram szemlélteti:



Intézményünk szoros és eredményes szakmai kapcsolatot ápol a területileg illetékes Munkaügyi Központtal, amely szükség esetén folyamatos szakmai támogatást biztosít számunkra. A 2025. év során a Munkaügyi Központtól közfoglalkoztatotti bérek és járulékok finanszírozására összesen 145.460.546,- Ft támogatásban részesültünk. Az intézmény a rendelkezésre álló célzott állami támogatások függvényében teljes munkaidőben, határozott idejű munkaszerződéssel foglalkoztat közfoglalkoztatottakat. Az elmúlt évek tendenciái alapján a munkaügyi adminisztrációs feladatok évről évre nőnek. A közfoglalkoztatási programok résztvevőit jelenleg két hónapos határozott időtartamra alkalmazzuk, és munkaviszonyukat a munkavégzés minőségének függvényében hosszabbítjuk meg vagy szüntetjük meg. Ennek következtében rendszeressé vált a munkaszerződések, besorolások és átsorolások elkészítése, a szerződések meghosszabbítása, valamint az esetleges elszámolások lebonyolítása, amely jelentős többletterhet ró a munkaügyi feladatokat ellátó ügyintézőre. Tapasztalataink szerint a közfoglalkoztatási program elsődleges célja – az elsődleges munkaerőpiacra történő visszavezetés – csupán a résztvevők kis hányada esetében valósul meg. A többség számára inkább tartós foglalkoztatási formává válik a program, és sok munkavállaló a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központon kívül nem is kísérel meg más munkahelyet keresni. Ennek egyik oka, hogy a kötöttebb munkafeltételeket nehezebben vállalják, illetve az a szemlélet is megfigyelhető, hogy intézményünkönél viszonylag alacsonyabb munkaráfordítással biztosítható jövedelemhez jutnak. Emiatt kiemelt jelentősége

van a pontos nyilvántartás vezetésének és a körültekintő kiválasztási folyamatnak, hiszen a korábbi tapasztalatok alapján már előzetesen is fel tudjuk mérni az egyes munkavállalók terhelhetőségét és munkavégzési képességét.

Összességében megállapítható, hogy a közfoglalkoztatás számos munkanélküli számára biztosít átmeneti munkalehetőséget, miközben a városüzemeltetési feladatok egy része költséghatékony módon ellátható a közfoglalkoztatottak bevonásával. Ezért továbbra is indokoltnak tartom a program nyújtotta lehetőségek hatékony kihasználását, ugyanakkor megfontolandó a foglalkoztatotti létszám optimalizálása. Tapasztalataink alapján kevesebb, ugyanakkor motiváltabb és megfelelő munkamorállal rendelkező közfoglalkoztatott alkalmazásával hatékonyabb munkavégzés lenne biztosítható, és a mindennapi működés során felmerülő problémák száma is csökkenthető lenne.

Közérdekű munka

Intézményünk vállalja azon személyek foglalkoztatását, akik szabálysértési pénzbírságukat nem tudják megfizetni, és annak közérdekű munkára történő átváltoztatását kérik. A közérdekű munkát végző személyek foglalkoztatása jelentős szervezési nehézségekkel jár, mivel megjelenésük gyakran kiszámíthatatlan, számukra heti egy munkanap teljesítése kötelező, azonban annak időpontját intézményünk nem határozhatja meg előre. A munkavégzés ezért ad hoc jelleggel történik, amely megnehezíti a feladatok előzetes tervezését. A munkafeladatokat a ténylegesen megjelent létszám alapján, sok esetben csak a munkavégzés napjának reggelén tudjuk kijelölni. Tapasztalataink szerint a munkavégzéshez való hozzáállás gyakran nem megfelelő, gyakran előfordul a munkaterület engedély nélküli elhagyása is. A közérdekű munkát végzőkkel kapcsolatos adminisztrációs, ellenőrzési és fegyelmezési feladatok aránya jelentősen meghaladja a ténylegesen elvégzett munka mennyiségét. A 2025. évben intézményünk összesen 13 fő közérdekű munkájának megszervezését és koordinálását látta el.

Diákmunka

Intézményünk feladatai közé tartozik a nyári diákmunka program megszervezése és teljes körű koordinálása, amely évről évre kiemelt jelentőségű foglalkoztatási lehetőséget biztosít a település fiataljai számára. A program megvalósítása a területileg illetékes Munkaügyi

Központ támogatásával történik, amelynek köszönhetően 2025. évben a diákmunkára összesen 6.577.254,- Ft bértámogatásban részesült intézményünk.

A támogatás lehetővé tette, hogy két külön turnusban, összesen 45 fő tanuló részvételével szervezzük meg a nyári foglalkoztatást. A diákok az Önkormányzat különböző intézményeinél és szervezeti egységeinél kerültek alkalmazásra napi 6 órás munkaidőben, ahol életkoruknak és képességeiknek megfelelő feladatok ellátásában vettek részt. A foglalkoztatás során betekintést nyerhettek többek között a településüzemeltetési, adminisztratív, intézményfenntartási és közösségi feladatellátás mindennapi működésébe. A nyári diákmunka program generációk óta fontos szerepet tölt be a fiatalok munkaerőpiaci felkészítésében, hiszen sok esetben ez jelenti az első közvetlen találkozást a munka világával. A program nem csupán jövedelemszerzési lehetőséget biztosít a résztvevők számára, hanem hozzájárul a munkafegyelem, a felelősségtudat és az együttműködési készség fejlődéséhez is. A megszerzett tapasztalatok később az álláskeresés során is értéket képviselnek, hiszen a diákok gyakorlati munkatapasztalattal, személyes kapcsolatokkal és önéletrajzban feltüntethető referenciákkal gazdagodnak. A program egyúttal jelentős támogatást nyújt a családok számára is, mivel a diákok által megszerzett jövedelem hozzájárul a nyári időszak kiadásainak enyhítéséhez. Tapasztalataink alapján a fiatalok rövid, de intenzív intézményi munkavégzése lehetőséget adott számukra arra, hogy megismerjék a különböző munkahelyek sokszínű, folyamatosan változó feladatrendszerét, valamint a közösségi munkavégzés felelősségét.

3. Tárgyi feltételek

A napi feladataink elvégzéséhez szükséges anyagok és eszközök beszerzésének anyagi fedezete az elmúlt évben is rendelkezésre állt.

Intézményünk feladatellátásának alapvető feltétele a rendelkezésre álló gépjármű- és munkagépállomány folyamatos működőképessége, ugyanakkor megállapítható, hogy a jelenlegi géppark műszaki állapota és összetétele már csak korlátozottan képes megfelelni az egyre növekvő üzemeltetési igényeknek. A gépjárműállomány jelentős része elöregedett, magas futásteljesítménnyel rendelkező gépjárművekből áll, amelyek éves szinten nagy távolságokat tesznek meg a településüzemeltetési, karbantartási és egyéb közfeladatok ellátása során. Az életkorból és az intenzív használatból adódóan a meghibásodások száma

folyamatosan növekszik, amely rendszeres javítási és karbantartási munkákat tesz szükségessé, melyre a 2025-ös évben összesen 5.008.725,-Ft-ot költöttünk, amely összeg tartalmazza a javítási költségeket és alkatrészek árát egyaránt. A gyakori javítások nemcsak jelentős többletköltséget jelentenek az intézmény számára, hanem a munkaszervezést is megnehezítik. A járművek időszakos kiesése akadályozza a feladatok tervezhetőségét, csökkenti a munkavégzés hatékonyságát, és esetenként késedelmet okozhat a városüzemeltetési feladatok ellátásában. A jelenlegi helyzet alapján hosszabb távon indokolttá válik a gépjárműállomány fokozatos megújítása, illetve korszerűsítése. Egy fiatalabb, üzembiztosabb járműpark nemcsak a fenntartási költségek csökkentéséhez járulna hozzá, hanem növelné a munkavégzés biztonságát, kiszámíthatóságát és hatékonyságát is. Összességében megállapítható, hogy a meglévő géppark jelenleg még biztosítja az alapfeladatok ellátását, azonban állapota és műszaki színvonala miatt a jövőben elengedhetlenné válik a fejlesztési lehetőségek feltérképezése és a járműállomány ütemezett megújítása.

Az alábbi táblázat a legnagyobb igénybevételnek kitett gépjárművek 2025. évi futását mutatja be.

Típus	Futott kilométer 2025. évben
Renault Master kisteher-gépjármű 1. (MPK-941)	11.641 km
Renault Master kisteher-gépjármű 2. (NPR-034)	11.332 km
Fiat Ducato kisteherautó	10.787 km
Fiat Fiorino dobozos kisteherautó	3.048 km
Ford Transit kisbusz	11.129 km

A külső környezet sajátossága, hogy a gépek és berendezések beszerzése könnyebben megvalósítható a közfoglalkoztatási program keretein belül, ugyanakkor a kormányzati szakfeladatok jelentős részét a klasszikus városgazdálkodásnak kell elvégeznie. A közfoglalkoztatási program keretein belül csak kéziszerszám vásárlására van lehetőség, nagy értékű beruházás pl. fűkasza, gépjármű abból a forrásból nem megoldható. Természetesen, a korszerű gépek kezelését csak megfelelően képzett munkavállaló végezheti, ami további

terhet ró az intézményre, de megfelelő gépesítés már középtávon is a személyi feltételek egyszerűsödéséhez vezethetne. Jelenleg a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ munkagépparkja fejlődik. A Képviselő-Testület jóvoltából 2025. áprilisában sikerült beszerezni egy TM18 GT típusú, utánfutóra szerelt csuklókaros-teleszkópos kosaras emelőt. Az eszköz beszerzése jelentős fejlesztést jelent a városüzemeltetési munkák terén. A modern emelőgép lehetővé teszi, hogy munkatársaink gyorsan, biztonságosan és hatékonyan végezhessék el azokat a feladatokat, amelyek eddig emelőeszköz hiányában csak nehezen vagy külső szolgáltató bevonásával voltak megoldhatók. A TM18 GT típusú emelő legnagyobb előnye, hogy kompakt kialakítása ellenére nagy magasságba is képes eljutni, miközben kiváló stabilitást és mozgékonyt biztosít, továbbá fontos szempont volt a gép kiválasztása során, hogy a Rendezvények Házába is beférjen, illetve a padló elbírja. A beszerzéssel nemcsak az elvégzett munka hatékonyságát kívánjuk növelni, hanem költségmegtakarítást is szeretnénk elérni hosszú távon, hiszen a város így már saját eszközzel oldhatja meg a legtöbb magasban végzett munkát, külső vállalkozók igénybevétele nélkül.



4. Közvélemény megítélése

Egy településüzemeltetési szervezet működése szempontjából kiemelten fontos a lakosság véleménye és bizalma, hiszen intézményünk munkája közvetlenül érinti a város mindennapi életét. A lakosság szinte minden tagja rendelkezik elvárásokkal és igényekkel az intézménnyel szemben, amelyek természetes módon a közterületek állapotára, a szolgáltatások minőségére és a település általános rendezettségére irányulnak. Ezek az

elvárások jól mutatják, hogy a városüzemeltetési feladatellátás látható és meghatározó része a helyi közösség életének. Meglátásom szerint a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ lakossági megítélése az elmúlt időszakban fokozatosan javuló tendenciát mutat, amit egyre növekvő számú pozitív visszajelzés is alátámaszt. Ugyanakkor még mindig érzékelhetőek olyan korábbi beidegződések és előítéletek, amelyek elsősorban a közfoglalkoztatottak alkalmazásához kapcsolódnak. Gyakran tapasztalható az a téves feltételezés, hogy a közfoglalkoztatás keretében végzett munka kevésbé hatékony vagy alacsonyabb színvonalú. Mindennapi tapasztalataink azonban azt mutatják, hogy munkatársaink – a rendelkezésre álló erőforrások és körülmények mellett – jelentős mennyiségű és sokrétű feladatot látnak el a város működtetése érdekében. Intézményünk munkatársai gyakorlatilag a település valamennyi működési területén jelen vannak. Feladataik közé tartozik többek között a város virágosítása és zöldfelületeinek gondozása, a közterületek tisztántartása, gazdasági és üzemeltetési feladatok ellátása, rendezvények előkészítése és lebonyolításának támogatása, önkormányzati ingatlanok kezelése és karbantartása, valamint a téli időszakban a síkosságmentesítési munkák elvégzése. A város mindennapi működésének számos, gyakran háttérben maradó, de nélkülözhetetlen feladata kapcsolódik közvetlenül intézményünk tevékenységéhez. Szolgáltató szervezetként elsődleges célunk a lakosság jogos igényeinek minél magasabb színvonalon történő kielégítése. Ugyanakkor fontosnak tartjuk, hogy az önkormányzattal együttműködve erősítsük a közösségi szemléletet is, és felhívjuk a figyelmet arra, hogy a rendezett települési környezet megőrzése közös felelősség. A lakosoknak jogaik mellett kötelezettségeik is vannak a közterületek megóvása, a környezet tisztaságának fenntartása és a közösségi értékek védelme terén.

A jövőben is folytatni kívánjuk azokat a fejlesztéseket és kezdeményezéseket, amelyek közvetlenül javítják a városképet és a lakosság komfortérzetét. Ennek részeként tervezzük a korábbi években nagy sikerrel fogadott, intézményünk által saját kivitelezésben készített utcabútorok és virágládák további kihelyezését. Folyamatos feladatot jelent a közterületeken elhelyezett, saját gyártású hulladékgyűjtők, valamint a forgalmi jelzőablák oszlopainak pótlása és javítása is, mivel ezek rongálása sajnálatos módon rendszeresen ismétlődő jelenség. Összességében célunk, hogy munkánk láthatóbbá váljon a lakosság számára, erősödjön az intézmény és a helyi közösség közötti partnerség, és a közösen végzett értékteremtő munka hozzájáruljon Felsőzsolca rendezett, élhető és folyamatosan fejlődő településképének kialakításához.

Óriási elismerés számunkra az elmúlt év során a képviselő-testület által elfogadott, az „Év Közalkalmazottja” kitüntető cím, amelyet első alkalommal intézményünk gazdasági vezetője vehetett át. A díjjal több mint 18 éve tartó, elkötelezett és kiemelkedő szakmai munkáját ismerték el, amely során a Városüzemeltető Központ meghatározó és pótolhatatlan munkatársává vált. Az elismerés nemcsak a díjazott számára jelent nagy megtiszteltetést, hanem az intézmény valamennyi dolgozója számára is büszkeséget és megerősítést jelent.



5. A Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025. évben végzett tevékenységeinek bemutatása

5.1. Közutak kezelése

Felsőzsolca Város Önkormányzatának fenntartásában lévő belterületi burkolt közutak teljes hossza megközelítőleg 33,672 km, amelyhez további mintegy 5 km útszakasz kapcsolódik az ipari parkok területén. A korábbi években a település teljes belterületi úthálózata aszfaltozott burkolattal rendelkezett, amely jelentős értéket képviselt, és egyaránt biztosította a gyalogosok, kerékpárosok és gépjárművel közlekedők számára a biztonságos közlekedés feltételeit. Az új városrészek kialakulásával azonban ez a helyzet megváltozott: több olyan utca jött létre, ahol a családi házas beépítés megkezdődött, ugyanakkor az újonnan kialakított utak még nem rendelkeznek szilárd burkolattal. Ezen útszakaszok kiépítése és aszfaltozása

jelentős anyagi ráfordítást igényel az Önkormányzat részéről, ezért a fejlesztések megvalósításához pályázati források bevonása indokolt és szükséges.

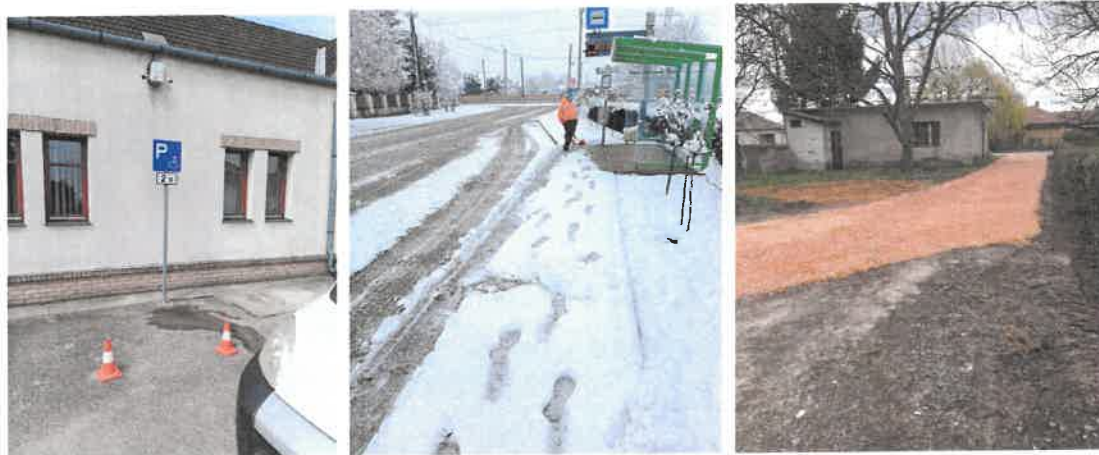
Az úthálózat és a járdarendszer állapotának megőrzése folyamatos, tervszerű karbantartási tevékenységet igényel. A városüzemeltetés egyik alapelve, hogy a szükséges beavatkozások ne kizárólag hibaelhárítás jelleggel történjenek, hanem előre tervezett, megelőző fenntartási munkák révén csökkentjük a nagyobb volumenű felújítások szükségességét és költségeit. Ennek érdekében intézményünk rendszeres állapotfelmérést végez, amely a hivatal jelzései, képviselői és lakossági bejelentések, valamint munkatársaink folyamatos helyszíni ellenőrzése alapján valósul meg.

Az útüzemeltetés során kiemelt figyelmet fordítunk a közlekedésbiztonság fenntartására. Ennek részeként rendszeresen ellenőrizzük a közúti jelzőtáblák meglétét és állapotát, szükség szerint karbantartjuk, átfestjük, illetve pótoljuk azokat. A táblák láthatóságát akadályozó növényzet metszését saját ellenőrzéseink, valamint lakossági jelzések alapján folyamatosan elvégezzük.



A helyi közutak fenntartásának fontos eleme a téli időszakban végzett hóeltakarítás és síkosságmentesítés. A téli felkészülés részeként minden év őszén részletes intézkedési terv készül, amely meghatározza a hóeltakarítás és csúszásmentesítés prioritási sorrendjét. A városi átkelési szakaszok kezelése a Magyar Közút Nonprofit Zrt. feladata, míg az önkormányzati tulajdonú utak téli karbantartásáról intézményünk gondoskodik. A járdák tisztítása az ingatlantulajdonosok kötelezettsége saját ingatlanuk előtt. A síkosságmentesítési munkák során a Renault típusú gépjárműveket, a Lamborghini traktort, valamint a nagy kapacitású Lisicki szórógépet alkalmazzuk, amely egyszerre 1,5 m³ szóróanyag kijuttatására alkalmas. A berendezés jelentősen növeli a munkavégzés hatékonyságát, miközben idő-, munkaerő- és üzemanyag-megtakarítást eredményez. A kerékpárutak és parkolók kezelését

JOHN DEERE munkagéppel végezzük, míg az MTZ-820 típusú traktor az úttakarítási, anyagszállítási és hóeltolási feladatokban kap kiemelt szerepet. Kézi erővel elsősorban a buszmegállók, közintézmények előtti járdaszakaszok és közterületi parkolók síkosságmentesítését biztosítjuk.



A korábban beszerzett CASE kombinált kotró-rakodógép beruházás eredményeként számos olyan munkafolyamat, mint például árokásás, vízelvezetési munkák, rakodási feladatok, padkakialakítás és tisztítás vált elvégezhetővé, amelyek korábban alvállalkozó bevonását tették szükségessé. A gép többféle tartozékkal – különböző méretű mélyásó kanalakkal, dönthető rézsúkanállal és árokásó kanállal – került beszerzésre, amelyek különösen hasznosnak bizonyultak a vízelvezetési problémák kezelésében. 2025. év során több helyszínen kellett beavatkoznunk az eltömődött árkok miatt kialakult vízelvezetési nehézségek megszüntetése érdekében.

A kisebb volumenű padkarendezési munkák mellett 2025-ben alvállalkozó bevonásával jelentősebb padkarendezés valósult meg a Kossuth utca, Kazinczy Ferenc utca és Zöldfa utca közötti szakaszán. Ugyancsak ebben az évben intézményünk elvégezte a Mártírok útja melletti társasház és a hozzá kapcsolódó garázssor parkolójának felújítását, valamint az Egészségház és a Kacsaköz összekötő szakaszán mart aszfalt terítésével megoldottuk a korábbi egyenetlen földút helyreállítását mindenki megaláadására.



Intézményünk által kiadott közútkezelői hozzájárulások száma évről évre folyamatos növekedést mutat. A hozzájárulások kiadása mind lakossági, mind gazdálkodó szervezetek által benyújtott kérelmek alapján történik. A 2025. év során összesen 27 esetben került sor közútkezelői hozzájárulás kiadására. A lakossági kérelmek túlnyomó többsége árkok betömésére, illetve kocsibeállók létesítésére és kialakítására irányult, amelyek a közterületi közlekedési kapcsolatok rendezését és az ingatlanok megközelíthetőségének javítását szolgálják.

5.2 Intézményüzemeltetési és műszaki feladatok ellátása

Az intézményüzemeltetés műszaki feladatainak ellátása magában foglalja az önkormányzati intézmények karbantartását és üzemeltetését, továbbá az önkormányzat tulajdonában álló, a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ kezelésébe adott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek fenntartását.

A feladatellátás kiterjed továbbá az alábbi létesítmények működtetésével és fenntartásával kapcsolatos tevékenységekre:

- Rendezvények Háza,
- sportpálya és kiszolgáló épülete,
- Vállalkozás Segítő Központ,
- Egészségház,
- Mályi üdülő,
- köztemető fenntartásával összefüggő feladatok.

A városi intézmények zavartalan működéséhez szükséges műszaki feladatokat a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ műhelyének dolgozói látják el. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az önkormányzattal és az intézményvezetőkkel kialakított folyamatos együttműködésnek és rendszeres egyeztetéseknek köszönhetően a karbantartási munkák jól ütemezhetővé váltak. Ennek eredményeként a határidők tarthatók, a munkavégzés szervezeten, egyértelmű felelősségi körök kijelölésével történik.

Az intézményi karbantartási tevékenységek elsődleges célja az állagmegóvás, amely többek között az alábbi munkálatokat foglalja magában:

- irodák és csoportszobák festése,
- burkolási munkák,
- járdaépítés,
- csatornakarbantartás,
- egyéb szakipari munkák elvégzése.

A műszaki és üzemeltetési feladatok ellátásához elengedhetetlen a folyamatos szállítási tevékenység biztosítása, amelyet intézményünk öt gépjármű üzemeltetésével lát el napi szinten.

A szakfeladatokra elszámolt kilométerköltségek az alábbi tevékenységekhez kapcsolódnak:

- intézményi karbantartási feladatokhoz szükséges anyagbeszerzés,
- a központi konyha által elkészített ételek kiszállítása,
- egészségügyi ellátás keretében végzett vérszállítás,
- központi irányítás részére végzett ügyintézés és beszerzések,
- városi rendezvények, valamint művészeti, kulturális és sportprogramok résztvevőinek szállítása,
- rászoruló személyek szállítása,
- a Polgármesteri Hivatal részére végzett rendszeres szállítási feladatok a miskolci közigazgatási szervek irányába.

A köztemető fenntartásával kapcsolatos üzemeltetési feladatokat szerződés alapján külső vállalkozó látja el. Intézményünk feladata kizárólag:

- a sírmegváltással kapcsolatos pénzügyi ügyintézés,
- valamint a temetői nyilvántartások vezetéséhez kapcsolódó adminisztrációs tevékenység.

A BTE Sportegyesület részére átadott épület üzemeltetésére intézményünk 2025-ben összesen 5.324.151,-Ft összeget fordított.

Az összeg tartalmazza:

- közüzemi díjak megfizetését,
- tisztítószeres beszerzését és az
- informatikai szolgáltatások költségeit.

A tavasztól őszi tartó időszakban a sportpálya hengerlése heti rendszerességgel, valamint az éves műtrágyázás intézményünk munkatársainak közreműködésével történik.

Az épületekben működő összetett gépészeti rendszerek karbantartása az évek előrehaladtával egyre magasabb költséget igényelnek. A rendszeres karbantartások ellenére az épületek műszaki állapota természetes módon folyamatos felújítási igényt generál.

Az alábbi táblázatban a vagyonkezelésünkben lévő épületek dologi kiadásai találhatóak a 2025. évre vonatkozóan:

Épületek megnevezése	Dologi kiadások (közüzemi szolgáltatás, tisztítószer, riasztó felügyelet, ÁFA)
Karbantartó műhely	7.527.165,-Ft
Központi Irányítás	24.221.498,-Ft
Központi Konyha	19.705.887,-Ft
Egészségház	15.472.449,-Ft
BTE épület	5.324.151,-Ft
Rendezvények Háza	26.796.191,-Ft
Bérlakások	5.325.803,-Ft
Mályi üdülő	513.549,-Ft

Népkonyha	471.660,-Ft
Szent I. u. 28.	1.868.309,-Ft
Major	4.467.743,-Ft
Szent I. u. 21 (TV épület)	1.935.678,-Ft
Összesen	113.630.083,-Ft

Lakásgazdálkodás

Intézményünk összesen 26 db lakás céljára szolgáló ingatlannal gazdálkodik. A 2025. év során ezek közül 25 lakás tartós, hosszú távú bérbeadás keretében hasznosításra került. Egy lakás bérleti jogviszonya még 2024-ben megszűnt, az ingatlan rendkívül leromlott állapota miatt annak felújítását 2025. évben megkezdtük. A korábbi bérlő közüzemi tartozása miatt a gázmérő leszerelésre került. A gázszolgáltatás visszaállítása csak jelentős beruházással lenne megoldható, amely új kémény kiépítését és gázterv készítését is szükségessé tenné. Az előzetes becslések alapján ez több millió forintos költséget jelentene, ezért intézményünk alternatív fűtési rendszer kialakítását tervezi. A lakás várhatóan 2026. nyarán újra bérbeadható állapotba kerül. Egy másik lakás tekintetében pedig 2025. év végén megszüntetésre került a bérleti szerződés, mivel egy sikeres Önkormányzati pályázatnak köszönhetően az épület teljes felújításon esik majd át várhatóan a 2026-os esztendőben. A lakás a szegregátum területén található és rendkívül lelakott állapotú, mely köszönhető a korábbi bérlő nemtörődömségének, igénytelenségének, jó karbantartási kötelezettségének elmulasztása következményének, így annak felújítása igencsak időszerűvé vált.



A lakásállomány megoszlása az alábbiak szerint alakul:

- 3 db szolgálati lakás,
- 22 db piaci alapon bérbe adott lakás.

Lakáscélú ingatlanok bérbeadásából 2025-ben összesen bruttó 10.824.312,-Ft bevétel realizálódott, míg a nem lakáscélú helyiségek bérbeadásából 7.834.641,-Ft bevétele származott intézményünknek.

A bérlakások vonatkozásában intézményünk javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé a bérleti szerződések előkészítése során annak érdekében, hogy már a szerződéskötéskor egyértelműen meghatározásra kerüljenek a bérbeadó és a bérlő feladatai, felelősségi körei és költségviselési kötelezettségei. Fontos szempont, hogy a bérlők tudomásul vegyék: az ingatlan állagának megóvása közös felelősség, és a használatból eredő természetes elhasználódással kapcsolatos karbantartási költségek nem a bérbeadót terhelik. A bérlők nem szálláshely-szolgáltatást vesznek igénybe, így az ingatlan rendeltetésszerű használatából fakadó fenntartási feladatok ellátása részben az ő kötelezettségük. A bérlakások műszaki állapota eltérő, mivel az állományban újabb és régebbi építésű ingatlanok egyaránt megtalálhatók. A teljes körű felújítás valamennyi lakás esetében a rendelkezésre álló költségvetési források mellett jelenleg nem megvalósítható, mivel az jelentős pénzügyi ráfordítást igényelne, továbbá állami finanszírozású pályázati lehetőségek bérlakások felújítására nem állnak rendelkezésre. A lakások általános állapotát nagyban befolyásolja a bérlők hozzáállása, az ingatlanok gondozása, tisztán tartása, festése, valamint a berendezési tárgyak megóvása. A bérleti díjak megfizetése esetében a 2025-ös év viszonylatában elmondható, hogy tartozások nem merültek fel, a bérlők határidőre eleget tettek a fizetési kötelezettségeiknek.

5.3 Városüzemeltetés, kommunális feladatok

Közvilágítási feladatok:

Felsőzsolca város közvilágításának 2025. évi üzemeltetési költsége 31.928.727 Ft volt. A közvilágítási kiadások alakulását alapvetően az energiaárak változása befolyásolta. A közvilágítási hálózat működésével kapcsolatos hibák feltárása lakossági bejelentések, valamint intézményünk munkatársainak rendszeres ellenőrzése és jelzései alapján történik. A

beérkező hibajelzéseket minden esetben haladéktalanul továbbítjuk a szolgáltató felé a szükséges javítási és hibaelhárítási munkák elvégzése érdekében. Fontos kiemelni, hogy Felsőzsolca város közvilágításának elszámolása nem tényleges mérési adatok alapján történik, hanem a telepített lámpatestek teljesítménye alapján kerül meghatározásra. A szolgáltató a szerződésben foglaltak szerint köteles a közvilágítási berendezések aktív elemein jelentkező hibák javítását az alábbi határidők betartásával megkezdeni:

- kijelölt gyalogos-átkelőhelyeken és nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén 48 órán belül,
- országos közutak átkelési szakaszain jelentkező egyedi hiba, illetve bárhol fellépő csoportos hiba (egymás mellett három vagy több lámpatest meghibásodása) esetén 8 napon belül,
- egyedi hiba esetén 14 napon belül.

A 2025. év folyamán összesen 9 db közvilágítással kapcsolatos hibabejelentés érkezett közvetlenül intézményünkhöz, amelyeket minden esetben azonnal továbbítottunk a szolgáltató részére intézkedés céljából.

Köztisztasági feladatok:

Egy kisváros köztisztasági feladatainak megszervezése folyamatos jelenlétet és rendszeres beavatkozást igényel, hiszen a közterületek állapota alapvetően meghatározza a település arculatát, élhetőségét és a lakosság közérzetét. A közterületi tisztaság fenntartása nem csupán esztétikai kérdés, hanem közegészségügyi és környezetvédelmi szempontból is kiemelt jelentőségű feladat, amely a lakosság és az önkormányzati intézmények együttműködésére épül. A köztisztasági feladatok ellátása Felsőzsolca városában a közterületek tisztántartását, a hulladék összegyűjtését, valamint annak elszállíttatását foglalja magában. A közterületeken – így különösen az utak mentén, parkokban, buszmegállóknál és egyéb közösségi használatú területeken – keletkező hulladék rendszeres gyűjtését és a területek takarítását a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ végzi, elsősorban közfoglalkoztatott munkavállalók bevonásával. Az összegyűjtött hulladék elszállíttatását intézményünk külön költségkeret terhére rendeli meg. A hulladékszállítás költségei évről évre növekvő terhet jelentenek szervezetünk számára; 2025-ben ezen feladat ellátására 9.580.753,- Ft került felhasználásra. 2024-ben Felsőzsolca Város Önkormányzata 14.774.700 Ft összegű pályázati támogatást nyert el hulladékszállítási

feladatok ellátására, mely összegből közel 2 millió Ft a 2025-ös esztendőre is átnyúlt. A támogatásnak köszönhetően jelentős mennyiségű illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása valósulhatott meg, amely érdemben csökkentette az intézmény saját költségvetését terhelő kiadásokat.

A hulladékszállítási költségek magukban foglalták:

- kommunális hulladék,
- zöldhulladék,
- építési-bontási törmelék,
- valamint esetenként veszélyes hulladék elszállítását is.

Az illegális hulladéklerakás visszaszorítása érdekében a pályázat keretében megtisztított egyes ingatlanok teljes körbekerítését saját forrásból elvégeztük, ezzel is megelőzve az ismételt személtelhelyezést.

Intézményünk munkatársai hétköznapi módon folyamatosan végzik a közterületek tisztán tartását, különös tekintettel:

- buszmegálló környezetében,
- a parkok, zöldterületek, játszóterek környékén,
- közigazgatási épületek előtti közterületeken,
- a város frekvenciált pontjaira, különösen a COOP üzletek környékén,
- az önkormányzati kezelésű főutak mentén,
- a kerékpárutakon, beleértve az arnóti és alsózsolcai kerékpárutak szakaszait, valamint
- az Ipari park területét.

Felsőzsolca Város Önkormányzatának a köztisztaság fenntartásáról szóló 12/1993. (VII.3.) önkormányzati rendelete meghatározza a lakosság kötelezettségeit is. A rendelet értelmében:

- az ingatlanok előtti járdák és árkok tisztántartása az ingatlan tulajdonos feladata,
- a tulajdonos köteles gondoskodni a járda sepréséről, téli időszakban a hó- és jégmentesítésről, valamint a síkosságmentesítésről,
- a kötelezettség a közút szegélyéig, illetve az ingatlan határától számított 5 méteres sávig terjed.

Intézményünk a fenti kötelezettségek kivételével gondoskodik a város közterületeinek tisztántartásáról, az úttek takarításáról, valamint a téli időszakban a hóeltakarítási és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról. Tapasztalataink szerint az ingatlan tulajdonosok többsége a rendeletben foglalt kötelezettségeinek eleget tesz, amely jelentősen hozzájárul a település rendezett megjelenéséhez.

Zöldterületkezelés

A közvetlen lakókörnyezet megjelenése jelentős hatással van nemcsak az ingatlanok értékére, hanem a lakosság közérzetére és a település általános hangulatára is. A rendezett utcák, gondozott parkok, fasorokkal és virágos zóldsávokkal tagolt közterületek hozzájárulnak ahhoz, hogy a város élhető, vonzó és esztétikus környezetet biztosítson lakói számára. Felsőzsolca város közterületein található parkok, zöldfelületek és egyéb növényzettel borított területek ápolása és fenntartása minden évben kiemelt feladatot jelent intézményünk számára. A feladatellátást ugyanakkor jelentősen nehezíti, hogy a rendelkezésre álló közfoglalkoztatotti létszám folyamatosan csökken, emellett a munkavállalók szakmai tapasztalata és kertészeti gyakorlata nem minden esetben felel meg a növekvő szakmai elvárásoknak. Az elmúlt év során több korábban elhanyagolt terület megtisztítása és rendezése valósult meg. Ezek a beavatkozások nemcsak esztétikai javulást eredményeztek, hanem hosszú távon a fenntartási munkák hatékonyságát is növelték, mivel az átláthatóbb, rendezettebb zöldfelületek kevesebb erőforrást igényelnek. A zöldterület-kezelés egyik legjelentősebb eleme a közterületi fűnyírás, amelyet 2025-ben áprilistól november végéig folyamatosan, kézi és gépi eszközökkel végeztünk. A feladat ellátása évről évre nagyobb kihívást jelent, mivel a fűkaszást szakszerűen kezelni tudó és vállaló munkavállalók száma csökken. A szélsőséges időjárási viszonyok – különösen a hosszan tartó nyári hőség és csapadékhiány – további terhet rónak a zöldterület-fenntartásra. A növényállomány megóvása érdekében a locsolási feladatokat sok esetben csak munkaidőn kívül tudják ellátni munkatársaink. A nyári időszakban a növények öntözése napi rendszerességgel történik, jellemzően reggel 6 és 9 óra között, továbbá hétvégi ügyeleti rendszer működik annak érdekében, hogy a frissen telepített növények vízellátása folyamatosan biztosított legyen. A locsolási munkálatok nagy méretű víztartályok alkalmazásával történnek, amelyeket tehergépjármű platóján szállítunk, és szivattyú segítségével juttatjuk ki a vizet. Ez azonban azt eredményezi, hogy a délelőtti időszakban egy jármű kiesik az egyéb városüzemeltetési feladatok ellátásából.

A város arculatának meghatározó eleme továbbá a virágosítás és a közterületi növénytelepítés. Mivel intézményünk szakember- és infrastruktúra hiány miatt nem rendelkezik saját palántanevelési kapacitással, a szükséges növényeket minden évben beszerzéssel biztosítjuk. 2025-ben a közterületeken elültetett virágokra és fákra intézményünk 2.241.695 Ft összeget fordított. A költséghatékonyság érdekében törekszünk az évelő növényfajták előnyben részesítésére, amelyek hosszabb távon csökkentik az éves beszerzési költségeket és fenntartási igényeket.

Egy kisváros zöldterület-kezelése egyszerre jelent környezetvédelmi, városképi és közösségi feladatot.

A jövőben kiemelt cél:

- az alacsony fenntartási igényű növényállomány bővítése,
- szárazságtűrő növényfajok alkalmazása,
- árnyékot biztosító fasorok fejlesztése,
- valamint a lakossági szemléletformálás erősítése a közterületek megóvása érdekében.

Sajnálatos tapasztalat ugyanakkor, hogy a közterületekre kiültetett növényeket és fákat időnként megrongálják vagy eltulajdonítják, amely folyamatos pótlási költségeket és többletmunkát jelent intézményünk számára. A közterületi értékek megóvása ezért nemcsak önkormányzati feladat, hanem közös társadalmi felelősség is.



Játszótér karbantartás

Intézményünk feladata a városunkban lévő közterületi játszóterek karbantartása is, amely

magában foglalja a napi szinten beérkező lakossági bejelentések, panaszok kezelését a játszóeszközök műszaki állapotával kapcsolatban. Ellenőrzésük év közben rendszeres, folyamatos feladatot és költséget jelent. Folyamatosan ellenőrizzük a játékok állapotát valamennyi közterületi játszótéren, azokról napi szinten jegyzőkönyvet készítünk. A csavarkötések átnézését, az ütőcsillapítók pótlását, a homokozók homokkal való feltöltését, felásását, valamint a játszótéri eszközök tisztítását, festését folyamatosan elvégezzük. A sérült, korhadt faelemek cseréjét minden esetben ellátjuk, továbbá külsős céggel a lejárat határidőn belül szakszerű minőségellenőrzést végeztetünk.



Veszélyes fák kivágása, gallyazása

A városüzemeltetés egyik kiemelt feladata a település közterületeinek zöldfelület-kezelése, amely magában foglalja az új fák ültetését, valamint a már meglévő, elöregedett vagy balesetveszélyessé vált fák folyamatos gondozását és szükség szerinti kezelését is. Nagy előrelépést jelent intézményünk működésében, hogy megérkezett az új emelőkosaras vontatmány, amely jelentős segítséget nyújt a magasban végzendő munkák biztonságos és hatékony ellátásában. A korábbi években – különösen 2024-ben – saját emelőkosaras gépjármű hiányában ezen feladatokat kizárólag bérléssel tudtuk megoldani, ami jelentős többletköltséget és szervezési nehézséget eredményezett. Az új vontatható emelő üzembe állításával intézményünk a jövőben önállóan, gyorsabban és költséghatékonyabban tudja ellátni a szükséges feladatokat.

A gallyazás alatt a szabadvezeték-hálózatok mentén található fák és bokrok ágainak, hajtásainak eltávolítását értjük, amely a villamosenergia-hálózat biztonságos üzemeltetése érdekében elengedhetetlen. A vezetékeket megközelítő vagy érintő növényzet balesetveszélyt,

áramütést, illetve rövidebb-hosszabb idejű szolgáltatás-kiesést okozhat, ezért a rendszeres beavatkozás szükséges. Intézményünk saját hatáskörében intézkedik a közterületi fák gallyazásáról. A szakmunkák elvégzésére szerződéses jogviszonyban állunk szakképzett favágó szakemberrel, aki a szükséges munkálatokat elvégzi. Magánterületen található fák esetében a tulajdonos kötelessége a biztonsági követelmények betartása a helyi önkormányzati rendelettel összhangban. Rendszeresen érkeznek hozzánk lakossági bejelentések olyan esetekben, amikor a lakóingatlanok elé ültetett fák ágai belógnak a légvezetékekbe, ezáltal veszélyhelyzetet teremtenek. Ilyen esetekben minden alkalommal felvesszük a kapcsolatot az áramszolgáltatóval, amely a gallyazási vagy fakivágási munkák idejére áramtalanítást végez az érintett utcában. A folyamat általában több hetet vesz igénybe, mivel mind a szolgáltatóval, mind az alvállalkozóval időpont-egyeztetés szükséges. Az áramszolgáltató minden esetben felhívja a lakosság és intézményünk figyelmét arra, hogy közterületre, illetve lakóingatlanok elé kizárólag kisebb növekedésű, alacsony lombkoronájú fák telepítése javasolt a hasonló problémák megelőzése érdekében.

A közterületen található fák állapotát folyamatosan ellenőriztetjük. Amennyiben rendellenességet, korhadást vagy száradást tapasztalunk, minden esetben szakvéleményt kérünk. 2025-ben összesen két alkalommal került sor szakértői vizsgálatra. Számos megkeresés érkezik magánterületen található fák kivágásával kapcsolatban is, azonban ezen munkák elvégzését intézményünk minden esetben kénytelen visszautasítani, mivel ezek nem tartoznak feladatkörünkbe, és kapacitásunk sem teszi lehetővé az ilyen jellegű munkavégzést. A veszélyes fák kivágására és gallyazására külső vállalkozó részére 2025-ben összesen 1.204.000 Ft került kifizetésre,

Település vízellátás

A Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ feladata a vízellátással és szennyvízelvezetéssel kapcsolatos közterületi hibák jelzése a szolgáltatók felé. Ide tartozik különösen a vízaknák, közkifolyók és szennyvízaknák meghibásodásának, dugulásának, illetve esetleges eltulajdonításának bejelentése, valamint a csatornák időszakos tisztítása, tisztíttatása.



Intézményünk térkögyártó üzemében folyamatosan történik betonból készült vízaknafedlapok gyártása. Lopás vagy rongálás esetén elsődleges célunk a balesetveszély megszüntetése: az érintett területet ideiglenesen biztosítjuk, szalagozással jelöljük meg, és gondoskodunk a helyszín átmeneti védelméről a végleges helyreállításig. Feladataink közé tartozik továbbá a közműszolgáltatók éves felújítási terveinek véleményezése, valamint a megvalósuló beruházások nyomon követése és ellenőrzése. Emellett a közkifolyók üzemeltetésén keresztül hozzájárulunk ahhoz, hogy azok a lakosok is egészséges ivóvízhez juthassanak, akik ingatlanjukban nem rendelkeznek vezetékes ivóvízcsatlakozással. Jelenleg városunkban 21 működő közkifolyó található, amelyek mindegyike vízmérő órával ellátott. A közkutak vízfogyasztása elsősorban attól függ, hogy a kút 150 méteres körzetében hány olyan lakos él, aki nem rendelkezik saját vízbekötéssel. Ennek következtében a havi vízfogyasztás jelentős eltéréseket mutat: egyes kutaknál mindössze 1 m³/hó, míg más esetekben akár a 150 m³/hó mennyiséget is elérheti. A felhasznált víz mennyiségének több mint 90%-a az Akác, Táncsics és Zöldfa utcákban, valamint a Kazinczy utca 82. szám alatt található közkifolyóknál jelentkezik. A közkutak vízfogyasztásának költsége 2025-ben összesen 1.327.061 Ft volt.

Rendezvények lebonyolítása

Intézményünk aktívan részt vállal az évről évre bővülő városi rendezvények előkészítésében és lebonyolításában. A szállítási feladatok ellátása, a sátrak és faházak felállítása, majd elbontása, a színpad építése és bontása, valamint a rendezvényeket követő elpakolás és rendrakás egyaránt a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ munkatársainak feladata. Az ünnepi alkalmak során kollégáink gondoskodnak a zászlók kihelyezéséről, az ünnepi helyszínek előkészítéséről és takarításáról, továbbá a díszletek és kellékek szállításáról, illetve

azok biztonságos elrakásáról is. Az elmúlt időszakban kiemelt célunk lett, hogy a különböző megemlékezésekre és városi ünnepekre egyre több saját készítésű dekorációs elemet állítsunk elő, ezzel is erősítve a rendezvények egyedi arculatát, valamint gazdaságosabbá téve a szervezési folyamatokat. Ennek sikerét mi sem bizonyítja jobban, hogy a környező települések a mi ötleteinket felhasználva, lemásolva dekorálják saját településeiket. A folyamatosan bővülő rendezvénynaptár nemcsak feladataink mennyiségét növelte, hanem jelentősen hozzájárult a csapatmunka hatékonyabb működéséhez és a munkatársak közötti együttműködés, valamint összetartás erősödéséhez is.



5. Telephelyek bemutatása

5.1 Központi irányítás

A központi irányítás engedélyezett létszáma 2025. évben 6 fő volt.

Az Alapító Okiratban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazott számos feladat közül a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ pénzügyi feladatokat ellátó csoportja, - melyet a számviteli törvény alapján Központi Irányításnak nevezünk- az alábbiakat látja el:

- a költségvetési koncepció készítésében közreműködés a Polgármesteri Hivatallal, illetve a Munkamegosztási megállapodás alapján az önállóan működő intézményekkel

- az éves költségvetés (intézményi) összeállítása
- a pénzügyi folyamatok könyvelése, azok ellenőrzése
- beszámoló készítése (melyet mind a Kincstár, mind az önkormányzat felé elkészítünk)
- vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok, azok nyilvántartása
- munkaerő és bérgazdálkodás
- anyaggazdálkodás, könyvelés
- számlázás.

Az önállóan működő intézményekkel, így a Felsőzsolcai Napköziotthonos Óvoda és Bölcsődével, valamint a Felsőzsolcai Közösségi Ház és Városi Könyvtárral kötött Munkamegosztási megállapodások szerint a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az önállóan működő intézmények könyvelését és pénzügyi szolgáltatásait is elvégzi. A munkamegosztási megállapodás alapján elvégezzük az önállóan működő intézmények munkaügyi iratainak elkészítését, illetményszámfejtéshez szükséges adatszolgáltatások megküldését, gazdálkodásának, banki és pénztári pénzforgalmának lebonyolítását, azok számvetési elszámolását, ÁFA analitika vezetését, bevallások benyújtását, számlázást, követelések és kötelezettségek kimutatásait, fizetési felszólítók küldését, havi időszakos költségvetési jelentésének, negyedéves mérlegjelentésének, költségvetésének és beszámolójának elkészítését és megküldését. Végezzük az intézmények előirányzatainak nyilvántartását, rendeletmódosításhoz előkészítését. Vezetjük az intézmények tárgyi eszköz nyilvántartását, aktivált beruházások, felújítások dokumentálását, átadás-átvételi, üzembe helyezési jegyzőkönyvek vezetését, negyedéves értékcsökkenés elszámolását, eszközök selejtezését, leltározását, intézmények közötti átadás-átvételek dokumentálását. Munkánk során alkalmazkodnunk szükséges a folyamatosan változó jogszabályi, gazdasági környezethez

Szervezetünk egyik legjelentősebb feladata a költségvetési koncepcióhoz történő adatszolgáltatás és az abból következő éves költségvetés összeállítása. Negyedévente készítjük a mérlegjelentést, valamint havi szinten küldjük a pénzforgalmi jelentést a Kincstár részére. A költségvetés összeállítása a bevételi és kiadási tételek részletes elemzése és számítása alapján történik meg. Részletes és pontos számítás előzi meg a bérek és bérjárulékok meghatározását. Figyelembe vesszük az energiateljesítményt és a várható áremelkedéseket, a dologi kiadásoknál alapvetően a takarékoság elve az irányadó.

A bevételek tervezésekor elsősorban a Képviselő-testület ajánlásai, határozatai a mérvadóak,

de szem előtt tartjuk a költségvetési egyensúly biztosítása mellett a szolgáltatásainkban részesülők anyagi terhelhetőségét is.

Számítógépen, a Kincstár által előírt ASP programmal történik a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ és az önállóan működő intézmények pénzügyi könyvelése. A raktári anyagok bevétele, kiadása is külön raktári programmal történik.

A Központi Irányításon történik a szállítási feladatokat ellátó gépjárművek menetleveleinek havonkénti összesítése, és üzemanyag-elszámolása.

A munkaügyi feladatok adatszolgáltatásait, így a kinevezést, átsorolást, változó bérek és egyéb kifizetések számfejtését számítógépen kell feldolgozni (KIRA program) és kizárólagosan internet útján lehet továbbítani a Kincstár felé.

Az intézmény által ellátott humánpolitikai feladatok az alábbiakat foglalják magukban:

- Kinevezések, munkaszerződések elkészítése, távolmaradás és mozgóbér adatok rögzítése, nem rendszeres kifizetések számfejtése a közalkalmazottak és a közfoglalkoztatottak esetében.
- Közfoglalkoztatási programok bér- és járulék elszámolásának elkészítése.
- Havi béranalitika készítése, bérkönyvelési feladatok ellátása és egyeztetése a főkönyvi könyveléssel.

Az önállóan működő intézmények, a központi gyermekkonyha, a karbantartó műhely által használt szigorú számadású nyomtatványok (gépjárműnapló, ételkísérő, készlet kivételezési bizonylat, felvásárlási jegy, tehergépjármű menetlevél, személygépkocsi menetlevél) beszerzéséről és nyilvántartásáról, visszavételezéséről, valamint azok őrzéséről szintén a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ Központi Irányítás dolgozói gondoskodnak.

Számviteli feladatainkhoz tartozik a különféle bevallások és statisztikai jelentések elkészítése, amely vonatkozik az önállóan működő intézményekre is. Az ÁFA körben 2025. évben havi bevallók voltunk az éves bevételünktől függően. A rehabilitációs hozzájárulásról negyedéves bevallást készítünk. Statisztikai jelentés készül többek között a beruházásról, az energiafelhasználásról, a lakásgazdálkodásról, az útépitésről és útkezelésről, köztisztaságról, parkgondozásról, környezetvédelmi ráfordításokról, az állattartásról stb.

Intézményünknel az iratkezelési feladatok ellátása a szervezeti felépítésnek megfelelően egyszerű iratkezelési rendszerben, az Iratkezelési Szabályzat alapján történik. Az iratkezelés

magában foglalja az irat készítését, nyilvántartását, rendszerezését és selejtezhetőség szempontjából történő válogatását, segédletekkel való ellátását, szakszerű és biztonságos megőrzését, használatra bocsátását, selejtezését. Valamennyi közalkalmazott – munkaköri kötelezettségeiként - köteles ellátni az iratkezelési folyamatban a munkájához kapcsolódó iratkezelési feladatokat.

A beérkező és kimenő számlákról analitikus nyilvántartás készül. A szállítói partnerek által beküldött számlák formailag és tartalmilag is ellenőrzésre kerülnek. Az ÁFA törvénynek megfelelően a számlák nyilvántartásba kerülnek. A beérkező számlák ellenőrzés után utalványlappal kerülnek felszerelésre. A számlák érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés után kerülnek átutalásra a szállítók felé. A kimenő számlákat (lakhár, vízdíj, garázsbérlési díj, továbbszámlázott szolgáltatások, szakipari szolgáltatások, szállítási szolgáltatások, egyéb bérlési díjak, étkezés) központi programmal (ASP) készítjük el, mely nagy segítséget jelent a hatékonyabb és gördülékenyebb ügyintézéshez. A kimenő számlák szintén nyilvántartásba kerülnek. 2025. évben összesen 3.617 db kimenő számla kiállítására került sor.

Az intézmények vagyonynyilvántartása is számítógépes programba történik. Ez a változás nagymértékben megkönnyíti a munkát. A nagy értékű tárgyi eszközök és egyéb tárgyi eszközök nyilvántartása folyamatos, ellenőrzését a számlarendben meghatározott időközönként – évenként vagy 2 évenként – leltározással végezzük.

A feleslegessé vagy használhatatlanná vált eszközök, szerszámok, berendezések, gépek, műszerek értékesítését vagy selejtezését éves ütemterv szerint a leltározási és selejtezési szabályzatban leírtaknak megfelelően általában az őszi időszakban végezzük.

Az elvégzendő feladatok bonyolultsága szükségszerűen megköveteli, hogy munkatársaink szinte majdnem minden feladatot személyesen is ismerjenek. Egy-egy kolléga távolléte esetén a helyettesítést megoldjuk úgy, hogy feladat elmaradás ne történjen.

5.2 Karbantartó műhely

A műszaki, karbantartó, és szolgáltató feladatokat a karbantartó egység látja el. Az egység biztosítja az intézményüzemeltetéssel, a műszaki teendőkkel kapcsolatos feladatokat, továbbá biztosítja az épületek, berendezések üzemképes állapotát, folyamatos karbantartását, továbbá ellátja a szállítási tevékenységeket, zöldterület kezelést és a közfoglalkoztatás lebonyolítását. Feladata a karbantartási, takarítási munkák elvégzése, kisebb volumentű intézményi felújítási,

korszerűsítési munkák végrehajtása.

5.3 Egészségház

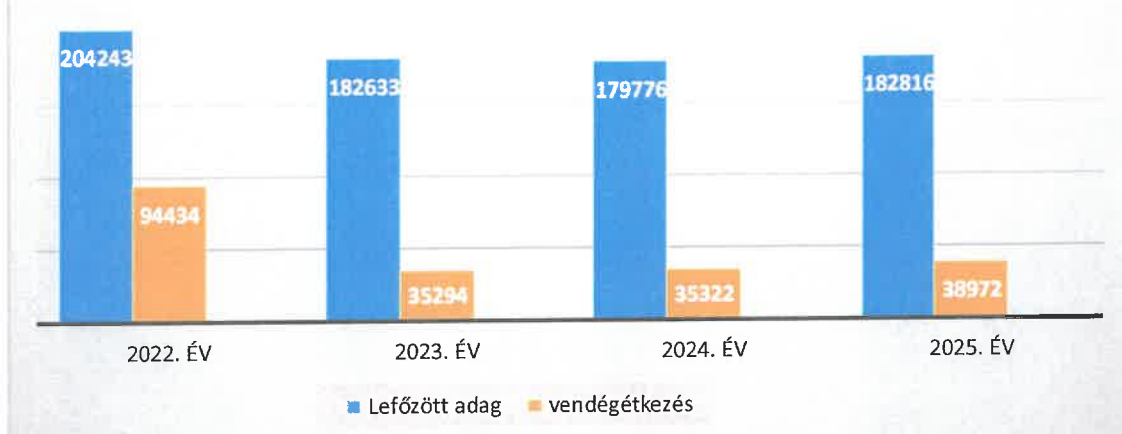
Az Egészségházban intézményünk az épület üzemeltetését végzi, illetve ellátjuk továbbá a fizioterápiás, gyógytornász és gyógymasszőri feladatokat is.

Nyújtott egészségügyi szolgáltatásaink nagyon népszerűek a betegek körében, hiszen óriási segítség számukra, hogy ezen kezelésekre nem kell Miskolcra utazniuk, azt helyben is igénybe tudják venni. A kezeléseket a helyi háziorvosok írják fel a betegek részére és azok kizárólag felsőzsolcai lakcímkártyával vehetők igénybe. 2025 évben fizioterápiás kezelést összesen 2.119 fő, gyógymasszőri kezelést 942 fő, míg gyógytornát összesen 1.467 fő vett igénybe.

5.4 Központi Gyermekkonyha

A Központi Gyermekkonyha évek óta naponta átlagosan 900 adag étel főzését végzi. Az alapanyag beszerzése szállítói szerződésen alapuló szállítókkal történik, melyek 1 évre szólnak. Egészséges és változatos étrend kialakítása törekszik az élelmezésvezető az alapanyag normák keretein belül. A konyhánk minőségi munkáját mi sem igazolja jobban, mint a lefőzött adagszámok mennyisége, ez 2022-ben 204.243 adagot jelentett, melyből a vendégétkezés 34.434 adag volt, 2023-ban a főzött mennyiség 182.633 adag volt, mely valamelyest visszaesés az előző évhez képest, ennek oka a Szent István Katolikus Iskola más szolgáltatótól szerzi be 2023. évtől a diákjai étkezését. Ennek ellenére a vendégebéd száma nőtt 2023-ban, 35.294 adag vendégétel került konyhánkon elkészítésre. 2024-ben összesen 179.776 adag étel főzését láttuk el, melyből a vendégétel száma 35.322 adag volt, ez 2025. évben 182.816 adag ételt jelentett, melyből a vendégebéd létszáma 38.972 adagot tett ki.

A konyhánkon az elmúlt években főzött ebédek mennyisége



A konyhánk szakhatósági ellenőrzései során az ellenőrző szervek rendszeresen pozitív értékelést adnak mind a higiéniai állapot, mind az elkészített ételek minősége tekintetében. A magas színvonal fenntartása elsősorban a dolgozók elkötelezett és lelkiismeretes munkájának köszönhető. Intézményünk konyhai dolgozói aktív szerepet vállalnak a városi rendezvények lebonyolításában is, biztosítva mind a fellépők, mind a szervezésben részt vevő munkatársak étkezését. Az egyik legnagyobb volumenű feladatunk a decemberi időszakban a 65 éven felüli lakosok részére az Önkormányzat által biztosított karácsonyi melegétel elkészítése. Ezen két napon a napi megrendelések teljesítése mellett több mint 1200 adag ételt készítünk el a szépkorú városlakók számára, amely rendkívüli szervezést és fizikai terhelést jelent a munkatársak számára. Emellett 2025-ben az adventi hétvégékre intézményünk konyhája készítette el a mintegy 3000 darab mézeskalácsot is.

Mindezen eredmények ellenére a konyha épületének belső műszaki állapota jelentős mértékben elavult, és átfogó felújítást igényel. A jelenlegi infrastruktúra — beleértve a főzőedényeket, a konyhai berendezéseket, valamint a kiszolgáló technológiai rendszereket — már nem felel meg maradéktalanul a mai szakmai elvárásoknak. A szükséges karbantartási és javítási munkálatokat eddig saját dolgozóink bevonásával és intézményi költségvetésből igyekeztünk megoldani, azonban ezek csak ideiglenes megoldást jelentenek. Kiemelten sürgető a korszerű légtechnikai rendszer kiépítése, amely jelenleg nem megoldott. Ennek hiánya nemcsak a dolgozók munkakörülményeit nehezíti jelentősen, hanem hosszú távon az

épület állagában is komoly károsodást okoz. A biztonságos és hatékony működés fenntartása érdekében az épület teljes belső felújítása — különösen a konyhatechnológia, berendezések és légtechnika területén — elengedhetetlenné vált.

5.5 Rendezvények Háza



A Rendezvények Háza alapvető szakmai feladatai közé tartozik a város sportéletének, kulturális és közéleti programjainak támogatása, valamint az oktatási intézmények testnevelési és sporttevékenységeihez szükséges helyszín biztosítása. Az intézmény jelentős szerepet tölt be a testnevelésórák, iskolai sportkörök, versenysport- és szabadidős sporttevékenységek lebonyolításában, emellett fontos közösségi térként szolgál a város lakossága számára. A testnevelésórák biztosítása szolgáltatási szerződés alapján történik. A Rendezvények Háza nagymértékben hozzájárul Felsőzsolca város hazai és nemzetközi ismertségének növeléséhez, valamint meghatározó színtere a sportolói és kulturális közösségépítésnek. Az intézmény személyi állománya 2025-ben 2 főállású ügyintézőből és 6 fő közfoglalkoztatott munkavállalóból állt. Az épület helyi és térségi elismertsége egyrészt kedvező adottságainak, másrészt a hosszú évek alatt összeszokott munkatársi közösség elkötelezett munkájának köszönhető. A dolgozók együttműködő, felelősségteljes és megbízható munkavégzését a létesítményt használók rendszeres szóbeli visszajelzései is megerősítik.

Szakmai feladatok

A Rendezvények Háza nemzetközi szabványoknak megfelelő, 45×27 méteres, akadálymentesen megközelíthető küzdőtérrel rendelkezik. A csarnok alkalmas nagy létszámú

rendezvények lebonyolítására, a kiszolgáló helyiségek és berendezések alapvetően megfelelnek a működési feltételeknek.

Az intézmény fő szakmai tevékenységi területei:

- **Iskolai testnevelés:** a köznevelési rendszer keretein belül megvalósuló testnevelésórák lebonyolítása, az egészségmegőrzés és a rendszeres mozgás támogatása érdekében.
- **Versenysport:** sportszövetségek és sportági szakszövetségek által szervezett versenyek és felkészülések helyszínének biztosítása.
- **Szabadidő- és tömegsport:** rekreációs és egészségmegőrző célú sporttevékenységek támogatása.
- **Kulturális rendezvények:** bálók, koncertek, művészeti események, konferenciák, termékbemutatók és egyéb közösségi programok lebonyolításának biztosítása.

A létesítmény üzemeltetése, kiadások, bevételek

Az épület műszaki állapotát hosszú éveken keresztül kedvezőtlenül befolyásolta az ismétlődő beázás, amely jelentős vakolatkárosodást és folyamatos állagromlást okozott. Bár 2021-ben a teljes lapostető-szerkezet szigetelése megvalósult, a beázások problémája sajnálatos módon nem szűnt meg teljes mértékben. Az épület több pontján továbbra is megjelennek nedvedésből eredő foltok és károsodások, így a probléma végleges műszaki megoldása a közeljövőben egyre sürgetőbb feladattá válik. Az épület belső tereinek állagmegóvása érdekében a festési munkálatokat munkatársaink folyamatosan, saját erőforrás felhasználásával végzik. 2023 tavaszán az épület külső homlokzatán több helyen vakolatomlás jelentkezett, amely miatt statikus szakértő bevonására került sor. A szükséges külső hőszigetelési és vakolatfelújítási munkálatok azonban forráshiány miatt nem valósulhattak meg. Emellett a sportpadlót borító linóleum cseréje évek óta megoldásra vár, amely a létesítmény biztonságos és korszerű használata szempontjából indokolt lenne. Az intézmény működésében továbbra is a legnagyobb kiadási tételt a közüzemi költségek, különösen a gázenergia-felhasználás jelenti. Jelentős és állandó terhet képviselnek továbbá a kötelező karbantartási szerződések díjai, valamint a takarításhoz szükséges eszközök és tisztítószeres beszerzése. A 2025. év során a beszerzések lebonyolításakor kiemelt szempont volt a takarékos gazdálkodás. A 2025. évre tervezett kiadás 41.911.600 Ft volt, amelyből

ténylegesen 41.835.421 Ft került felhasználásra. A kiadások csökkenése elsősorban a közüzemi szolgáltatások előzetesen becsült költségeinek eltéréséből adódott, mivel a költségvetés tervezésekor pontos adatokkal nem állt módunkban számolni. A 2025. évre tervezett 10.000.000 Ft bevételt az intézmény jelentősen túlteljesítette, és összesen 21.179.470 Ft bevételt realizált. A bevételek legnagyobb részét a sportszervezetek által befizetett bérleti díjak tették ki.

5.6 Major

Az intézmény állattartási telephelye, ahol a kecskesajt előállítás is, valamint 2024. májusától az árusítása is történik. A sajtgyártást és az állatgondozási feladatokat 1-1 fő közalkalmazott végzi, feladatukat közfoglalkoztatottak bevonásával látják el. Az elmúlt évben összesen 64 kecskéből állt az állatállományunk. 2025. évben kecskesajt eladásból 200.880,-Ft bevétel származott.

6. Pénzügyi beszámoló

Az intézmény bevételi adatait az alábbi táblázat tartalmazza (Ft-ban).

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési bevételek	148.000.000	199.985.442	203.063.603
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	37.275.000	150.422.539	150.339.971
Felhalmozási bevételek			236.220
Finanszírozási bevételek	358.789.761	356.429.894	351.726.268
Előző évi maradvány igénybevétele	9.533.939	9.501.364	9.501.364
Bevételek összesen:	553.598.700	716.339.239	714.867.426

Működési bevételek:

A működési bevételek eredeti előirányzata 553.598.700 Ft, módosított előirányzata

725.840.603 Ft, teljesítése 724.368.790 Ft volt. A működési bevételek tartalmazza a Rendezvények Háza bérleti díj bevételét (21.198.786 Ft), az önkormányzati bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díj bevételét (19.823.040 Ft), a köztemető sírhely befizetés díjait (1.931.475 Ft), az idegen és munkahelyi vendéglátás szolgáltatási díját (140.125.656 Ft), az óvodai és bölcsődei gyermekétkeztetés ellátási díját (3.539.900 Ft), az orvosok és intézmények közvetített szolgáltatások értékét (14.710.910 Ft), a földbérleti díjakat (1.006.285 Ft), a szakipari szolgáltatás díját (524.395 Ft), valamint a készletértékesítés bevételét (201.238 Ft), és kamatbevételt (1.918 Ft).



Működési célú támogatások államháztartáson belülről

A soron a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával kötött hatósági szerződés alapján kapott hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása szerepel, a 149.895.971 Ft ténylegesen kiutalt támogatás volt 2025. évben, ez magában foglalta a dologi költségeket is.

Anyakecsketartás jogcímen 444.000 Ft támogatást kapott az intézményünk.

Felhalmozási bevételek

Ezen a soron az intézmény tulajdonában lévő targonca értékesítésének bevétele, 236.220 Ft szerepel nettó összegben.

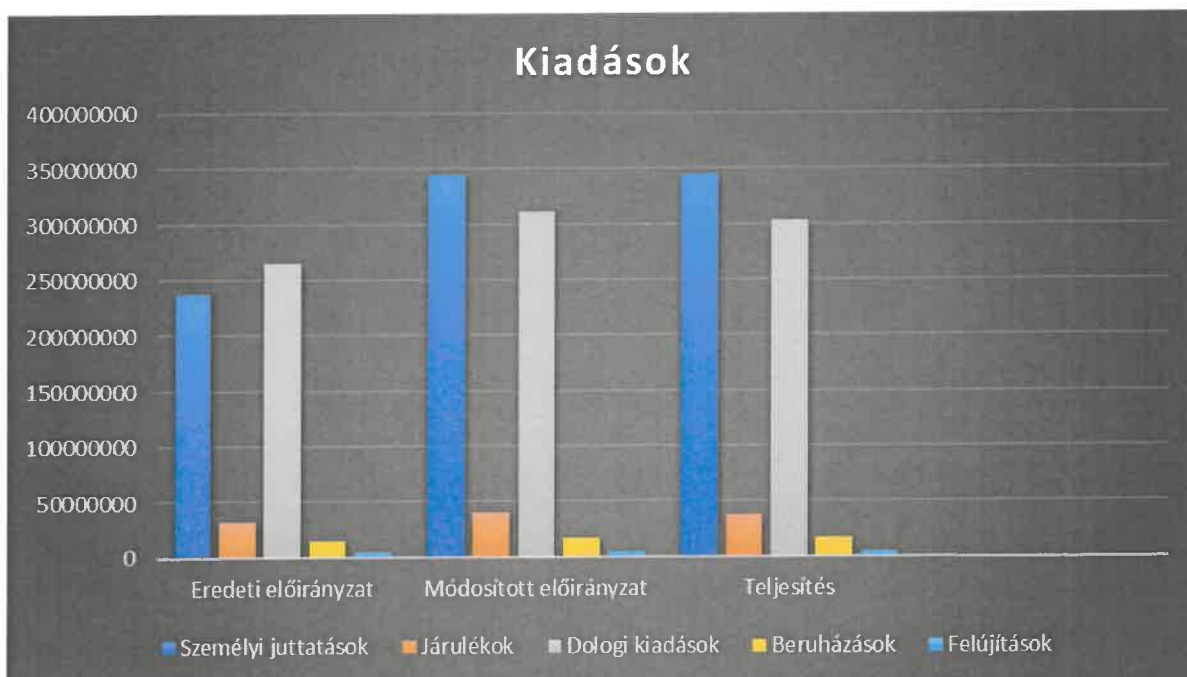
Finanszírozási bevételek

Az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 9.501.364 Ft, az irányító szervek támogatás teljesítése 351.726.364 Ft.

KIADÁSOK

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	237.590.000	344.261.094	344.192.056
Munkaadókat terhelő járulékok	32.254.700	39.895.720	37.145.233
Dologi kiadások	264.500.000	310.873.965	303.382.217
Beruházások	15.000.000	16.983.970	16.982.490
Felújítások	4.254.000	4.324.490	4.324.490
Kiadások összesen:	553.598.700	716.339.239	706.026.486

Az intézmény 2025. évi eredeti kiadási előirányzata 553.598.700 Ft, mely az év során 716.339.239 Ft-ra módosult, teljesítése 706.026.486 Ft. Ez 98,56 %-os teljesítést jelent.



Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok

A személyi juttatások a közalkalmazottak, egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állók, és a közfoglalkoztatottak bérét, jubileumi jutalmát, közlekedési költségtérítését, készenléti, ügyeleti díjait, valamint a szép kártya kifizetéseit tartalmazza.

Munkaadókat terhelő járulékok

A módosított előirányzathoz viszonyítva a teljesítés 93,1 %.

Dologi kiadások

A dologi kiadások eredeti előirányzata 264.500.000 Ft, módosított előirányzata 310.873.965 Ft, teljesítése 303.382.217 Ft, mely 97,59 %.

A dologi kiadás jelentős része nettó 95.223.990 Ft a gyermekkonyha élelmiszer nyersanyag beszerzése. Villamos energia szolgáltatás díja 43.757.248 Ft, gázenergia 25.927.135 Ft, víz és csatornadíj 14.668.322 Ft, egyéb szolgáltatások között a rehabilitációs hozzájárulás 4.840.000 Ft, konténer szállítás 7.611.900 Ft, villanszerelési munkálatok 1.231.380 Ft, épületek távfelügyeleti díjai 1.150.000 Ft, favágás 1.204.000 Ft, rágcsálóírtás 435.000 Ft, szerződés szerinti sírhely díjak 697.130 Ft, Egészség ház fűtési rendszer karbantartása 1.640.000 Ft, Mohu szemétszállítás 928.645 Ft, lift karbantartás 592.000 Ft, bankköltség 2.113.374 Ft, gépjárművek kötelező biztosítása, műszaki vizsgáztatása 1.597.000 Ft, klíma tisztítás 340.000 Ft, fénymásolók karbantartása 776.000 Ft, Mályi üdülő hálózatbővítés 220.000 Ft, műszaki szakvélemény 440.000 Ft. Dologi kiadások ÁFÁ-ja 51.760.756 Ft, befizetett Áfa 13.687.000 Ft.

Beruházás

A módosított előirányzat 16.983.970 Ft, a teljesítés 16.982.490 Ft. Beszerzésre került többek között egy emelőkosaras utánfutó 13.201.650 Ft értékben, konyhabútor Mályi üdülőbe 1.518.920 Ft-ért, a FIZ-es traktor szerződés szerinti értékkel 1.651.000 Ft, 2 db kecske 270.000 Ft, kerámia főzőlap 35.000 Ft, samsung telefon 56.000 Ft, chafing 79.980 Ft, bérlakásba konyhabútor 64.990 Ft, bojler 104.950 Ft.

Felújítás

A módosított előirányzat 4.324.490 Ft, a teljesítés 4.324.490 Ft. A Mályi üdülő felújítása 4.254.500 Ft, valamint egy bejárati ajtó a felújítandó bérlakásban 69.990 Ft.

7. Összegzés

A Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2025-ben is stabil működéssel, fegyelmezett gazdálkodással és a munkatársak elkötelezett hozzáállásával biztosította a város mindennapi működéséhez szükséges üzemeltetési, karbantartási és szolgáltatási feladatok ellátását. Intézményünk a folyamatosan változó gazdasági környezet ellenére igyekezett a rendelkezésére álló erőforrásokat hatékonyan felhasználni, és a lakossági, intézményi, valamint fenntartói elvárásoknak megfelelni.

Az elmúlt időszak tapasztalatai azonban egyre világosabban mutatják, hogy a legnagyobb kihívást már nem elsősorban az eszközhiány vagy a feladatok mennyisége jelenti, hanem a megfelelő szakemberállomány megtartása. Az önkormányzati szférában elérhető bérezési szint jelentősen elmarad a piaci lehetőségektől, amely következtében egyre nehezebb szakképzett munkavállalókat találni, illetve a meglévő, tapasztalt kollégákat hosszú távon megtartani. A városüzemeltetés területén dolgozó szakemberek tudása és gyakorlati tapasztalata pótolhatatlan értéket képvisel. Amennyiben a bérszínvonal nem tud alkalmazkodni a munkaerőpiaci viszonyokhoz, reális veszéllyé válik, hogy intézményünk elveszíti legfelkészültebb munkatársait, amely hosszabb távon a feladatellátás biztonságát, a reagálási időt és a szolgáltatások minőségét is kedvezőtlenül befolyásolhatja. Intézményünk célja továbbra is az, hogy minél több beruházási és karbantartási feladatot saját szakembereinkkel tudjunk elvégezni, csökkentve a külső vállalkozók bevonásának szükségességét és az ezzel járó többletköltségeket. Ehhez azonban elengedhetetlen a versenyképebb jövedelmi feltételek megteremtése, valamint a munkavállalók hosszú távú megbecsülésének biztosítása.

Munkánk során továbbra is törekedtünk a lakossági jelzések gyors kezelésére, az intézményekkel való partneri együttműködésre és a város érdekeit szolgáló felelős döntések meghozatalára.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen!

Felsőzsolca, 2026. április 29.

Készítette: Molnárné Vantal Nikoletta
igazgató