



FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**Kivonat Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. július 14. napján tartott rendkívüli zárt ülésének jegyzőkönyvéből:**

**Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
110/2025. (VII. 14.) határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosító számú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőzsolca városában” című pályázat „Felzárkóztató program Felsőzsolcán” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról

Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Javaslat a TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosító számú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőzsolca városában” című pályázat „Felzárkóztató program Felsőzsolcán” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

1. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosító számú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőzsolca városában” című projekt keretében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdése b) pontja, valamint a Felsőzsolca Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata alapján nyílt, nemzeti közbeszerzési eljárás előkészítéséről és indításáról dönt.
Az eljárás elnevezése: „Felzárkóztató program Felsőzsolcán”.
2. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat 1. melléklete szerinti közbeszerzési dokumentációt jóváhagyja.
3. Felsőzsolca Város Önkormányzata, valamint a Régió Fejlesztéséért Alapítvány (3525 Miskolc, Dayka Gábor utca 1-7. A lh. fsz/6.) közös ajánlatkérők a „Felzárkóztató program Felsőzsolcán” című közbeszerzési eljárás vonatkozásában. A Kbt. 27. §. (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének megfelelően a közös ajánlatkérők a „Felzárkóztató program Felsőzsolcán” tárgyában induló közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének felelősségi rendjét a határozat 2. melléklete szerinti Felelősségi rendben szabályozzák, amelynek jóváhagyásáról dönt a Képviselő-testület.
4. A közbeszerzési eljárás megindításához szükséges fedezetet a közbeszerzési eljárás 4. rész tekintetében Felsőzsolca Város Önkormányzata a tárgyi projekt keretében rendelkezésre álló bruttó Ft, azaz bruttó forint támogatási forrásból biztosítja.
5. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete tudomással bír arról, hogy a Régió Fejlesztéséért Alapítvány a közbeszerzési eljárás 1., 2., és 3. rész tekintetében közbeszerzési eljárás megindításához szükséges fedezetet a tárgyi projekt keretében

rendelkezésére álló nettó Ft, azaz nettó forint támogatási forrásból biztosítja.

6. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgy szerinti közbeszerzési eljárásban a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel együttesen rendelkező bírálóbizottságot hoz létre. A bírálóbizottság feladatainak ellátására az alábbi személyeket kéri fel a Képviselő-testület:
- a) közbeszerzési szakértelem: Skoda Zoltán felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó;
 - b) jogi szakértelem: dr. Ispán Csilla, Felsőzsolca Város Önkormányzat Jegyzője;
 - c) pénzügyi szakértelem: Madácsi Beáta (Régió Fejlesztéséért Alapítvány);
 - d) a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: Papp-Barát Rita (Régió Fejlesztéséért Alapítvány).
7. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon az eljárás megindításáról, valamint felhívja a KRODA Pályázati Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóját, hogy folytassa le a közbeszerzési eljárást.

Felelős: **Szarka Tamás polgármester**
Határidő: **azonnal**

K. m. f.

dr. Ispán Csilla s. k.
jegyző

Szarka Tamás s. k.
polgármester

Kosztelné Hirkó Zsuzsanna s. k.
jegyzőkönyv-hitelesítő

Széchenyi Sándorné s. k.
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hiteles:

Felsőzsolca, 2025. július 15.



1. melléklet a Képviselő-testület 110/2025. (VII.14.) határozatához

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Felsőzsolca Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által

Felzárkóztató program Felsőzsolcán
tárgyú,

1. rész: Szociális és egészségügyi tématerület
2. rész: Közösségfejlesztési tématerület
3. rész: Oktatás tématerület
4. rész: Képzés tématerület

a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) alapján lefolytatandó nyílt közbeszerzési eljáráshoz

EKR azonosító: EKR001022362025

2025.

I. KÖTET
ÁLTALÁNOS RÉSZ - ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Tájékoztatjuk, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdése alapján jelen Közbeszerzési Dokumentációban (a továbbiakban: Dokumentáció) bocsátja Ajánlattevők rendelkezésére az alábbi Kötetekben megjelölt, ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat.

Kérjük, hogy az ajánlattételi felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen Dokumentáció tartalmát is gondosan szíveskedjenek feldolgozni a megfelelő ajánlattétel érdekében. Ha a közbeszerzési dokumentumok bármely előírása eltér az ajánlattételi felhívástól, akkor az utóbbi az irányadó.

Ajánlatkérő a Dokumentációt Kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

I. Kötet:	ÁLTALÁNOS RÉSZ - ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK Tartalmazza az általános leírásokat a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban az Ajánlattevők részére, melyek segítik az ajánlat megfelelő elkészítésére és az értékelés folyamatának megismerésére vonatkozó információkat.
II. Kötet:	KÜLÖNÖS RÉSZ - ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK Tartalmazza jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában a Kbt. VIII. Fejezete szerinti fontosabb rendelkezéseket, az értékelési szempontokra vonatkozó előírásokat, valamint az Ajánlattevő által benyújtandó nyilatkozatokkal, igazolásokkal kapcsolatos útmutatót.
III. Kötet:	AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK Az ajánlat elkészítésének megkönnyítése érdekében tartalmazza a nyilatkozatmintákat, amelyek használata javasolt. Használata esetén kitöltve kell az Ajánlattevőnek ajánlatában benyújtania
IV. Kötet:	MŰSZAKI LEÍRÁS, ártáblázat (külön dokumentumként)
V. Kötet:	Vállalkozási szerződés – tervezet (külön dokumentumként)

Ajánlatkérő a jelen Dokumentációban meghatározott, nemzeti értékhatárt elérő, nyílt eljárást a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) és a vonatkozó végrehajtási rendeletekben foglaltak figyelembevételével alakította ki. Kérjük, a közbeszerzési törvény és a vonatkozó végrehajtási rendeletek, így különösen a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai szerint tekintettel a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet jelen eljárásra vonatkozó előírásaira is készítsék el ajánlatukat, amelynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen Dokumentációval a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1 Ajánlatkérő rögzíti, hogy a jelen Dokumentáció a közbeszerzési dokumentumok szerves részét képezi, illetve, hogy a közbeszerzési dokumentumok magába foglalják a Kbt. hivatkozott rendelkezésében foglalt dokumentumokat is.

1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített közbeszerzési dokumentumok, így jelen Dokumentáció összes feltételét is.

1.3. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott valamennyi követelménynek.

1.4. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat, különös tekintettel Kbt-t. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert jogszabályokkal, - kiemelten a teljesítéssel összefüggésben lévőkkel, - és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.

1.5. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.

1.6. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

2. AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS ÉS EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK, VALAMINT AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

2.1. A közbeszerzési dokumentumok módosításait az Ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen, közvetlenül elektronikusan teszi elérhetővé az EKR rendszerben.

Az ajánlattételi határidő módosítására a Kbt. 52.§-az irányadó.

2.2. Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA [KBT. 41. §]

3.1. Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, e törvényben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott minden nyilatkozat vagy más információ közlése - ha e törvényből más nem következik - írásban, elektronikus úton történik.

Az Ajánlatkérő követelményként írja elő, hogy – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az ajánlattevők csak az EKR-ben tegyenek fel kérdéseket, illetve ilyen módon közöljék az eljárással kapcsolatos észrevételeiket. Minden más módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.

4. AJÁNLAT NYELVE

4.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul.

4.2. Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Amennyiben a becsatolt dokumentum idegen nyelvű, abban az esetben az eltérő nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni az ajánlatban. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után. Azon Ajánlattevőknek, akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be az ajánlatuk részeként, az adott dokumentum Ajánlattevő általi fordítása is elfogadható, melynek helyességéért Ajánlattevő felel.

5. AZ AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT BENYÚJTOTT DOKUMENTUMOKRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK [Kbt. 47.§]

5.1. Ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható.

5.2. Az Ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy - ha az Ajánlatkérő lehetővé teszi - hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

5.3. Az ajánlatban elhelyezett valamennyi nyilatkozatot - a cégnyilvántartással összhangban - cégszerű aláírással ellátva szükséges benyújtani, kivéve az olyan nyilatkozatokat, melyeket magánszemély ír alá, ebben az esetben a magánszemély aláírása elegendő.

5.4. Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

5.5. Az Ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy - ha az Ajánlatkérő lehetővé teszi - hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

6. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

6.1. A nem űrlapként csatolt nyilatkozatokat géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ez utóbbi esetben az ajánlatba meghatalmazást is kérünk csatolni, mely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is.

6.2. Annak érdekében, hogy a gazdasági szereplők által benyújtott dokumentumok tartalmát meg tudja jeleníteni, az ajánlatkérő az EKR-ben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumok jellemzőire, így különösen a fájlformátumra vonatkozó követelményei a következők: a nem űrlapként benyújtandó nyilatkozatokat, dokumentumokat jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható PDF formátumban kell benyújtani. Amennyiben az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban valamely dokumentum .pdf és szerkeszthető .doc vagy .docx vagy további a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 11.§ (3) bekezdés szerinti előírásnak megfelelő szoftverrel készített dokumentum között eltérés mutatkozik, Ajánlatkérő az értékelés során a .pdf dokumentumot tekinti irányadónak.

6.3. Ajánlatkérő továbbá a Kbt. 41/A. § (5) bekezdése alapján felhívja figyelmüket, hogy az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

7. AJÁNLAT BENYÚJTÁSA, BONTÁS

7.1. Ajánlattevőnek kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén van lehetősége az ajánlat benyújtására. Az előírt nyilatkozatokat és kötelező adatokat az eljárás erre a célra biztosított felületén kell megadni.

7.2. Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, hatvan perccel később kezdi meg.

7.3 Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. Az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő időpontját az ajánlati felhívás tartalmazza. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

B. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK

1. IRÁNYADÓ IDŐ ÉS JOG:

1.1 Irányadó idő: a felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

1.2 Irányadó jog: jelen közbeszerzési eljárás során a felhívás feladásakor hatályos Kbt. és kapcsolódó végrehajtási rendeletek rendelkezései az irányadók.

2. A VERSENY TISZTASÁGÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK [36.§]

2.1. Az Ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében –

- a) nem tehet másik ajánlatot más Ajánlattevővel közösen,
- b) más Ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más Ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [Kbt. 65. § (7) bekezdés].

2.2. Ajánlattevő minden olyan magatartása, amellyel befolyásolni igyekszik az Ajánlatkérőt az ajánlatok vizsgálata, tisztázása, értékelése során, a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítását eredményezheti.

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

3.1 Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ez esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. [Kbt. 35. §]

3.2 A közös ajánlattételre a Ptk. (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) 6:498. § - 6:513. § szerinti polgári jogi társaságra vonatkozó szabályok irányadók.

3.3 Az ajánlatnak tartalmaznia kell közös ajánlattétel esetén a valamennyi közös ajánlattevő által aláírt Közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást. A szerződésben a szerződő feleknek ki kell jelölni azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet, továbbá a közös ajánlattevők nevében – a szerződés aláírása kivételével – a jognyilatkozatok megtételére. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös

ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

3.4 Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

3.5 A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

3.6 A megállapodásnak tartalmaznia kell a kijelölt ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a képviselőt elfogadja.

3.7 A közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás egyebekben akkor fogadható el, ha

- tartalmazza a közös ajánlattevők megnevezését,
- tartalmazza a képviselő ajánlattevő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban és az Ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, ideértve az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételét is;
- tartalmazza, hogy a képviselő felel az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásért, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös ajánlattevők általi végrehajtásáért,
- tartalmazza a tervezett feladat- és költségmegosztás részletes ismertetését és a projektszervezet részletes bemutatását,
- tartalmazza valamennyi ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
- tartalmazza azt, hogy ajánlattevők tag ellen indult felszámolási eljárás esetén a képviselő ajánlattevő, vagy a többi képviselő ajánlattevő ezt a tényt 5 munkanapon belül bejelenti az Ajánlatkérőnek és egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a szerződést a kieső ajánlattevő nélkül is teljesítik, illetőleg az ajánlattevő kiesése mennyiben hátráltatja a teljesítést,
- tartalmazza, hogy a képviselő jogosult számlát benyújtani az Ajánlatkérőként szerződő fél számára,
- a közös ajánlattevők nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésének esetére a szerződés hatályának beállta vagy annak megszűnése nem függ valamely további feltételtől vagy időponttól;
- hatálybalépése nem függ harmadik személy beleegyezésétől, illetve hatósági jóváhagyástól, továbbá a valamennyi közös ajánlattevő aláírásával hatályba lép.

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő vonatkozásában gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását nem teszi lehetővé.

4. ÜZLETI TITOK [44.§]

4.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

4.2. A 4.1. pont alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 4.1. pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 4.3. pontban foglaltak alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

4.3. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a 4.2. pont hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

4.4. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a 4.1.-4.3. pontban foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

4.5. A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

5. AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKSEL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK

5.1. Jelen közbeszerzési eljárásra vonatkozó alkalmassági követelmények kapcsán Ajánlattevők a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseken túlmenően az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglaltakra tekintettel kötelesek dokumentumokat benyújtani.

5.2. Az előírt alkalmassági követelményeknek a Közös Ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

5.3. Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A következő alpontban foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja,

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

5.4. Az a szervezet, amelynek adatait az Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

5.5. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a 6.3 alpont szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak - a 6.4 alpont szerinti szervezet esetében az ajánlatnak - tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

5.6. A Kbt. végrehajtási rendeletében szerint előírt szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A 6.3 pont szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A 6.3 pont szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

5.7. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnél az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

6. EGYENÉRTÉKŰSÉG

7.1. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a műszaki leírás – ha a szerződés tárgya indokolja és/vagy jogszabályban így rendelkezik – hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben fordulhat elő, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának kellően pontos és érthető leírása. Ilyenkor minden esetben az ilyen megnevezés esetén a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell alatta, azaz az adott típussal egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad az ajánlatkérő, ez esetben azonban az ajánlattevőnek ajánlatában műszaki dokumentációval alátámasztva be kell mutatnia az eltérést és az egyenértékűség fennállását.

C. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA [Kbt. 68. §]

1.1. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell beérkeznie. Felhívjuk szíves figyelmüket a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében foglaltakra, mely alapján az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

1.2. Az ajánlatok bontásakor ismertetésre kerül az Ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.

1.3. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készül, amely a bontástól számított 5 napon belül az EKR rendszerben megküldésre kerül az összes Ajánlattevő részére.

2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA, AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA

2.1. Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

2.2. Ajánlatkérő a Kbt. 81.§ (5) bekezdését alkalmazza az ajánlatok értékelésekor.

2.3 Ajánlatkérő előírja a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazását, mely szerint eredménytelen az eljárás amennyiben nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot.

2.4 Az ajánlatok bírálatára egyebekben a Kbt. 69. § - 70.§-a az irányadó.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS ÉS SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI [KBT. 71. §]

3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőktől felvilágosítást kér.

3.2. Mindaddig, amíg bármely Ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra. Amennyiben a hiánypótlási felszólítás az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására benyújtott dokumentumokra vonatkozik vagy a hiánypótlási felhívás a Kbt. 80. § (4) bekezdése alapján történik, csak a hiánypótlásra felhívott élhet a Kbt. 71. § (5) bekezdésben szabályozott, önkéntes hiánypótlás lehetőségével

3.3. Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

3.4. A Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

4. AZ AJÁNLAT ÉRVÉNYTELENSÉGE [KBT. 73-74. §]

4.1. Az ajánlat érvénytelen, ha:

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az Ajánlattevőt az eljárásból kizárták;

- c) ha az Ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
 - d) az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
 - e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat Ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
 - f) az Ajánlattevő jelentkező fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az Ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
- A fentiekén túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

4.2. A Kbt. 73.§ (6) bekezdés alapján a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az Ajánlattevő visszavonta;
- b) az Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálót során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

4.3. Az Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az Ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- részéről az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

5. A KBT. 73. § (4) BEKEZDÉSÉRE TEKINTETTEL A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI SZERVEZETEK NEVE

Ajánlatkérő az alábbiakban rögzíti azon központi szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat azokról a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Kérjük, hogy legyenek figyelemmel a teljesítés helyén illetékes szervezetre is, melyekkel kapcsolatos tájékoztatást a központi szervezetektől kérjenek:

Adózás:
NAV Észak-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei központi ügyfélszolgálat
3525 Miskolc, Kazinczy u. 19.
Tel: 46/514-200; Fax: 46/515-428

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya
3530 Miskolc, Mindszent tér 4.
Tel: 06 46/517-300; Fax: 06 46/517-399
email: kornyezet.fo.miskolc@borsod.gov.hu
Honlap: www.emikft.hu

Egészségvédelem:
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12
Tel.:06-46-354-611 Fax:06-46-358-060
titkarsag.borsod@emr.antsz.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztálya

Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. (3.em.)

Postacím: 3523 Miskolc, Pf.: 173

tel.: 06-46-560-010, ; fax: 06-46-562-071

e-mail: borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

D. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSÉRŐL

1.1. Az Ajánlatkérő írásban tájékoztatja Ajánlattevőket az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről az erről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül (Kbt. 79. § (1) bekezdése).

1.2. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot alkalmazza.

1.3. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összegezés tekintetében minden Ajánlattevő részére az EKR rendszerben teljesíti.

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

2.1. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

2.2. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az Ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes Ajánlattevő és - a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

2.3. Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik.

A jelen Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) vonatkozó rendelkezései és a kapcsolódó végrehajtási rendeletekben foglaltak az irányadók.

II. KÖTET
KÜLÖNÖS RÉSZ – ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS, FAKSZ

1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS [Kbt. 56. §]

- 1.1. Bármely Ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől vagy Ajánlatkérő által meghatározott szervezettől az EKR rendszeren keresztül.
- 1.2. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az Ajánlatkérő megadni. Az Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 1.3. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb hat nappal kell megadni. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni.

2. FAKSZ

2.1. FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓKKAL KAPCSOLATOS ADATOK:

FAKSZ neve, lajstromszáma:	A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításáért felelős FAKSZ: Skoda Zoltán (00336)
FAKSZ levelezési címe:	3561 Felsőzsolca, Rétföld u. 75.
FAKSZ e-mail címe:	zskoda58@gmail.com
FAKSZ telefonszáma:	+36 20 2554840

B. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER

A beérkezett ajánlatokat Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltaknak megfelelően, a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint értékeli.

1. rész (Szociális és egészségügyi téma terület)

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
ÁR		
1. Ajánlati ár (bruttó forint)	0,00-100,00	80
MINŐSÉGI KRITÉRIUMOK		
2. A teljesítésbe bevont közgazdász/szociológus/szociálpolitikus/humán erőforrás tanácsadó/andragógus/tanár/pszichológus/jogász/szociális munkás szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10

3. A teljesítésbe bevont mentálhigiénés szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10
---	-------------	----

2. rész (Közösségfejlesztési tématerület)

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
ÁR		
1. Ajánlati ár (bruttó forint)	0,00-100,00	90
MINŐSÉGI KRITÉRIUMOK		
2. A teljesítésbe bevont felsőfokú népművelő/művelődésszervező/közösségszervező/szociális munkás/szociológus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10

3. rész (Oktatás tématerület)

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
ÁR		
1. Ajánlati ár (bruttó forint)	0,00-100,00	90
MINŐSÉGI KRITÉRIUMOK		
2. A teljesítésbe bevont pedagógus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10

4. rész (Képzés tématerület)

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
ÁR		
1. Ajánlati ár (bruttó forint)	0,00-100,00	80
MINŐSÉGI KRITÉRIUMOK		
2. A higiénés int. takarító képzés keretében a teljesítésbe bevont, felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakember szakterületen szerzett oktatási szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10
3. A kiegészítő tanfolyam teljesítésébe bevont műszaki oktató vagy a képzési tartalomnak megfelelő szakképzéssel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)	0,00-100,00	10

Értékelési ponttartomány:

Az adható pontszám a szempontok mindegyike esetén 0,00-100,00 pont, ahol a 0,00 pont a legrosszabb, a 100,00 pont a legjobb érték. Ajánlatkérő minden esetben 2 tizedesjegyre kerekítve számolja ki a pontokat.

Értékelési módszer:

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

- ☐ az „Ajánlati ár (bruttó, forint)” vonatkozásában fordított arányosítással. ☐ a minőségi kritériumok esetében egyenes arányosítással.

Ajánlati ár (bruttó) forint)

Ajánlattevők kötelesek a közbeszerzési dokumentumok részét képező ártáblázat valamennyi tételét kitölteni, és a kitöltött táblázatot ajánlatukban csatolni.

Az értékelés alapját az ártáblázat bruttó összesen sorában megadott ajánlati ár képezi. Ezen összeget Ajánlattevők kötelesek a Felolvasólapon ezen értékelési szempont tekintetében feltüntetni!

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki dokumentumok ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni:

2. Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
3. Az ajánlati árat (bruttó Ft) úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb.
4. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.
5. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés, számla valutaneve is csak ez lehet.

- ☐ Az ártáblázat Microsoft Office Excel formátumban állnak az Ajánlattevők rendelkezésére, amelyet kitöltve kell az ajánlatukhoz csatolniuk elektronikus formátumban (Microsoft Office Excel formátumban .xlsx vagy .xls, vagy a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés szerinti előírásnak megfelelő szoftverrel elkészített szerkeszthető formátumban. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ártáblázatot .pdf formátumban, cégszerű aláírással ellátva is be kell benyújtani.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerint megfelelőnek talált ajánlatokat fordított arányosítás módszerével értékeli, amely alatt az alábbi módszert érti és alkalmazza:

Ajánlatkérő számára kedvező ezen értékelési módszer alapján, ha alacsony az Ajánlattevő által megajánlott érték.

Ajánlatkérő az előbbieket alapján a legalacsonyabb értéket értékeli a legkedvezőbb megajánlásként, és ebben az esetben a legkedvezőbb ajánlatra e tekintetben a felső ponthatár szerint pontszámot, azaz 100,00 pontot ad, a többi ajánlatra pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat a következő képlet alapján:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$ = a pontskála felső határa

$P_{\min}$ = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

1.rész (Szociális és egészségügyi tématerület) 2. részszerzőpont:

A teljesítésbe bevont közgazdász/szociológus/szociálpolitikus/humán erőforrás tanácsadó/andragógus/tanár/pszichológus/jogász/szociális munkás szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

1.rész (Szociális és egészségügyi tématerület) 3. részszerzőpont:

A teljesítésbe bevont mentálhigiénés szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

2.rész (Közösségfejlesztési tématerület) 2. részszerzőpont:

A teljesítésbe bevont felsőfokú népművelő/művelődésszervező/közösségsszervező/szociális munkás/szociológus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

3.rész (Oktatás tématerület) 2. részszerzőpont:

A teljesítésbe bevont pedagógus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

4.rész (Képzés tématerület) 2. részszerzőpont:

A higiénés int. takarító képzés keretében a teljesítésbe bevont, felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakember szakterületen szerzett oktatási szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

4.rész (Képzés tématerület) 3. részszerzőpont:

A kisgépkészítési tanfolyam teljesítésébe bevont műszaki oktató vagy a képzési tartalomnak megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

A teljesítésbe bevont szakember értékelési szempont szerinti tapasztalata kerül értékelésre. Az értékelési szempont esetében az ajánlatkérő a szerződés teljesítésében résztvevő, ajánlattevő által bemutatott szakember tapasztalatát értékeli, a tapasztalat a hónapok számával adható meg, melyekben a szakember részt vett.

A részszerzőpont alátámasztására az ajánlathoz csatolandó a szakember önéletrajza, a rendelkezésre állási nyilatkozata. Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot (nyilatkozatminta) a teljesítésbe bevonni kívánt szakember megnevezéséről, a betölteni kívánt pozícióról és arról, hogy milyen módon kerül bevonásra a szerződés teljesítése során (pl. saját munkavállaló/alvállalkozó stb.).

Ajánlatkérő jelen dokumentáció mellékleteként minta ajánlattevői nyilatkozat és minta szakmai önéletrajz rendelkezésre bocsátásával kívánja elősegíteni az ajánlatok elkészítését.

A szakember nevét az ajánlatnak tartalmaznia kell. Helye: Nyilatkozat bemutatott szakemberekről (EKR). Amennyiben ezen értékelési szempont esetében ez hiányzik, és ajánlattevő nem nyújtott be önéletrajzot, vagy végzettséget igazoló dokumentumot, akkor a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint hiánypótlás keretében nem pótolható hibának minősül, így az ajánlat érvénytelen.

A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján: az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy

- az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
- a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
- Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás közzétételének napjáig veszi figyelembe a szakmai tapasztalati időt.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a szakmai tapasztalat bemutatásakor csak az értékelési szempontnak megfelelő (munkaerőpiaci tanácsadó, mentálhigiénés, közösségfejlesztő, pedagógus, műszaki oktató) tapasztalat kerül beszámításra! Ezért kérjük, hogy az önéletrajzot ennek megfelelően töltsék ki.

A gyakorlat vonatkozásában a felolvasólapon csak egész hónap ajánlható meg.

Az értékelési szempont tekintetében a legkedvezőbb vállalás 12 hónap, azaz ajánlatkérő ennél kedvezőbb (ettől több hónap) megajánlás esetén is csak az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad.

Amennyiben ajánlattevő által megajánlott szakember nem rendelkezik szakmai tapasztalattal, az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét - mely esetben a felolvasólapon „0”, azaz nulla hónap értéket kell szerepeltetni - ugyanakkor az értékelés során ajánlattevő az adott szakemberre vonatkozóan 0 pontot kap.

A szakember szakmai tapasztalata esetében két szélső érték közti megajánlásra vonatkozó képlet szerint történik a pontszámok kiosztása: mivel a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a legkedvezőtlenebb tartalmi elemre a minimális pontot (alsó ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb és a legkedvezőtlenebb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat (<http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok> Útmutató a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához).

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa (100)

P min: a pontskála alsó határa (0)

A legkedvezőbb – (12 hónap) Ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális 100 pontszámot adja

A legkedvezőtlenebb – (1 db)

Ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális 0 pontszámot adja

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámokat az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre vizsgálja kerekítés nélkül úgy, hogy a harmadik tizedeshellyel kezdődő számértékeket elhagyja. Az így kialakult pontazonosság esetén az azonos pontszámot elérő Ajánlattevők azonos pontszámot kapnak. Ezt követően a kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorozásra kerülnek.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot, amennyiben az ajánlattevő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szinttel megegyező vagy annál kedvezőbb érték kerül megadásra, azonban az ajánlattevő nem tudja a felolvasólapon tett megajánlását pontosan alátámasztani.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.

Ajánlatkérő az adott szempont esetében az adott ajánlat fenti módszerrel megállapított pontszámát (2 tizedesjegyre kerekítve) megszorozza az adott szemponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

**C. AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT KÖTELEZŐEN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK ÉS
A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS RÉSZLETES ELVÁRÁSOK**

I.	ELEKTRONIKUS ŰRLAPKÉNT CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK
1.	FELOLVASÓLAP A KBT. 68. § (4) BEKEZDÉSE SZERINT
	EKR űrlap szerinti tartalommal, megfelelően kitöltve.
2.	NYILATKOZAT A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSE SZERINT
	EKR űrlap szerinti tartalommal, megfelelően kitöltve. Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell a következőkre: ☐ az eljárást megindító felhívás feltételeire, ☐ a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint ☐ a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
3.	NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL
	EKR űrlap szerinti tartalommal.
4.	NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KB) ALPONTJA SZERINT
	EKR űrlap szerinti tartalommal, megfelelően kitöltve. A nyilatkozatban a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonos nevét és lakhelyét kérjük feltüntetni (amennyiben ajánlattevőnek ezen jogszabályhely értelmében van tényleges tulajdonosa).
5.	NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS A KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTO SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN
	EKR űrlap szerinti tartalommal
6.	NYILATKOZAT FOLYAMATBAN LÉVŐ VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL
	EKR űrlap szerinti tartalommal, a releváns választ megjelölni
7.	NYILATKOZAT AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKRE VONATKOZÓAN (KBT. 114. § SZERINT)
	EKR űrlap szerinti tartalommal, a releváns választ megjelölni.
8.	NYILATKOZAT A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJA VONATKOZÁSÁBAN
	EKR űrlap szerinti tartalommal, a releváns választ megjelölni.
9.	NYILATKOZAT A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE VONATKOZÁSÁBAN
	EKR űrlap szerinti tartalommal, megfelelően kitöltve. amennyiben Ajánlattevő az alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet kíván igénybe venni, úgy meg kell jelölni az űrlapon: • kapacitást nyújtó szervezet/személy nevét, székhelyét/lakhelyét • eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontját, illetve az alkalmassági követelmény számát - amennyiben Ajánlattevő az alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet NEM KÍVÁN igénybe venni: úgy ezt meg kell jelölni az űrlapon (legördülő menüből kiválasztani)
11.	AJÁNLATTEVŐ KBT. 44. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI NYILATKOZATA AZ ÜZLETI TITOKRÓL (ADOTT ESETBEN)
	EKR űrlap szerinti tartalommal, amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz (az üzleti titkot tartalmazó dokumentumot és az indokolást az EKR üzleti titok felületén kell feltölteni)

10.	NYILATKOZAT BEMUTATOTT SZAKEMBEREKRŐL
	EKR űrlap szerinti tartalommal
11.	AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK BEFIZETÉSÉNEK IGAZOLÁSA
	Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.
II.	AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TELJESÍTÉSÉT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK
1.	AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS III.1.3) PONTJÁNAK M/1. ALPONTJA SZERINTI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉS IGAZOLÁSA (REFERENCIA)
	Ajánlati felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M/1. pontja szerinti tartalommal, választása szerint az ajánlattevő nyilatkozatával vagy a szerződést kötő másik fél által kiállított igazolással
2.	A MINŐSÉGI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA TETT MEGAJÁNLÁS ALÁTÁMASZTÁSA– SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ ÉS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT, BENYÚJTANDÓ AZ AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT
	NYILATKOZATMINTA (önéletrajz- és rendelkezésre állási nyilatkozatminta)
3.	AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT SZAKEMBERRŐL A MINŐSÉGI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK TEKINTETÉBEN
	Ajánlattevőknek csatolniuk kell nyilatkozatot az értékelési szempont szerinti tapasztalattal bíró teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről és arról, hogy milyen módon kerül bevonásra a szerződés teljesítése során (pl. saját munkavállaló/kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója / alvállalkozó stb.). A bevonás módja kapcsán az alábbiakra hívjuk fel a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét: Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács 2021. május 06. napján kiadott, az alvállalkozókkal kapcsolatos egyes kérdésekről szóló útmutatója szerint „a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó gyakorlata szerint nem minősül alvállalkozónak a munkaviszonyban álló személy, ugyanakkor az ajánlattevővel megbízási jogviszonyban álló természetes személyek alvállalkozónak minősülhetnek. A gyakorlat szerint az ajánlattevővel munkaviszonyban álló személy nem minősül alvállalkozónak, ilyen esetekben az ajánlattevő és a vele munkaviszonyban álló természetes személy nem válik külön, közbeszerzési jogi szempontból egységesen az ajánlattevőt jelenítik meg. [...] Amennyiben az ajánlattevő valamely szakembert munkaviszonyban kívánja alkalmazni, azonban az ajánlattétel időpontjában a munkaviszony még nem áll fenn, úgy az ajánlattevő az adott szakembert kapacitást nyújtó szervezetként köteles bemutatni, és meg kell felelnie a kapacitást nyújtó szervezet bevonásával kapcsolatos előírásoknak.”
III.	EGYÉB DOKUMENTUMOK, NYILATKOZATOK
1.	ÁRTÁBLÁZAT (MICROSOFT OFFICE EXCEL TÁBLÁZAT ÉS .PDF FORMÁTUM)
	Az ajánlathoz Ajánlati ár (bruttó forint) értékelési szempont alátámasztására csatolni kell az ártáblázatot. Az ártáblázat valamennyi sorát ki kell tölteni. A 4. részre vonatkozóan csatolni kell a „képzéshez kapcsolódó költségek” táblázatot is. Az ártáblázat Microsoft Office Excel formátumban áll az Ajánlattevők rendelkezésére, amelyet kitöltve kell az ajánlatukhoz csatolniuk elektronikus formátumban (Microsoft Office Excel formátumban). és cégszerűen aláírt PDF formátumban. Képzéshez kapcsolódó költségek költségvetése
2.	ELŐREHALADÁSI ÜTEMTERV
	A szakmai előrehaladási ütemterv benyújtása az ajánlattételkor szükséges, annak elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

3.	KÖZÖS AJÁNLATTEVŐK MEGÁLLAPODÁSA (ADOTT ESETBEN) A Közös Ajánlattevők között létrejött megállapodásról további részletek a B.3. pontban találhatóak. ☐ a Kbt. 35. § (2a) bekezdése alapján Közös Ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a Közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös Ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
4.	KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET VAGY SZEMÉLY KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSÁT TARTALMAZÓ OKIRAT (ADOTT ESETBEN) Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével az ajánlatban csatolni kell a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. <u>Továbbá Kbt. 65. § (12) bekezdése alapján a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell – az Ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.</u> A Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitáit, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 69. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valószínűleg meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.
5.	CÉGBÍRÓSÁGHOZ BENYÚJTOTT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM ÉS ANNAK ÉRKEZÉSÉRŐL A CÉGBÍRÓSÁG ÁLTAL MEGKÜLDÖTT IGAZOLÁS (ADOTT ESETBEN) Amennyiben Ajánlattevő, vagy Közös Ajánlattevők ügyében el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy Ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
6.	ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY, ILLETŐLEG ALÁÍRÁSI MINTA Ajánlattevő (Közös Ajánlattevők esetén Ajánlattevők külön-külön), valamint a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet tekintetében csatolandó az ajánlatba becsatolt nyilatkozatok aláírójának az aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintáját az ajánlat részeként nyilatkozatot benyújtó személyek aláírásának azonosítása céljából. Magánszemély tekintetében az aláírás azonosítása érdekében teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat benyújtása szükséges.
7.	NYILATKOZAT A FORDÍTÁS TEKINTETÉBEN (ADOTT ESETBEN) Azon Ajánlattevőknek, akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be az ajánlatuk részeként, az adott dokumentum Ajánlattevő általi fordítás is elfogadható, melynek helyességéért Ajánlattevő felel. Amennyiben a becsatolt dokumentum idegen nyelvű, abban az esetben az eltérő nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni az ajánlatban. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után.

8.	NYILATKOZAT AZ ÁRFOLYAMRA (ADOTT ESETBEN)
	Az ajánlatok elkészítése során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az Ajánlattevők a Felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az Ajánlattevő saját központi bankja által a Felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot kell alkalmazni. Átszámítás esetén az Ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Árbevétel tekintetében az árfolyamszámítás az adott év utolsó napján érvényes árfolyam, referenciák tekintetében a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni.

III. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

NYILATKOZAT ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINTI SZAKEMBERRŐL
„Felzárkóztató program Felsőzsolcán” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében

Alulírott, mint a(AJÁNLATTEVŐ, NÉV, SZÉKHELY)
..... (KÉPVISELETI JOGKÖR/TITULUS MEGNEVEZÉSE) a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás
keretében az alábbiak szerint nyilatkozom az értékelési szempontra megjelölt szakemberre vonatkozóan¹:

SZAKEMBER MEGJELÖLÉSE A MINŐSÉGI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT TEKINTETÉBEN

1. rész (szociális és egészségügyi tématerület)

közgazdász/szociológus/szociálpolitikus/humán erőforrás
tanácsadó/andragógus/tanár/pszichológus/jogász/szociális munkás szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ¹	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

Mentálhigiénés szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ²	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

2. rész (közösségfejlesztési tématerület)

Felsőfokú népművelő/művelődésszervező/közösségsszervező/szociális munkás/szociológus végzettséggel
rendelkező szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ³	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

3. rész (oktatás tématerület)

Pedagógus szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ⁴	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

¹ pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

² pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

³ pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

⁴ pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

4. rész (képzés tématerület)

Felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ⁵	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

Műszaki oktató vagy a képzési tartalomnak megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakember

Szakember neve	A szerződés teljesítésébe való bevonás módja ⁶	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

⁵ pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

⁶ pl. saját munkavállaló, kapacitást nyújtó szervezet munkavállalója, alvállalkozó stb.

A TELJESÍTÉSBE BEVONÁSRA KERÜLŐ SZAKEMBER SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA

Az ajánlat beadásával együtt kötelező benyújtani!

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

..... rész vonatkozásában

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	
Ajánlattétel időpontjában szakemberrel jogviszonyban álló szervezet megnevezése:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / végzettség/ képzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	Munkakör megnevezése

SZAKMAI TAPASZTALAT ISMERTETÉSE			
Megrendelő neve, címe	A projekt tárgya, rövid leírása	A projekt időpontja (év/hó -tól év/hó -ig)	A projekt keretében ellátott tevékenység(ek)

Kijelentem, hogy ajánlattevő nyertessége esetén az ajánlattevő rendelkezésére állok, közreműködöm a teljesítésben az ajánlatban szereplő beosztásban (pozícióban) és nincs más olyan kötelezettségem a teljesítés időszakában, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

_____, 2025. _____

szakember aláírás

REFERENCIA IGAZOLÁS MINTA

a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására benyújtandó referencia igazolás tartalmára
vonatkozóan, melyből az eljárást megindító felhívás **M1)** pontja szerinti alkalmassági
minimumkövetelményeknek való megfelelés megállapítható

A referenciát kiállító neve, székhelye:	
Referenciát aláíró személy neve és elérhetősége:	
Szerződő (megbízott) neve, székhelye:	
A projekt tárgya:	
A projekt részletes leírása:	
A teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja év/hó/nap pontossággal):	
A teljesítés helye:	
A referenciát kiállító nyilatkozata arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:	

Dátum:

.....
Referenciát kiállító személy aláírása

(A referencia tárgyát és mennyiségét olyan részletezettséggel kell megadni, hogy abból az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.)

NYILATKOZAT
legjelentősebb szolgáltatások tekintetében
„Felzárkóztató program Felsőzsolcán” tárgyú közbeszerzési eljárásban
[.....]⁷ rész tekintetében

Alulírott (képviselő neve), a (mint ajánlattevő / közös ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet⁸ neve, címe) képviseletében eljárni jogosult képviselő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy az ajánlati felhívás feladása napjától visszafelé számított 3 (három) évben befejezett, de legfeljebb 6 (hat) éven belül megkezdett legjelentősebb szolgáltatásai a következők voltak:⁹

A szolgáltatás tárgya, mennyisége, az elvégzett munkák felsorolása	teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja év/hónap/nap pontossággal)	szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye, kapcsolattartói adatok (név, székhely, a szerződő fél kapcsolattartójának neve, telefonszáma és/vagy e-mail címe)	a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt- e?
			igen

(a táblázat – szükség szerint – további sorokkal bővíthető)

Kelzés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁷ Kérjük az adott rész számát feltüntetni.

⁸ A megfelelő aláhúzendő

⁹ Az alkalmasság igazolását olyan részletességgel kell megadni, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek meglete egyértelműen megállapítható legyen.

Program neve:	Mentori szolgáltatás a munkanélküliek munkakörnyezetbe illeszkedésének támogatására	
Alkalmak száma:	60 óra	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők létszáma:	5 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:	A mentori szolgáltatás szükségességét és fontosságát a magas munkanélküliségi mutatók és a közmunkában foglalkoztatottak magas létszáma indokolja. A szolgáltatás keretében (a munkaerő-piaci tanácsadáson túl) segítségnyújtás az álláskeresésben, tanácsadás, felkészítés, mentorálás kapcsolattartás a potenciális munkaadókkal. A tevékenység célja az elsődleges munkaerő-piacra jutás elősegítése, hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelése.	
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Mentori szolgáltatás	12 szakértői óra/fő	Szakértő díja, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szemléltető eszközök, szükséges anyagok biztosítása.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garانتálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Munkaerő-piaci tanácsadás	
Alkalmak száma:	30 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	5 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A magas munkanélküliségi mutatók és a közmunkában foglalkoztatottak magas létszáma indokolja ennek szükségességét és fontosságát. Tanácsadás keretében segítségnyújtás az álláskeresésben, tanácsadás, felkészítés, kapcsolattartás a potenciális munkaadókkal. Pályaorientációs és pályaválasztási tanácsadásokban vehetnek részt a résztvevők, melyek segítenek nekik megtalálni a számukra legmegfelelőbb munkakört. Álláskeresői technikák megismerésében nyújt segítséget ez a tanácsadás (például önéletrajz, motivációs levél, állásinterjú), és nem elhanyagolható azon bevontak, akiknek abban kell segítséget nyújtani, hogy vissza integráljuk őket a munkaerő piacra, mert valamilyen oknál fogva kiléptek erről a területről. Fő cél a tanácsadáson résztvevők felkészítése az elsődleges munkaerő-piaci munkavállalásra. Mindehhez egy foglalkoztatási mentor biztosítása szükséges, aki nyomon követi a tanácsadási folyamatba bevont résztvevőket és segítő jelleggel támogatja a foglalkoztatásba kerülést, vagy foglalkoztatásban maradáshoz.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Munkaerő-piaci tanácsadás: Pályaorientációs, és pályaválasztási szolgáltatás (10 alkalom); Munkaerő-piaci reintegrációs szolgáltatás (10 alkalom); Álláskeresői, motivációs szolgáltatás (10 alkalom)	30 alkalom (4 szakértői óra/alkalom)	szakemberek, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Foglalkoztatási mentor(ok) biztosítása	12 hónap (20 óra/hét)	12 hónapon keresztül, heti 20 óra időtartamban az Akcióterületen élő munkakereső, vagy munkába álló felnőttek

		számára segítő feladatot lát el. Felhívjuk a figyelmet, hogy lehetőség van a hónapok számának a csökkentésére a heti óraszámok arányos növelésével.
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Laptop, projektor, szükséges eszközök biztosítása.		
Munkaerőpiaci tanácsadáshoz catering biztosítása 7 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 5 db tanácsadásról (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Pénzügyi, adósságkezelési tanácsadás	
Alkalmak száma:	15 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	5 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A célcsoport tagjai általában semmilyen pénzügyi ismerettel nem rendelkeznek. Egyéni és csoportos esetkezelés formájában célunk az adósságcsapda elkerülése, a már meglévő adósságok rendezésében segítségnyújtás, tájékoztatás. A családi gazdálkodás alapjainak megismertetése, fiatalok részére alternatív módon, játékos formában pénzügyi alapismeretek nyújtása, szemléletformálás.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakértői tanácsadás	15 alkalom (4 szakértői óra/alkalom)	szakemberek, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szakmailag releváns anyagok, eszközök biztosítása. Catering biztosítása 7 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Egészség és életmód tanácsadás	
Alkalmak száma:	10 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	5 fő	
Helyszín:	Felsőzsolcai egészségügyi intézmény, illetve szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A lakosság rossz egészségügyi állapota indokoltá teszi a programeleni meglétét. Alapvető egészségügyi fogalmak, technikák elsajátításával az egészséges életmód és életvitel mindenki számára elérhetővé válik. A rendszeres szűrővizsgálatokon való részvétel, az egészséges életmód, a mozgás és étkezés fontosságát tudatosítjuk. Megismerkedhetnek a népi gyógyászzal, a környezetükben fellelhető gyógyhatású növényekkel. A családok életvezetésének minőségi javítását célzó tanácsadási folyamat biztosítása.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakértői tanácsadás	10 alkalom (4 szakértői óra/ alkalom)	szakemberek, eszközök biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szakmailag releváns anyagok, eszközök biztosítása. Catering biztosítása 7 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Addiktológiai tanácsadás	
Alkalmak száma:	10 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	3-6 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A szegregátum lakosainak körében rendkívül magas a szenvedélybetegségek jelenléte. Elsődleges fontosságú a prevenció és a már meglévő függőséggel küzdők szakszerű tájékoztatása, segítése. Tematikus akciók, tanácsadások szervezése, illetve iskolai prevenciós programokban való részvétel. A program csoportos és egyéni esetkezelésre egyaránt nyújt lehetőséget, így biztosítva, hogy az azonos problémával küzdők erősítsék, támogassák egymást, s akár a program lezártaival egy működő önsegítő csoportként működhessenek tovább.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakértői tanácsadás	10 alkalom (4 szakértői óra/alkalom)	szakemberek, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szakmailag releváns anyagok, szemléltető eszközök biztosítása. Catering biztosítása 8 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoportokhoz való eljuttatása		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Mentálhigiénés, pszichológiai tanácsadás	
Alkalmak száma:	20 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	4 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:	A mentálhigiénés és pszichológiai tanácsadás fontos szerepet játszhat a munkanélküliek támogatásában, mivel a munkanélküliség számos negatív hatást gyakorolhat az egyén mentális és érzelmi jólétére. Érzelmi támogatás és stresszkezelés elengedhetetlen a munkanélküliek életében, hiszen ezek visszavetik a mindennapi célok elérésében. Stressz és szorongás kezelése: Tanácsadás a stressz, a szorongás és a depresszió kezelésében, amely gyakran társul a munkanélküliséggel. Érzelmi kimerültség kezelése: Segítség az érzelmi kimerültség és a motiváció hiányának kezelésében. A tanácsadás segít az önértékelés és önbizalom növelésében. A mentálhigiénés és pszichológiai tanácsadás célja, hogy támogassa az egyént a munkanélküliség okozta kihívások kezelésében, és segítse őt abban, hogy pozitív, előre mutató megoldásokat találjon a helyzetére.	
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakértői tanácsadás	20 alkalom (4 szakértői óra/alkalom)	szakemberek, eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Laptop, projektor biztosítása, szükséges eszközök stb. Catering szolgáltatás biztosítása 6 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 5 db tanácsadásról (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Szupervízió	
Alkalmak száma:	1 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	2025. évben	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	3 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A tevékenység célja a projektben dolgozó szakemberek kiegészének megelőzése, motivációjuk fenntartása, a felmerülő szakmai problémák megvitatása, egységes álláspont, közös kommunikációs platform kialakítása. A projekt komplexitása és a felmerülő számtalan esetkezelés, problémamegoldás olyan nehézségek elé állítja a kollégákat, amik előbb-utóbb kiegészhez vezetnek. Ennek megakadályozása okán szükséges a projekt során szupervíziós foglalkozásokat szervezni.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakértői szolgáltatás biztosítása	1 alkalom (4 szakértői óra/alkalom)	szakértő/előadó díja, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Catering szolgáltatás biztosítása 5 fő részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Szülői közigazgatási workshop	
Alkalmak száma:	5 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	heti rendszerességgel	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	10 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszín	
Szakmai tartalom:		
Jelenlegi és jövőbeni közigazgatási információk, hivatalos ügyintézésrel kapcsolatos segítségnyújtás. A foglalkozás célja, hogy érthetővé tegye a hivatali dokumentumokat és eljárásrendeket a célcsoport számára. A tevékenység során közismereti és közigazgatási alapismeretek bővítésre kerülnek az önálló ügyintézés érdekében. Mindennapi szövegértés (szülők részére) A foglalkozások célja, hogy vizuális és tartalmi módosításokkal érthetővé tegye a hivatali dokumentumokat és eljárásrendeket a célcsoport számára. A workshop segítséget nyújt gyakorlati tapasztalatok szerzésében pl: iratok beszerzése, tulajdonviszonyok tisztázása, egyéb önkormányzati ügyek elintézésének megismerése stb. Digitális ügyintézés segítése, a digitális ügyintézéshez szükséges kompetenciák fejlesztése.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szülői közigazgatási workshop	5 alkalom (3 óra /alkalom)	szakemberek, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Előadáshoz szükséges projektor, laptop. Catering biztosítása 15 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Foglalkozások helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Foglalkozások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Prevenációs program	
Alkalmak száma:	15 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	heti rendszerességgel	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	5 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszín	
Szakmai tartalom:		
Prevenációs foglalkozások szervezése fiatalok részére. A témában jártas szakértők, ismert emberek bevonásával olyan preventív szolgáltatás biztosítása, melynek főbb témakörei illeszkednek a célcsoport mindennapi problémáihoz. A járásban gyakori jelenség a korai iskola elhagyás, terhesség, káros szenvedélyekkel (dohányzás, alkohol, egyéb tudatmódosító szerek) való együttélés, illetve ehhez kapcsolódóan a deviáns magatartás. A probléma főként az általános iskola felső tagozatában (5-8 osztály) és középiskolás korosztályban jellemző. Ennek tükrében interaktív módon kívánunk prevenációs segítséget biztosítani. Ezeken a foglalkozásokon a káros szenvedélyekre, a személyiség és a magántulajdon védelmére, az erőszakmentes konfliktuskezelésre, asszertív kommunikációra, és a biztonságos internet használatra koncentrálnak. Ugyanakkor szóba kerülnek a testi és mentál higiénés problémák megelőzésével kapcsolatos témák. A foglalkozások során a gyermek információt kapnak a korai testi örömeik, testápolás elhanyagolásának káros hatásairól, valamint ezek elkerülési módjáról A workshopok során a témában jártas szakértőket, valamint ismert embereket, szemléltető eszközöket vonunk be a hatékonyság növelése érdekében.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Prevenációs szakértői foglalkozások	4 óra/ alkalom	szakemberek, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása,
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Foglalkozásokhoz szükséges eszközök (pl. projektor laptop, íróeszközök, egyedi eszközök) biztosítása. Catering biztosítása a célcsoport tagok részére.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		

Foglalkozások helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel
Foglalkozások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 5 db foglalkozásról (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

Program neve:	Áldozattá válás elkerülése	
Alkalmak száma:	5 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	2025. év II. félév	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	6 fő	
Helyszín:	Felsőzsolca Szolgáltató pont, illetve szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A szegregált és szegregációval veszélyeztetett területeken a bevontak, olyan nehézségekkel találkoznak a mindennapokban, melyről nem szívesen beszélnek, ugyanakkor a közbiztonság javítása érdekében fontos preventív ismereteket szerezniük, különös tekintettel a fiatalokra, illetve megtanulni, hogy milyen helyzetben hol és hogyan tudnak segítséget kérni. A településen lévő problémák helyi igényekre és problémákra fókuszálva megoldási javaslatok, segítségkérési lehetőségek ajánlásával előrelépés generálása. Egyéni beszélgetésekre is alkalmat biztosítva.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szakember biztosítása	5 alkalom (4 szakértői óra/ alkalom)	szakemberek, szükséges eszközök,
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szükséges projektor, laptop biztosítása. Catering biztosítása 8 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoportokhoz való eljuttatása		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Családi Egészségnap	
Alkalmak száma:	1 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	Szakmai vezetővel egyeztetettek szerint	
Résztevők átlagos létszáma/alkalom:	40 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
Szűrővizsgálatok elérésének biztosítása, egészséges életmód támogatása, betegségek megelőzése, korai felismerése az érintett lakosság számára. Évente egy-egy alkalommal nagyszabású szűrőprogram lebonyolítása a településen, a lakosság körében.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Egészségügyi szűrővizsgálatok biztosítása (lakossági igények alapján)	4 óra	3 szakterület szűrése (pl.: tüdőszűrés, hasi UH stb.) szakemberek, eszközök biztosítása
Védőnői tanácsadás (alkalmanként változó témában, pl: vitaminpótlás az évszaknak megfelelően, fertőzőbetegségek megelőzése, BMI kalkuláció, vérnyomás –vércukor mérés)	4 óra	védőnő biztosítása, eszközök biztosítása
Egészséges élelmiszerek kóstolója	4 óra	kóstoló biztosítása a települési létszámoknak megfelelően (minimum 60 fő részére)
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Sátrak, székek, asztalok a rendezvény ideje alatt		
Üdítő, kávé, pogácsa a résztvevők számára (minimum 70 fő részére)		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Rendezvény helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 1 db eseményről (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Felkészítő foglalkozások biztosítása az érintett családok szociális bérlakásba történő elhelyezésének elősegítése érdekében	
Alkalmak száma:	3 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	folyamatos	
Résztvevők létszáma:	3 család	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:	Felkészítő foglalkozások biztosítása az érintett családok szociális bérlakásba történő elhelyezésének elősegítése érdekében. A költöző családok számára szakértői támogatás a lakásváltásból következő nehézségek csökkentéséhez. A TOP_Plus-1.2.2-21 pályázat keretében lebonyolításra kerülő szociális bérlakás elhelyezés során célzott mediációs, konfliktuskezelési segítséget nyújtunk a bevont családok részére. Minden család részére külön-külön, nem egy időben szükséges megtartani a foglalkozást. Minden családra egyedileg 10 szakértői órát szükséges fordítani. Igény esetén az egy családra fordítandó 10 szakértői óra több foglalkozással is teljesíthető, azonban az elszámolás alapjául szolgáló egy alkalom, akkor tekinthető teljesítettnek, ha egy család esetében a 10 szakértői óra felkészítő foglalkozás megvalósult.	
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Mentori szolgáltatás	10 szakértői óra/család	Szakértő díja, szemléltető eszközök, segédanyagok biztosítása, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Szemléltető eszközök, szükséges anyagok biztosítása.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Szolgáltatás helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Szolgáltatás teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők parantálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoportokhoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Bevonást segítő foglalkozás	
Alkalmak száma:	1 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	2025. év	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	25 fő	
Helyszín:	Az adott település	
Szakmai tartalom:		
Közösségi kohézió erősítése, segítők és bevontak közötti kapcsolat kialakítása, erősítése. Produktív együttműködés megalapozása.		
Aktív korú szegregátumban élő lakosság bevonását megalapozó programok lebonyolítása. A projektet bemutató események szervezése, ahol részletesen bemutatjuk a program elemeit. A program során előadásokat hallgathatnak meg a résztvevők.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Előadások, programok, tájékoztatás tartása a projektben megvalósuló eseményekről	4 szakértői óra/alkalom	szükséges eszközök, segítők biztosítása,
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Helyszín, székek, asztalok biztosítása a rendezvény ideje alatt.		
Kültéri sport és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó eszközök (játékkonzolok és tartozékaik, hordozható vetítővászon, ugrálóvár, óriás csúszda, segway, focilabda, tollaskészlet, ugrálókötél) biztosítása		
Étkeztetés, üdítő a program résztvevői számára		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Rendezvény helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Közösségerősítő kirándulás		
Alkalmak száma:	3 alkalom		
Érintett település:	Felsőzsolca		
Megvalósítás ütemezése:	átlagosan félévente		
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	30 fő		
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínek		
Szakmai tartalom:			
Észak-kelet Magyarország turisztikai és kulturális látványosságainak megismerése. Szabadidő hasznos eltöltése mind a gyermekek, mind a családok számára. Élményszerzés a kultúra, szabadidő jegyében. Kimozdítani a környezetükből a gyerekeket, fiatalokat.			
Megvalósítandó programelemek		Időtartam	Megjegyzés
Kirándulás Lehetséges helyszínek: Eger, Szilvásvárad, Aggteleki cseppkőbarlang, Poroszló-Tiszatavi Öko-centrum stb. helyi igényeknek megfelelően.		1 nap / alkalom	utazás, belépőjegyek, étkezés
Eszközök, technikai feltételek biztosítása			
Megfelelő méretű busz biztosítása, Napi kétszeri étkezés, belépőjegyek biztosítása.			
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok			
Kirándulások helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel			
Kirándulások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása			
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,			
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,			
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.			

Program neve:	Családi Kulturális Nap	
Alkalmak száma: Érintett település:	3 alkalom Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	Szakmai vezetővel egyeztetettek szerint	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	30 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszínen	
Szakmai tartalom:		
A közösségfejlesztési folyamat részeként a közösségi bevonást, kapcsolatépítést erősítő eszközként a roma kultúra világnapján április 8-án, illetve további időpontokban kulturális programot szervezünk. A programot fellépők, kézműves foglalkozások, közösségi főzés erősítik.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Helyi/más települési óvoda/iskola bemutatója	1 óra	színpad, hangtechnika biztosítása
Tehetséges helyi fiatalok bemutatója (tánc, zene, alkotás, stb.)	2 óra	színpad, hangtechnika biztosítása. Kiállító felület biztosítása
Színpadi előadó biztosítása	1 óra	fellépési díj, hangtechnika biztosítása
Ugrálóvár/trambulín biztosítása (10 éves korig)	4 óra	Szükséges eszköz biztosítása
Hagyományörző kézműves foglalkozás biztosítása 25 fő részére (pl.: kosárfonás)	4 óra	eszközök és szakemberek biztosítása
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Sátrak, székek, asztalok a rendezvény ideje alatt Üdítő, kávé, pogácsa a résztvevők számára (minimum 70 fő részére)		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Rendezvény helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 1 db eseményről (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Hálózati workshop	
Alkalmak száma:	2 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	félévente 1 alkalom	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	5 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszín	
Szakmai tartalom:		
Hálózati együttműködés a településen jelenlévő szolgáltatók (iskola, egyház, civil, családsegítő, önkormányzat, stb.) számára, hogy hatékonyabban tudjanak a szolgáltatásaik hasznosulni. A szervezeti támogató workshopokat követően a teljes projektidőszak alatt szükséges a folyamatos visszacsatolás a helyi közszolgáltatók számára. A folyamatos konzultáció a problémák, és esetleges megoldási formák átadása egymás részére. Ennek teremt alkalmat ez a workshop sorozat.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Facilitátor, előadó biztosítása	4 óra / alkalom	szakemberek biztosítása, szükséges eszközök, útiköltség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Laptop, projektor biztosítása. Catering szolgáltatás biztosítása 10 fő célcsoport tag részére alkalmanként.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Foglalkozások helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Foglalkozások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,		
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,		
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.		

Program neve:	Diákok fejlesztése pedagógusok bevonásával, mentor felügyeletével	
Alkalmak száma:	2 (fejlesztési terület) x 100 óra	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	2025. II. tanévtől folyamatosan	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	2-6 fő	
Helyszín:	Szakmai vezetővel egyeztetett helyszín	
Szakmai tartalom:		
A célcsoport tagjait alkotó tanulók között általánosan tapasztalható lemaradás a tanulásban és a fejlődés különböző területein. Pedagógusok segítségével ezen lemaradások csökkenthetők, megszüntethetők. A fejlesztés során a tanulók sikerélményhez jutnak, így motiváltabbá válnak az iskolai és otthoni tanulásban egyaránt. A fejlesztő folyamat során tanulást segítő mentor(ok) segíti(k) a fiatalokat a felkészülésükben.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Szövegértés fejlesztése a célcsoporttagok gyermekei számára: Korosztály: 8-14 évesek. Szövegértési képesség erősítése.	100 óra	Szükséges anyagok, eszközök, szakemberek biztosítása
Matematikai kompetencia fejlesztés játékos módszerekkel: Korosztály: 6-10 évesek. A matematikai kompetencia fejlesztésének játékos módszere lehetőséget ad, hogy a gyerekek tanórai vagy szakköri foglalkozások keretében, öröklődés nélkül, „játékos” sajátítsák el és erősítsék meg a matematikai alaptudásukat.	100 óra	Szükséges anyagok, eszközök, szakemberek biztosítása
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
Foglalkozásokhoz, felzárkóztatáshoz szükséges eszközök (pl. projektor, laptop, íróeszközök, logikai-fejlesztő játékok, kézműves eszközök stb.) biztosítása a fejlesztés teljes ideje alatt. 10 db tablet folyamatos biztosítása a foglalkozások teljes ideje alatt. Tanulást segítő mentor(ok) munkáját segítő laptop, telefon biztosítása szükséges a teljes időszak alatt.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Foglalkozások helyszínének és időpontjának egyeztetése a szakmai vezetővel		
Foglalkozások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 1 fő szervező biztosítása		

Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,
Hivatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 5 db foglalkozásról (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

Program neve:	Élménypedagógiai foglalkozások	
Alkalmak száma:	5 alkalom	
Érintett település:	Felsőzsolca	
Megvalósítás ütemezése:	Szakmai vezetővel egyeztetetten	
Résztvevők átlagos létszáma/alkalom:	20-30 fő	
Helyszín:	Külső helyszínek, illetve adott település	
Szakmai tartalom:		
Élménypedagógiai eszközrendszerek segítségével hozzájárulnak a gyerekek tudásbővítéséhez. Az élményekre alapuló, vagy élményt okozó foglalkozások hozzájárulnak az adott téma könnyebb feldolgozásához, megértéséhez. A foglalkozások mindig aktív módon alapoznak az együttműködő cselekvésre, a valódi problémák megoldását helyezi középpontba, így az iskolai tananyagok megértéséhez gyakorlatias megismeréséhez nyújt segítséget. Ezen foglalkozások a foglalkozás jellegétől függően valósulhat meg a településen vagy utazással biztosítva, más településen tekinthető meg. Az adott igényekhez igazodva valósulnak meg a tevékenységek.		
Megvalósítandó programelemek	Időtartam	Megjegyzés
Élménypedagógiai foglalkozások (outdoor-indoor) szervezése (iskolai tananyaghoz kapcsolódó nagyobb témakörök stb.) Felsőzsolca településen belül, illetve kívül.	6 óra /alkalom	Interaktív foglalkozások tartása, megfelelő szakemberek és technikai feltételek biztosításával
2 fő állandó szervező, lebonyolító biztosítása	100 óra/ szolgáltatás	szakértői díj, és utazási költség
Eszközök, technikai feltételek biztosítása		
A foglalkozásokhoz szükséges helyszín, eszköz/technikai feltétel (laptopok, projektor, asztalok, székek, anyagszükséglet, hangosítás) biztosítása. Installációk, outdoor felszerelések biztosítása az egyes foglalkozásokon. Busz bérlete és folyamatos biztosítása a foglalkozások teljes ideje alatt (gyerekek helyszínre szállítása érdekében). Belépőjegyek biztosítása.		
A rendezvényekkel kapcsolatos elvégzendő általános kötelezettségek, feladatok		
Foglalkozások helyszíneinek és időpontjainak egyeztetése a szakmai vezetővel,		

Helyszínek biztosítása,
Foglalkozások teljes körű szervezése és lebonyolítása, 2 fő szervező biztosítása
Toborzási feladatok biztosítása, a megfelelő létszámú résztvevők garantálásával,
Hívatásos fotós (szakirányú végzettség) által készített képek biztosítása 3 db alkalommal (mindösszesen 20-30 db, kiadványban megjelentethető fotó készítése),
Meghívók, szórólapok és plakátok készítése és célcsoporthoz való eljuttatása,
Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

MŰSZAKI LEÍRÁS

(Higiénés intézményi takarító képzés)

A képzés célja:

A Higiénés intézményi takarító elsősorban közintézményekben (pl. iskola, szociális) egészségügyi és egyéb intézményekben, létesítményekben, valamint gyártási technológia, diagnosztikai eljárások miatt elvárt tisztatérben, továbbá közösségi közlekedési járműveken - ahol fokozott egészségvédelmi és szennyeződésmegelőzési elvárások vannak - végzi a napi, heti, havi, féléves nagy- fertőtlenítési takarítási és zárófertőtlenítési feladatokat. A szakképesítéssel rendelkező személy munkája során betartja a munka, - tűz, -baleset és környezetvédelmi, higiénés, valamint a területre vonatkozó speciális előírásokat. Munkája során szakszerűen használja egyéni védőeszközöket, a munkája során alkalmazott anyagokat, eszközöket, tisztítószereseket, fertőtlenítőszereseket, ismeri azok veszélyeit és felhasználási szabályait. Elvégzi a fenti területeken szükséges alapvető, speciális takarítási, tisztítási, fertőtlenítési feladatokat. A résztvevő képes közintézmények (pl. iskolák, szociális) egészségügyi, és egyéb intézmények, létesítmények, tisztaterek, valamint közösségi közlekedési járművek takarítási feladatainak szakszerű ellátására, fertőtlenítőszeresek, tisztítószeresek, kézi és gépi eszközök (pl. porszívó) biztonságos használatára, tisztántartására.

Célcsoport:

Felsőzsolca Város Önkormányzata által megvalósított TOP_Plusz-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosítószámú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőzsolca városában” című projektben bevonásra kerülő célcsoporttagok.

Elvárások:

Az Ajánlattevő feladata 1 csoportban 16 fő részére minimum 200 órás higiénés intézményi takarító képzés szervezése, ehhez szükséges oktatók és a felnőttképzési törvényben meghatározott dokumentáció (képzési tájékoztató, képzési tematika, felnőttképzési szerződés jelenléti ív, fotódokumentáció, képzési ütemterv, haladási napló, tanúsítvány, bizonyítvány) biztosítása.

Iskolai előképzettség:

iskolai előképzettséghez nem kötött

Szakmai előképzettség:

nem szükséges

Egészségügyi alkalmassági követelmény:

nem szükséges

Szakmai gyakorlat:

nem szükséges

Egyéb feltétel:

írni-, olvasni- és alapvető számolni tudás

Képzés időbeosztása, ütemezése:

A képzést munkanapokon szükséges megszervezni, naponta legalább 6 óra időtartamban. Az egyes képzési tananyagegységek ütemezése egyedileg történik.

Munkaforma:

csoportos, kontaktórák oktatás

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése: TANÚSÍTVÁNY
2013. évi LXXVII. törvény 13/8. 5; 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. 5 (1)

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):

Jelenléti ívek aláírása, a megengedett hiányzás betartása

Képesítő vizsga

A szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerint akkreditált vizsgaközpont szervezheti. Az akkreditáló szerv a vizsgaközpont akkreditálását a Magyar Szabványügyi Testület által közzétett nemzeti szabvány alapján végzi.

A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepeses.ikk.hu/> weblapon érhetők el a programkövetelmények menüpontban.

Vizsgára bocsátás egyéb feltételei:

a hiányzás mértéke nem haladhatja meg a 20%-ot (40 óra) - a képző által kiadott, a képzés elvégzését igazoló Tanúsítvány megléte

A képzésbe csatlakozás feltételei:

- Aláírt felnőttképzési szerződés
- A jelenléti ívek aláírása

Oktatókai szembeni elvárások:

A tantárgy oktatásához az alábbi képesítések, végzettségek szükségesek:

- Felsőfokú végzettség és szakirányú szakképesítés

A tanfolyam oktatásához szükséges helyszíni feltételek:

Felsőzsolca közigazgatási területén lévő, lehetőleg közintézményekben található legyen, az adott képzés létszámának befogadására alkalmas elméleti oktató terem, mely megfelelő oktatási eszközökkel vannak felszerelve (számítógépek, projektor, tábla stb.).

Felsőzsolca Város Önkormányzatával kötendő megbízási szerződés aláírásának feltétele az elméleti helyszín Felsőzsolca közigazgatási területén való rendelkezésre állásának bizonyítása (bérleti szerződés, együttműködési megállapodás stb.).

További feltétel:

A felnőttképzési törvény 2. § 7a. pontja szerint definiált komplex felzárkózási képzések esetében elvárás a 311/2021. (VI. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 4.§ (3) bekezdése szerinti **mobilitási mentor bevonása**, a Korm. rendelet 6.§ szerinti mobilitási mentori szolgáltatás biztosítása és a képzés szolgáltatási programjának elkészítése, a TEF felé történő előzetes benyújtása a Korm. rendelet 4. és 5. §-ban szabályozottak alapján, a Korm. rendelet 7.§ szerinti ellenőrzés során tanúsított együttműködési kötelezettség, valamint a komplex felzárkózási képzés megvalósításához kapcsolódó adatszolgáltatási feladatok elvégzése a Korm. rendelet 5.§ (2) bekezdése szerinti online informatikai rendszerben.

A képzési programnak legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig szükséges rendelkezésre állnia.

Az ajánlati árban valamennyi képzéshez, vizsgához kapcsolódó költségnek szerepelnie szükséges (oktatók, szervezők díjazása és járuléka, terem és eszköz biztosításának díjai, szakmai anyagok, oktatási segédletek, tankönyvek, szakmai és hatósági vizsgadíjak, a résztvevők tanfolyam megkezdése előtt esedékes esetleges egészségügyi, foglalkozás egészségügyi vizsgálatok díja, a bizonyítvány megszerzéséhez szükséges vizsgaszervezési és vizsgáztatás költsége).

Tekintettel arra, hogy a projekt Uniós forrásból valósul meg, így a nyertes a képzésekre vonatkozóan köteles betartani a 2013.évi LXXVII. tv. 2/A.§ (2) bekezdés b) pontjában foglaltakat mely szerint:

„2/A. § (2) bek. b) Ha a felnőttképző b) – a belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével – részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott

költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti engedély alapján végezheti.”

A szerződéses feladatok részét képezi a tananyag biztosítása, amennyiben nem áll rendelkezésre tananyag az adott képzéshez, úgy ajánlattevő feladata a tananyagfejlesztés.

A nyertes ajánlattevőnek a képzéseket az adott szakképesítésre vonatkozó, az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. honlapján nyilvánosságra hozott programkövetelmény szakmai előírásait betartva, illetve a „2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről” és a „11/2020. (II.7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról” jogszabályoknak megfelelően kell megvalósítania.

A nyertes ajánlattevő feladata a képzések megszervezése is, és kapcsolattartás a képzésben résztvevő személyekkel.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi:

- az egyes képzések meghirdetése és a képzések megszervezése;
- Adatkezelői feladatok ellátása a képzésbe vont célcsoporttagok tekintetében.
- az adott képzéshez szükséges létszámú hallgató bevonása;
- folyamatos kapcsolattartás az oktatókkal, a hallgatókkal és a Megrendelővel; a tanfolyamok megvalósításához szükséges dokumentáció elkészítése, kezelése és nyomon követése (így különösen jelenléti ívek, tanúsítványok kezelése, tananyag sokszorosítás és kiosztás, a vizsga megszervezésére jogosult vizsgaközponttal a vizsgáztatás biztosítása)

A képzésszervezés díját a képzések díja tartalmazza, a nyertes ajánlattevő további költség- és/ vagy díjigényt ezen felül nem érvényesíthet.

A jelenléti oktatás helyszínét nyertes Ajánlattevőnek szükséges biztosítania.

A résztvevők biztosítása az Ajánlattevő feladata.

Minden, az oktatáshoz szükséges eszköz biztosítása a nyertes Ajánlattevő feladata.

Ajánlattevő feladata továbbá az oktatás megvalósításához szükséges tananyagok rendelkezésre bocsátása, sokszorosítása, kiosztása. Az ehhez kapcsolódó költséget Ajánlattevőnek a díjában szükséges kalkulálnia.

További feladatok:

- A képzések teljeskörű adminisztrációjának ellátása, különös tekintettel a jelenléti ívek vezetésére.
- A szolgáltatás végrehajtását a nyertes Ajánlattevő köteles dokumentálni. A dokumentumokon a nyertes Ajánlattevő köteles megjeleníteni az Ajánlatkérő által meghatározott arculati elemeket, logókat.
- A nyertes Ajánlattevő a képzéssel kapcsolatban semmilyen díjat nem kérhet a résztvevőktől.

MŰSZAKI LEÍRÁS

(kisgépkészítő tanfolyam)

Kisgépkészítő képzésre vonatkozó szabályozás:

- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- Erdészeti Biztonsági Szabályzat kiadásáról szóló 15/1989. (X. 8.) MÉM rendelet
- mezőgazdasági és erdészeti gépkészítő jogosítvány bevezetéséről és kiadásának szabályairól szóló 83/2003. (VII. 16.) FVM rendelet

A Kisgépkészítő tanfolyam az alábbi gépek kezelésére:

- Robbanómotoros fűnyíró
- Elektromos, robbanómotoros fűkasza
- Elektromos, robbanómotoros sövényvágó
- Láncfűrész (csak darabolásra, robbanómotoros és elektromos, fadóntásra nem jogosít)

A tanfolyam célja:

A képzés legfőbb célja, hogy az 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről 55. §-a alapján a résztvevő a munkavégzésre átadott kisgépek biztonságos kezelését elsajátítsa.

A résztvevő új képesítés megszerzésével legyen képes növelni esélyeit a munkaerőpiacon és rendelkezzen az egészséget nem veszélyeztető- és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel. Ismerje meg a kapcsolódó műszaki, balesetvédelmi- és munkavédelmi szabályokat, utasításokat és információkat.

Tevékenység leírása:

Munkavédelmi szempontú megközelítésben, gyakorlati példákön ismerjék meg a résztvevők a gépek biztonságos használatát.

Célcsoport:

Felsőzsolca Város Önkormányzata által megvalósított TOP_Plus-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosítószámú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőzsolca városában” című projektben bevonásra kerülő célcsoporttagok

Elvárások:

Az Ajánlattevő feladata 1 csoportban 12 fő részére 14 tanórás Kisgépkészítő tanfolyam szervezése, ehhez szükséges oktató és a felnőttképzési törvényben meghatározott dokumentáció (képzési tájékoztató, képzési tematika, felnőttképzési szerződés jelenléti ív, képzési ütemterv, haladási napló, tanúsítvány) biztosítása.

A tanfolyam megkezdésének feltétele:

Iskolai végzettségre vonatkozó előírás nincs

Egészségügyi alkalmasság a képzés megkezdéséhez nem szükséges

A kisgépkészítő tanfolyam időbeosztása, ütemezése:

- Kisgépek működése és karbantartása – elmélet 2 óra
- Üzemeltetési, szerkezeti és biztonságtechnikai ismeretek – elmélet 2 óra
- Munka-, baleset- és érintésvédelem- elmélet 2 óra
- Gyakorlat géptípusonként 2 óra
- Összes óraszám: minimum 8 óra

Munkaforma:

csoportos, kontaktórák oktatás

Követelményszint:

megfelelt: a záró feladaton elért legalább 71 % -os teljesítmény

nem felelt meg: a zárófeladaton 70 %-os, vagy kevesebb teljesítmény

Zárófeladat:

Írásbeli feladat: Teszt feladatlap műszaki és munkavédelmi ismertekből

Gyakorlati feladat: Gépkészítési feladat

Tematika:

- Robbanómotoros kisgépek működése és karbantartása
- Elektromos kisgépek működése és karbantartása
- Üzemeltetési, szerkezeti és biztonságtechnikai ismeretek
- Munka-, baleset- és érintésvédelem
- Gépkészítési gyakorlat

A képzéssel megszerezhető okmány megnevezése: Tanúsítvány

A képzés elvégzéséről szóló Tanúsítvány kiadás feltétele a „megfelelt” minősítés

A tanfolyam oktatásához szükséges tárgyi feltételek:

- A tanfolyam létszámának megfelelő tanterem és technológiai eszközök biztosítása

A tanfolyam oktatásához szükséges személyi feltételek:

A tantárgy oktatásához az alábbi képesítések, végzettségek valamelyike szükséges:

- Felsőfokú végzettség: gépészmérnök; gépész üzemmérnök; releváns tanári vagy az alábbi szakos szakoktatói oklevél: mérnök-tanári oklevél, műszaki tanár szakos oklevél, műszaki oktató szakos oklevél vagy
- A képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, vagy
- Felsőfokú iskolai végzettség és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítés

A tanfolyam oktatásához szükséges helyszíni feltételek:

Felsőzsolca közigazgatási területén lévő, lehetőleg közintézményekben található legyen, az adott tanfolyam létszámának befogadására alkalmas elméleti oktató terem, mely megfelelő oktatási eszközökkel van felszerelve (számítógépek, projektor, tábla stb.), a tanfolyam létszámának befogadására alkalmas gyakorlati oktató terem, mely a tanfolyam témájához kapcsolódó kisgépek bemutatására alkalmas.

Egyéb feltételek:

Felsőzsolca Város Önkormányzatával kötendő szerződés aláírásának feltétele az elméleti és gyakorlati helyszín Felsőzsolca közigazgatási területén való rendelkezésre állásának bizonyítása (bérleti szerződés, együttműködési megállapodás, stb.),

- az oktatáshoz kapcsolódó valamennyi költség: az oktatási tananyag, valamint az oktatás személyi (pl. oktatók) és tárgyi feltételeinek (pl. terem, eszköz, anyagok, szerszámok, munkavédelmi eszközök, stb.), biztosítása az ajánlattevő feladata,

- az ajánlati árban valamennyi képzéshez kapcsolódó költségnek szerepelnie szükséges (oktatók díjazása és járuléka, terem és eszközbérleti díjak, szakmai anyagok, munkaruhák, szakmai és hatósági vizsgadíjak, a résztvevők tanfolyam megkezdése előtt esedékes egészségügyi, foglalkozás egészségügyi vizsgálatainak díja stb.),

A résztvevők toborzása, és biztosítása Ajánlattevő feladata.

A szerződés akkor minősül teljesítettnek, ha Ajánlattevő a képzés befejezésekor 12 fő részére kigépkézelői tanúsítványt állít ki.

A képzési programnak legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig szükséges rendelkezésre állnia.

A felnőttképzési törvény 2. § 7a. pontja szerint definiált komplex felzárkózási képzések esetében elvárás a 311/2021. (VI. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 4.§

(3) bekezdése szerinti mobilitási mentor bevonása, a Korm. rendelet 6.§ szerinti mobilitási mentori szolgáltatás biztosítása és a képzés szolgáltatási programjának elkészítése, a TEF felé történő előzetes benyújtása a Korm. rendelet 4. és 5. §-ban szabályozottak alapján, a Korm. rendelet 7.§ szerinti ellenőrzés során tanúsított együttműködési kötelezettség, valamint a komplex felzárkózási képzés megvalósításához kapcsolódó adatszolgáltatási feladatok elvégzése a Korm. rendelet 5.§ (2) bekezdése szerinti online informatikai rendszerben.

Tekintettel arra, hogy a projekt Uniós forrásból valósul meg, így a nyertes a képzésekre vonatkozóan köteles betartani a 2013.évi LXXVII. tv. 2/A.§ (2) bekezdés b) pontjában foglaltak mely szerint:

„2/A. § (2) bek. b) Ha a felnőttképző b) – a belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével – részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti engedély alapján végezheti.”

A szerződéses feladatok részét képezi a tananyag biztosítása, amennyiben nem áll rendelkezésre tananyag az adott képzéshez, úgy ajánlattevő feladata a tananyagfejlesztés is.

A nyertes ajánlattevőnek a képzéseket az adott szakképesítésre vonatkozó, az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. honlapján nyilvánosságra hozott programkövetelmény szakmai előírásait betartva, illetve a „2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről” és a „11/2020. (II.7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról” jogszabályoknak megfelelően kell megvalósítania.

A nyertes ajánlattevő feladata a képzések megszervezése is, és kapcsolattartás a képzésben résztvevő személyekkel.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi:

- az egyes képzések meghirdetése és a képzések megszervezése;
- Adatkezelői feladatok ellátása a képzésbe vont célcsoporttagok tekintetében.
- az adott képzéshez szükséges létszámú hallgató bevonása;
- folyamatos kapcsolattartás az oktatókkal, a hallgatókkal és a Megrendelővel; a tanfolyamok megvalósításához szükséges dokumentáció elkészítése, kezelése és nyomon követése (így különösen jelenléti ívek, tanúsítványok kezelése, tananyag sokszorosítás és kiosztás, a vizsga megszervezésére jogosult vizsgaközponttal a vizsgáztatás biztosítása)

A képzésszervezés díját a képzések díja tartalmazza, a nyertes ajánlattevő további költség- és/ vagy díjigényt ezen felül nem érvényesíthet.

A jelenléti oktatás helyszínét nyertes Ajánlattevőnek szükséges biztosítania.

A résztvevők biztosítása az Ajánlattevő feladata.

Minden, az oktatáshoz szükséges eszköz biztosítása a nyertes Ajánlattevő feladata. Ajánlattevő feladata továbbá az oktatás megvalósításához szükséges tananyagok rendelkezésre bocsátása, sokszorosítása, kiosztása. Az ehhez kapcsolódó költséget Ajánlattevőnek a díjában szükséges kalkulálnia.

További feladatok:

- A képzések teljeskörű adminisztrációjának ellátása, különös tekintettel a jelenléti ívek vezetésére.
- A szolgáltatás végrehajtását a nyertes Ajánlattevő köteles dokumentálni. A dokumentumokon a nyertes Ajánlattevő köteles megjeleníteni az Ajánlatkérő által meghatározott arculati elemeket, logókat.
- A nyertes Ajánlattevő a képzéssel kapcsolatban semmilyen díjat nem kérhet a résztvevőktől.

1. rész: Szociális és egészségügyi tématerület

	Nettó egységár	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó érték	ÁFA érték	Teljes költség
Supervízió		1	alkalom	-	-	-
Egészség- és életmód tanácsadás		10	alkalom	-	-	-
Addiktológiai tanácsadás		10	alkalom	-	-	-
Mentálhigiénés, pszichológiai tanácsadás		20	alkalom	-	-	-
Szülői közgyűlési workshop		5	alkalom	-	-	-
Áldozattá válás elkerülése		5	alkalom	-	-	-
Munkaerő-piaci tanácsadás		30	alkalom	-	-	-
Foglalkoztatási mentor(ok) biztosítása Mentorálási tevékenység a foglalkoztatás javítása érdekében		12	órnap	-	-	-
Felkészítő foglalkozások biztosítása az érintett családok szociális beáramlásba történő elhelyezésének elősegítése érdekében.		3	alkalom	-	-	-
Prevenációs program		15	alkalom	-	-	-
Pénzügyi, adósságkezelési tanácsadás		15	alkalom	-	-	-
Családi egészségnap		1	alkalom	-	-	-
Mentori szolgáltatás a munkanélküliek munkakörnyezetbe illeszkedésének támogatására		5	fő	-	-	-
Összesen				-	-	-

2. rész: Közösségfejlesztési tématerület

	Nettó egységár	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó érték	ÁFA érték	Teljes költség
Hálózati workshopok		2	alkalom	-	-	-
Családi kulturális nap		3	alkalom	-	-	-
Közösség-erősítő kirándulások		3	alkalom	-	-	-
Bevonást segítő foglalkozások megvalósítása		1	alkalom	-	-	-
Összesen				-	-	-

3. rész: Oktatás tématerület

	Nettó egységár	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó érték	ÁFA érték	Teljes költség
A diákok fejlesztése pedagógusok bevonásával mentor segítségével: Matematikai kompetencia fejlesztés játékos módszerekkel		100	óra	-	-	-
A diákok fejlesztése pedagógusok bevonásával mentor segítségével: Szövegértés fejlesztése a célcsoport tagok gyermekei számára		100	óra	-	-	-
Élménypedagógiai foglalkozás		5	alkalom	-	-	-
Összesen				-	-	-

4. rész: Képzés tématerület

	Nettó egységár	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó érték	ÁFA érték	Teljes költség
Higiénés intézményi takarító képzés		1	db	-	-	-
Kisgyógykezelői tanfolyam		1	db	-	-	-
Összesen				-	-	-

Vállalkozási szerződés

1. rész

amely létrejött egyrészről a **Régió Fejlesztésért Alapítvány** (székhelye: 3525 Miskolc Dayka Gábor utca 1-7. A épület fsz 6. Képviseli: Papp Zsolt adószáma: 19332510-1-05 pénzforgalmi számlaszáma: 11600006-00000000-80819394), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a _____ (székhely: _____, _____, adószám: _____, pénzforgalmi számlaszám: _____, cg.: _____; képviselő: _____) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírt helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le **Felzárkóztató program Felsőzsolcán** elnevezéssel.

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződésben előírtak szerint az ott meghatározott feladatok teljes körű ellátását, eredményfelelősséggel a jelen szerződés II. 2. pontjában foglaltak szerint.
2. Vállalkozó fő feladata a **szociális és egészségügyi tématerülethez tartozó szolgáltatások lebonyolítása**, melyek tartalmát, gyakoriságát és ütemezését, a célterületi lakóhellyel rendelkező résztvevők (továbbiakban: résztvevők) alkalmankénti minimális létszámát a részletes műszaki leírás megnevezésű dokumentum rögzíti.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, a műszaki leírásban rögzített, az egyes programokhoz rendelt határidőre és ütemezés szerint, az egyes programok alkalmaihoz rendelt minimális résztvevői létszám figyelembe vételével köteles elvégezni. A hiány-, és hibamentes teljesítésként Megrendelő a jelen szerződésnek, a műszaki leírásnak, a szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
4. Vállalkozó jogosult közreműködő(k) (ideértve a Ptk. szerinti alvállalkozó fogalmát is) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak.
5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
6. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szerződés és a műszaki leírás, a szakmai szokások, szokványok, a Támogatási szerződés (ideértve a támogató okiratot is) és mellékletei, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az annak kapcsán keletkezett eredmény (a szolgáltatás lebonyolítását igazoló dokumentumok, fényképek stb.) teljeskörű legyen, továbbá azt Megrendelő a projekt céljának megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó köteles jelen szerződés szerinti feladatait a projekt céljának megfelelően, valamint az arra vonatkozó, azzal kapcsolatos kötelező érvényű dokumentumokban foglaltak szerint ellátni. Vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy az érintett dokumentum tartalmát nem ismeri, ha annak létezéséről tudott, vagy kellő gondosság mellett tudnia kellett, kivéve, ha a dokumentum átadását a Megrendelő kifejezetten megtagadta.
3. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest hiány, és hibamentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), a műszaki leírásban rögzített határidőkön belül és ütemezés szerint.
4. Felek rögzítik, hogy az egyes feladatokat és megvalósításuk feltételeit a műszaki leírás tartalmazza. A műszaki leírás módosítása nem eredményezi a szerződés módosítását, kivéve, ha az a véghatáridőt módosítja.
5. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő, ill. a projektben részt vevő egyéb természetes vagy jogi személyek jóhírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
6. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
7. A Vállalkozó köteles a Megrendelő igényének megfelelő, a Megrendelő által esetileg meghatározott határidőben adatokat szolgáltatni, illetve részt venni a projekttel összefüggésben tartandó egyeztetéseken. a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában, a tartandó egyeztetéseken. Vállalkozó **vállalja**, hogy legalább havonta egy alkalommal személyesen egyeztet Megrendelővel és írásban ugyanilyen gyakorisággal, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a 8. pontban szereplő mellékletekkel együtt beszámol a tárgyhónapban végzett tevékenységéről.

A beszámoló kapcsán elvárás, hogy az programonként tartalmazzon rövid szöveges összefoglalót a programban résztvevők létszámáról (résztvevők összes létszáma és az indikátorként elszámolható résztvevők létszáma, a férfiak és nők száma), helyszínéről, időpontjáról, szakmai tartalmáról, és legalább 5 db fényképet, melyből egyértelműen megállapítható, hogy az adott program pályázati forrásból valósul meg. A vállalkozó köteles a tevékenysége során a Széchenyi Terv Plusz ARCULATI KÉZIKÖNYV mindenkor arcuati elemeit használni.

A Megrendelői megkeresések kapcsán Vállalkozót két munkanapon belül válaszadási kötelezettség terheli. A személyes egyeztetéseken csak olyan személy képviselheti a Vállalkozót, aki teljes körben jogosult a Vállalkozó nevében jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilatkozatot tenni.

8. A Vállalkozó a jelen szerződés III. 7. pontja szerinti beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi eredeti iratot, dokumentációt, a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően, jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
9. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel.
10. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges - és rendelkezésére álló - adatokat, iratokat, információkat, továbbá a

műszaki leírás szerint az egyes programok és rendezvények tekintetében az Megrendelő által a műszaki leírásban biztosítani vállalt cateringet, anyagokat és eszközöket és amely program esetén ezt a műszaki leírás tartalmazza, a helyszíneket.

11. Bármilyen, a szerződésszerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
12. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében a feladatot a műszaki leírásban foglalt ütemezés és egyéb feltételek (különösen az egyes alkalmakon résztvevők minimális létszáma) szerint elvégezni ill. végrehajtani, és a feladatra vonatkozó III.7-8.pont szerinti beszámolót és dokumentumokat a Megrendelő részére átadni.
13. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadók. A Vállalkozónak meg kell tagadnia a feladat elvégzését különösen akkor, ha a Megrendelő vagy harmadik személyek jóhírnevét veszélyezteti.
14. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat előrehaladásának, ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni.
16. Vállalkozót nem mentesíti a felelősség alól, ha az ellenőrzési kötelezettségét a Megrendelő nem, vagy nem megfelelően teljesítette.
17. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek, szervezetek személyiségi jogait, az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírásokat a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartják, ill. Vállalkozó – mint kellő gyakorlattal rendelkező személy - köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, ill. veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés ill. a közbeszerzési eljárás dokumentációja nem nevesíti.
18. Vállalkozó felel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységével, mulasztásával felmerülő valamennyi kárért (ideértve a sérelmet is) függetlenül attól, hogy a Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárulnak. Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal a tevékenységéért.
19. A teljesítés helye Felsőzsolca, ahol a szolgáltatások megvalósulnak.
20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult.
2. A Megrendelő által a Vállalkozó részéről maradéktalanul teljesített szolgáltatásokért fizetendő vállalkozó díj mértéke _____ Ft +ÁFA, azaz _____ +ÁFA. A szolgáltatási tételek egységárait tartalmazó árazótábla jelen vállalkozási szerződés mellékletét képezi.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, (mely a kapcsolódó szolgáltatások, illetve a műszaki leírás szerint a Vállalkozó által biztosítandó helyszínek, anyagok és eszközök költségeinek egészét is tartalmazza). Felek az átalánydíj jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.

4. Az egyes programokhoz kapcsolódó szolgáltatások egységdíját a műszaki leírás megfelelő oszlopa tartalmazza.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
6. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, eszközre, a teljesítéshez esetlegesen szükséges berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenérték fizetési igényt nem terjeszthet elő.
7. A szerződés finanszírozása az TOP PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 kódszámú projektből történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. Megrendelő rögzíti, hogy a számlák kifizetése nem érintett szállítói finanszírozással.
8. Megrendelő rögzíti, hogy rendelkezik hatályos Támogatási szerződéssel.
9. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).
10. Ajánlatkérő előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Előleg igénylésére a szerződéskötés napjától számított 30 napig van lehetőség a szerződéses összeg 15%-a erejéig. Az előleg minden részszámlából arányosan kerül jóváírásra.
11. Megrendelő havonta egy alkalommal biztosítja a számlázás lehetőségét az alábbiak szerint:
 - 11.1. A vállalkozói díj megfizetése a Vállalkozó által az adott időszakban teljesített feladatokra, szolgáltatásokra vonatkozó teljesítésigazolást követően a műszaki leírásban rögzített egységarak figyelembevételével havonta utólag benyújtott, a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, a tárgy hónapot követő nyolcadik naptári napig kiállított számla ellenében történik.
 - 11.2. Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét teljesítés igazolást követően, 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (1), (5)-(6), és a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdése rendelkezései alapján egyenlíti ki.
 - 11.3. Számla benyújtására Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás birtokában van lehetőség. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele a jelen szerződés III.7-8. pontjai szerinti beszámoló és dokumentáció átadása, a beszámolóval érintett programhoz kapcsolódó szolgáltatás jelen szerződésben foglaltak szerinti hiánytalan, szerződésszerű teljesítése. Szerződésszerű teljesítésként kizárólag az olyan programhoz kapcsolódó szolgáltatás minősül, amelyhez kapcsolódó alkalmon vagy rendezvényen a műszaki leírásban az adott programra alkalmanként meghatározott minimális résztvevők száma is megvalósul.
 - 11.4. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 5 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
12. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Megrendelőtől, mint szerződő hatóságtól a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá külön törvényben meghatározott költségátalányt igényelhet.
13. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására a II.2 pontban hivatkozott minden feladat tekintetében a megrendelő hivatalos képviselője jogosult.
14. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződés teljesítésének végső határidejére a mindenkor hatályos Támogatási szerződésben rögzítettek irányadóak. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéshez vezető eljárás megkezdésekor ismert adatok alapján a Vállalkozót a szerződés hatályba lépésétől folyamatosan, de a műszaki leírásban foglaltak szerinti ütemezésben terhelő szolgáltatási kötelezettség a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamon keresztül terheli.

2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben és a műszaki leírásban szereplő, a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidők, ún. szigorú (fix) határidők, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják, kivéve, ha jogszabály vagy az Irányító Hatóság a Megrendelőre nézve ilyen kötelező tartalmú kötelezettséget nem telepít.
4. Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a Megrendelő érdekmulását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó felelőssége körében értékelendő mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138.§ megsértése esetén,
 - h) Vállalkozó késedelme a késedelmi kötbérnél rögzített maximumot eléri,
 - i) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló adatvédelmi és titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - j) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - k) a Vállalkozó által szolgáltatott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű. Felek e körben értékeli azt az esetet, ha a Vállalkozó a jelen szerződés III.7-8. pontjaiban foglalt beszámolási és dokumentum szolgáltatási kötelezettségét nem, vagy nem a jelen szerződésben írtak szerint teljesíti.
6. Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél érdekmulását önmagában igazolják. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
 - a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és erre vonatkozó írásbeli felhívást követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés – ideértve a súlyos szerződésszegés fentebb részletezett eseteit is - esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 30 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) ez nem lehetséges.

8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat) akkor is, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek az addig elvégzett szolgáltatások tekintetében egymással teljeskörűen elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
12. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy „Vis maior” esetén az alábbiak szerint járnak el.
 „Vis maior” alatt a Felek minden olyan, az arra hivatkozó fél befolyásán kívül eső eseményt, körülményt értenek, amelyet az arra hivatkozó fél ésszerűen nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely a hivatkozó fél számára lehetetlenné teszi a jelen szerződésben foglalt feladatai vagy egyes feladatai teljesítését. A hivatkozást minden esetben írásban, a másik félhez címzett, indokolt nyilatkozatban kell megtenni. Amennyiben a hivatkozással kapcsolatban a másik fél nem él három munkanapon belül ellenvetéssel, úgy az a másik fél által elfogadottnak tekintendő. A „Vis maior”-ra csak elfogadott vagy elfogadottnak tekintendő hivatkozás alapján lehet jogot alapítani.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt (bármely olyan feladatnál, melyre jelen szerződés, műszaki leírás, a Megrendelő, vagy a Támogatási szerződés határidőt szab) elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) 1 % késedelmi kötbér terheli, melynek alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke. A 20 naptári napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A

szolgáltatás nettó értéke alatt a szerződés mellékletét képező részletes műszaki-szakmai leírásban az adott szolgáltatásra meghatározott nettó értéket kell érteni.

2. Vállalkozó megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesülése megghiúsul. A megghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti szolgáltatások nettó vállalkozói díjának 30%-a.
3. Felek rögzítik, hogy megghiúsulásnak minősül az az eset is, ha Vállalkozó szerződésszegő tevékenysége vagy mulasztása okán a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja.
4. A Megrendelő a kötbérkövetelést írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
5. Megrendelő követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ideértve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
6. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a kártérítés (bármely más fizetési kötelezettség) alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha a fizetési kötelezettség a Vállalkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére Megrendelő által fenntartott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogellenes utasítás eredménye. Amennyiben az ügyben peres eljárás indul, a Vállalkozó köteles a perben – Megrendelő döntésének megfelelően – félként vagy egyéb módon részt venni.
7. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijavítási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 15 napon belül az érintett feladatot kijavítani, a szolgáltatást újból elvégezni ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó a tevékenysége során a tudomására jutott valamennyi, a Megrendelő által átadott, harmadik személyre, ügyletre vonatkozó adatot köteles titokként kezelni.
3. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.
5. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
6. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

7. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
8. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
- a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
9. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható és igazolható módon tehetik meg érvényesen.
10. Felek képviselőit (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
- a) Megrendelő részéről:
 - i. Név, beosztás: Papp Zsolt, Kurátor
 - ii. Elérhetőségei: papp.zsolt@regioert.hu
30/924-7233
 - b) Vállalkozó részéről:
 - i. Név, beosztás:
 - ii. Elérhetőségei:
11. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során esetlegesen keletkezett termék eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga – így különösen, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll –

amely Megrendelőt – akár időlegesen vagy részben – megakadályozná a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2. Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, Vállalkozó köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. Ha a harmadik személy az engedély, hozzájárulás megadásáért ellenszolgáltatást kér, annak megfizetése Vállalkozó kötelessége.
3. Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait korlátozza, Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges vállalkozói díj összegének megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetőleg kártérítést követelhet.
4. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban rendelkezésükre bocsátott, jogi oltalomban részesülő szellemi alkotások tekintetében a korlátlan felhasználás jogát kiköti.
5. Vállalkozó a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során elkészült, esetlegesen szerzői jogi védelem alá eső termékekre vonatkozóan teljes körű, korlátlan, - azaz területi korlátozás nélküli és határozatlan időre szóló - kizárólagos felhasználási jogot biztosít Megrendelő részére, melynek keretében Megrendelő a termékeket a megvalósítandó célra, illetve tevékenysége során szabadon felhasználhatja. A szabad felhasználás joga magában foglalja azt a lehetőséget is, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket Megrendelő módosítsa, átdolgozza, továbbdolgozza, kiegészítse, továbbtervezze, többszörözze, vagy ezek érdekében további felhasználásra azt más, harmadik személy részére szükség szerint átadja. Megrendelő a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket tetszőleges példányszámban sokszorozhatja. A többszörözés joga magában foglalja a számítógéppel, fénymásolással történő vagy elektronikus adathordozóra másolásának lehetőségét is. Megrendelő a felhasználás jogát az átadással megszerzi, az átadott termékekkel és szolgáltatásokkal szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a szerzői jogi védelem alá eső művek tekintetében a Megrendelő jogosult a felhasználásra vonatkozó engedélyt harmadik személy részére átruházni.
6. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a vállalkozói díj meghatározásánál a felhasználási jogok ellenértékét figyelembe vették, a vállalkozói díj a jelen szerződés alapján létrejövő, esetlegesen szerzői jogi oltalom alá eső, a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználási díját teljes körűen tartalmazza.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felhasználási jog engedélyezésére vonatkozóan külön felhasználási szerződést nem kötnek, Felek akaratát jelen szerződés teljességében tartalmazza.
8. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
9. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti feladat teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, köteles az alvállalkozóval olyan tartalmú szerződést kötni, mely lehetővé teszi a Vállalkozó által a jelen szerződésben foglalt - az előző pontokban foglaltakkal azonos tartalmú - felhasználási jog Megrendelő részére történő biztosítását. A felhasználási jog ellenértékének megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége. A Megrendelő, illetve harmadik személy az átadott, a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználása esetére alvállalkozótól további engedély, hozzájárulás beszerzésére nem köteles. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, úgy teljes körű felelősséggel tartozik az ebből esetlegesen eredő valamennyi igény teljesítéséért. Az

alvállalkozó által okozott károkért a Vállalkozó úgy köteles helytállni, mintha a teljesítés során önmaga járt volna el.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
12. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141.§ (4) bek. a) pontja alapján) – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
14. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően Vállalkozó, mint ajánlattevő átláthatósági nyilatkozatot tett, melynek értelmében Vállalkozó jelen szerződést aláíró képviselője kijelentette, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pont) alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén, vagy ha a Vállalkozó az átláthatóságát elveszti, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve azt felmondani.
15. A szerződés, a projekt és valamennyi ahhoz kapcsolódó dokumentum valamint a kapcsolattartás nyelve magyar.
16. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
17. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok - fizikailag nem csatolva.
18. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.
19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadók.

20. Jelen szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

- részletes műszaki szakmai leírás
- árazó tábla

dátum,

Vállalkozó
képviselőként

Megrendelő
képviselőként

Papp Zsolt
kurátor

Vállalkozási szerződés

2. rész

amely létrejött egyrészről a **Régió Fejlesztéséért Alapítvány** (székhelye: 3525 Miskolc Dayka Gábor utca 1-7. A épület fsz 6. Képviseli: Papp Zsolt adószáma: 19332510-1-05 pénzforgalmi számlaszáma: 11600006-00000000-80819394), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a _____ (székhely: _____, _____, adószám: _____, pénzforgalmi számlaszám: _____, cg.: _____; képviselő: _____) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le **Felzárkóztató program Felsőzsolcán** elnevezéssel.

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződésben előírtak szerint az ott meghatározott feladatok teljes körű ellátását, eredményfelelősséggel a jelen szerződés II. 2. pontjában foglaltak szerint.
2. Vállalkozó fő feladata a **közösségfejlesztési tématerülethez tartozó szolgáltatások lebonyolítása**, melyek tartalmát, gyakoriságát és ütemezését, a célterületi lakóhellyel rendelkező résztvevők (továbbiakban: résztvevők) alkalmankénti minimális létszámát a részletes műszaki leírás megnevezésű dokumentum rögzíti.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, a műszaki leírásban rögzített, az egyes szolgáltatásokhoz rendelt határidőre és ütemezés szerint, az egyes szolgáltatások alkalmihoz rendelt minimális résztvevői létszám figyelembe vételével köteles elvégezni. A hiány-, és hibamentes teljesítésként Megrendelő a jelen szerződésnek, a műszaki leírásnak, a szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
4. Vállalkozó jogosult közreműködő(k) (ideértve a Ptk. szerinti alvállalkozó fogalmát is) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadók.
5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

6. Megrendelő c körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szerződés és a műszaki leírás, a szakmai szokások, szokványok, a Támogatási szerződés (ideértve a támogató okiratot is) és mellékletei, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az annak kapcsán keletkezett eredmény (a szolgáltatás lebonyolítását igazoló dokumentumok, fényképek stb.) teljeskörű legyen, továbbá azt Megrendelő a projekt céljának megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó köteles jelen szerződés szerinti feladatait a projekt céljának megfelelően, valamint az arra vonatkozó, azzal kapcsolatos kötelező érvényű dokumentumokban foglaltak szerint ellátni. Vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy az érintett dokumentum tartalmát nem ismeri, ha annak létezéséről tudott, vagy kellő gondosság mellett tudnia kellett, kivéve, ha a dokumentum átadását a Megrendelő kifejezetten megtagadta.
3. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest hiány, és hibamentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), a műszaki leírásban rögzített határidőkön belül és ütemezés szerint.
4. Felek rögzítik, hogy az egyes feladatokat és megvalósításuk feltételeit a műszaki leírás tartalmazza. A műszaki leírás módosítása nem eredményezi a szerződés módosítását, kivéve, ha az a véghatáridőt módosítja.
5. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő, ill. a projektben részt vevő egyéb természetes vagy jogi személyek jóhírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
6. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
7. A Vállalkozó köteles a Megrendelő igényének megfelelő, a Megrendelő által esetileg meghatározott határidőben adatokat szolgáltatni, illetve részt venni a projekttel összefüggésben tartandó egyeztetéseken. a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában, a tartandó egyeztetéseken. Vállalkozó **vállalja**, hogy legalább havonta egy alkalommal személyesen egyeztet Megrendelővel és írásban ugyanilyen gyakorisággal, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a 8. pontban szereplő mellékletekkel együtt beszámol a tárgyhónapban végzett tevékenységéről.

A beszámoló kapcsán elvárás, hogy az programonként tartalmazzon rövid szöveges összefoglalót a programban résztvevők létszámáról (résztvevők összes létszáma és az indikátorként elszámolható résztvevők létszáma, a férfiak és nők száma), helyszínéről, időpontjáról, szakmai tartalmáról, és legalább 5 db fényképet, melyből egyértelműen megállapítható, hogy az adott program pályázati forrásból valósul meg. A vállalkozó köteles a tevékenysége során a Széchenyi Terv Plusz ARCULATI KÉZIKÖNYV mindenkor arculati elemeit használni.

A Megrendelői megkeresések kapcsán Vállalkozót két munkanapon belül válaszadási kötelezettség terheli. A személyes egyeztetéseken csak olyan személy képviselheti a Vállalkozót, aki teljes körben jogosult a Vállalkozó nevében jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilatkozatot tenni.

8. A Vállalkozó a jelen szerződés III. 7. pontja szerinti beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi eredeti iratot, dokumentációt, a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően, jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
9. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel.

10. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges - és rendelkezésére álló - adatokat, iratokat, információkat, továbbá a műszaki leírás szerint az egyes szolgáltatások tekintetében az Megrendelő által a műszaki leírásban biztosítani vállalt cateringet, anyagokat és eszközöket és amely program esetén ezt a műszaki leírás tartalmazza, a helyszíneket.
11. Bármilyen, a szerződésszerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
12. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében a feladatot a műszaki leírásban foglalt ütemezés és egyéb feltételek (különösen az egyes alkalmakon résztvevők minimális létszáma) szerint elvégezni ill. végrehajtani, és a feladatra vonatkozó III.7-8.pont szerinti beszámolót és dokumentumokat a Megrendelő részére átadni.
13. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadóak. A Vállalkozónak meg kell tagadnia a feladat elvégzését különösen akkor, ha a Megrendelő vagy harmadik személyek jóhírnevét veszélyezteti.
14. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat előrehaladásának, ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni.
16. Vállalkozót nem mentesíti a felelősség alól, ha az ellenőrzési kötelezettségét a Megrendelő nem, vagy nem megfelelően teljesítette.
17. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek, szervezetek személyiségi jogait, az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírásokat a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartják, ill. Vállalkozó – mint kellő gyakorlattal rendelkező személy - köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, ill. veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés ill. a közbeszerzési eljárás dokumentációja nem nevesíti.
18. Vállalkozó felel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységével, mulasztásával felmerülő valamennyi kárért (ideértve a sérelmet is) függetlenül attól, hogy a Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárulnak. Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal a tevékenységéért.
19. A teljesítés helye Felsőzsolca, ahol a szolgáltatások megvalósulnak.
20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult.
2. A Megrendelő által a Vállalkozó részéről maradéktalanul teljesített szolgáltatásokért fizetendő vállalkozó díj mértéke _____ Ft +ÁFA, azaz _____ +ÁFA. A szolgáltatási tételek egységárait tartalmazó árazótábla jelen vállalkozási szerződés mellékletét képezi.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, (mely a kapcsolódó szolgáltatások, illetve a műszaki leírás szerint a Vállalkozó által biztosítandó helyszínek, anyagok és eszközök költségeinek egészét is tartalmazza). Felek az átalánydíj jogi természetével tisztában vannak.

- Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.
4. Az egyes szolgáltatásokhoz kapcsolódó szolgáltatások egységdíját a műszaki leírás megfelelő oszlopa tartalmazza.
 5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadók.
 6. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, eszközre, a teljesítéshez esetlegesen szükséges berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenérték fizetési igényt nem terjeszthet elő.
 7. A szerződés finanszírozása az TOP PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 kódszámú projektből történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. Megrendelő rögzíti, hogy a számlák kifizetése nem érintett szállítói finanszírozással.
 8. Megrendelő rögzíti, hogy rendelkezik hatályos Támogatási szerződéssel.
 9. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).
 10. Ajánlatkérő előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Előleg igénylésére a szerződéskötés napjától számított 30 napig van lehetőség a szerződéses összeg 15%-a erejéig. Az előleg minden részszámlából arányosan kerül jóváírásra.
 11. Megrendelő havonta egy alkalommal biztosítja a számlázás lehetőségét az alábbiak szerint:
 - 11.1. A vállalkozói díj megfizetése a Vállalkozó által az adott időszakban teljesített feladatokra, szolgáltatásokra vonatkozó teljesítésigazolást követően a műszaki leírásban rögzített egységárak figyelembevételével havonta utólag benyújtott, a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, a tárgyhónapot követő nyolcadik naptári napig kiállított számla ellenében történik.
 - 11.2. Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét teljesítés igazolást követően, 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (1), (5)-(6), és a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdése rendelkezései alapján egyenlíti ki.
 - 11.3. Számla benyújtására Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás birtokában van lehetőség. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele a jelen szerződés III.7-8. pontjai szerinti beszámoló és dokumentáció átadása, a beszámolóval érintett programhoz kapcsolódó szolgáltatás jelen szerződésben foglaltak szerinti hiánytalan, szerződésszerű teljesítése. Szerződésszerű teljesítésként kizárólag az olyan programhoz kapcsolódó szolgáltatás minősül, amelyhez kapcsolódó alkalmon vagy rendezvényen a műszaki leírásban az adott programra alkalmanként meghatározott minimális résztvevők száma is megvalósul.
 - 11.4. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 5 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
 12. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Megrendelőtől, mint szerződő hatóságtól a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá külön törvényben meghatározott költségátalányt igényelhet.
 13. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására a II.2. pontban hivatkozott minden feladat tekintetében a megrendelő hivatalos képviselője jogosult.
 14. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződés teljesítésének végső határidejére a mindenkor hatályos Támogatási szerződésben rögzítettek irányadók. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéshez vezető eljárás megkezdésekor ismert adatok alapján a Vállalkozót a szerződés hatályba lépésétől folyamatosan, de a műszaki leírásban foglaltak szerinti ütemezésben terhelő szolgáltatási kötelezettség a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamon keresztül terheli.

2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben és a műszaki leírásban szereplő, a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidők, ún. szigorú (fix) határidők, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják, kivéve, ha jogszabály vagy az Irányító Hatóság a Megrendelőre nézve ilyen kötelező tartalmú kötelezettséget nem telepít.
4. Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a Megrendelő érdekmúlását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó felelőssége körében értékelendő mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138.§ megsértése esetén,
 - h) Vállalkozó késedelme a késedelmi kötbérnél rögzített maximumot eléri,
 - i) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló adatvédelmi és titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - j) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - k) a Vállalkozó által szolgáltatott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű. Felek e körben értékeli azt az esetet, ha a Vállalkozó a jelen szerződés III.7-8. pontjaiban foglalt beszámolási és dokumentum szolgáltatási kötelezettségét nem, vagy nem a jelen szerződésben írtak szerint teljesíti.
6. Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél érdekmúlását önmagában igazolják. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
 - a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és erre vonatkozó írásbeli felhívást követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés – ideértve a súlyos szerződésszegés fentebb részletezett eseteit is - esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 30 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) ez nem lehetséges.

8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat) akkor is, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek az addig elvégzett szolgáltatások tekintetében egymással teljeskörűen elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
12. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy „Vis maior” esetén az alábbiak szerint járnak el.
- „Vis maior” alatt a Felek minden olyan, az arra hivatkozó fél befolyásán kívül eső eseményt, körülményt értenek, amelyet az arra hivatkozó fél ésszerűen nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely a hivatkozó fél számára lehetetlenné teszi a jelen szerződésben foglalt feladatai vagy egyes feladatai teljesítését. A hivatkozást minden esetben írásban, a másik félhez címzett, indokolt nyilatkozatban kell megtenni. Amennyiben a hivatkozással kapcsolatban a másik fél nem él három munkanapon belül ellenvetéssel, úgy az a másik fél által elfogadottnak tekintendő. A „Vis maior”-ra csak elfogadott vagy elfogadottnak tekintendő hivatkozás alapján lehet jogot alapítani.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt (bármely olyan feladatnál, melyre jelen szerződés, műszaki leírás, a Megrendelő, vagy a Támogatási szerződés határidőt szab) elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) 1 % késedelmi kötbér terheli, melynek alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke. A 20 naptári napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A

szolgáltatás nettó értéke alatt a szerződés mellékletét képező részletes műszaki-szakmai leírásban az adott szolgáltatásra meghatározott nettó értéket kell érteni.

2. Vállalkozó megíjásulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesülése megíjásul. A megíjásulási kötbér mértéke a szerződés szerinti szolgáltatások nettó vállalkozói díjának 30%-a.
3. Felek rögzítik, hogy megíjásulásnak minősül az az eset is, ha Vállalkozó szerződésszegő tevékenysége vagy mulasztása okán a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja.
4. A Megrendelő a kötbérkövetelést írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
5. Megrendelő követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ideértve a nem vagyoni kárként (séreiemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
6. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a kártérítés (bármely más fizetési kötelezettség) alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha a fizetési kötelezettség a Vállalkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére Megrendelő által fenntartott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogellenes utasítás eredménye. Amennyiben az ügyben peres eljárás indul, a Vállalkozó köteles a perben – Megrendelő döntésének megfelelően – félként vagy egyéb módon részt venni.
7. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijavítási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 15 napon belül az érintett feladatot kijavítani, a szolgáltatást újból elvégezni ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó a tevékenysége során a tudomására jutott valamennyi, a Megrendelő által átadott, harmadik személyre, ügyletre vonatkozó adatot köteles titokként kezelni.
3. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tarozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
5. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőkre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
6. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

7. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
8. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
- a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valóságnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
9. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható és igazolható módon tehetik meg érvényesen.
10. Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
- a) Megrendelő részéről:
 - i. Név, beosztás: Papp Zsolt, Kurátor
 - ii. Elérhetőségei: papp.zsolt@regioert.hu
30/924-7233
 - b) Vállalkozó részéről:
 - i. Név, beosztás:
 - ii. Elérhetőségei:
11. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során esetlegesen keletkezett termék eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga – így különösen, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll –

amely Megrendelőt – akár időlegesen vagy részben – megakadályozná a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2. Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, Vállalkozó köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. Ha a harmadik személy az engedély, hozzájárulás megadásáért ellenszolgáltatást kér, annak megfizetése Vállalkozó kötelessége.
3. Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait korlátozza, Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges vállalkozói díj összegének megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetőleg kártérítést követelhet.
4. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban rendelkezésükre bocsátott, jogi oltalomban részesülő szellemi alkotások tekintetében a korlátlan felhasználás jogát kiköti.
5. Vállalkozó a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során elkészült, esetlegesen szerzői jogi védelem alá eső termékekre vonatkozóan teljes körű, korlátlan, - azaz területi korlátozás nélküli és határozatlan időre szóló - kizárólagos felhasználási jogot biztosít Megrendelő részére, melynek keretében Megrendelő a termékeket a megvalósítandó célra, illetve tevékenysége során szabadon felhasználhatja. A szabad felhasználás joga magában foglalja azt a lehetőséget is, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket Megrendelő módosítsa, átdolgozza, továbbdolgozza, kiegészítse, továbbtervezze, többszörözze, vagy ezek érdekében további felhasználásra azt más, harmadik személy részére szükség szerint átadja. Megrendelő a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket tetszőleges példányszámban sokszorosíthatja. A többszörözés joga magában foglalja a számítógéppel, fénymásolással történő vagy elektronikus adathordozóra másolásának lehetőségét is. Megrendelő a felhasználás jogát az átadással megszerzi, az átadott termékekkel és szolgáltatásokkal szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a szerzői jogi védelem alá eső művek tekintetében a Megrendelő jogosult a felhasználásra vonatkozó engedélyt harmadik személy részére átruházni.
6. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a vállalkozói díj meghatározásánál a felhasználási jogok ellenértékét figyelembe vették, a vállalkozói díj a jelen szerződés alapján létrejövő, esetlegesen szerzői jogi oltalom alá eső, a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználási díját teljes körűen tartalmazza.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felhasználási jog engedélyezésére vonatkozóan külön felhasználási szerződést nem kötnek, Felek akaratát jelen szerződés teljességében tartalmazza.
8. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
9. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti feladat teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, köteles az alvállalkozóval olyan tartalmú szerződést kötni, mely lehetővé teszi a Vállalkozó által a jelen szerződésben foglalt - az előző pontokban foglaltakkal azonos tartalmú - felhasználási jog Megrendelő részére történő biztosítását. A felhasználási jog ellenértékének megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége. A Megrendelő, illetve harmadik személy az átadott, a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználása esetére alvállalkozótól további engedély, hozzájárulás beszerzésére nem köteles. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, úgy teljes körű felelősséggel tartozik az ebből esetlegesen eredő valamennyi igény teljesítéséért. Az

alvállalkozó által okozott károkért a Vállalkozó úgy köteles helytállni, mintha a teljesítés során önmaga járt volna el.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
12. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141.§ (4) bek. a) pontja alapján) – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteltes nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
14. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően Vállalkozó, mint ajánlattevő átláthatósági nyilatkozatot tett, melynek értelmében Vállalkozó jelen szerződést aláíró képviselője kijelentette, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pont) alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén, vagy ha a Vállalkozó az átláthatóságát elveszti, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve azt felmondani.
15. A szerződés, a projekt és valamennyi ahhoz kapcsolódó dokumentum valamint a kapcsolattartás nyelve magyar.
16. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
17. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok - fizikailag nem csatolva.
18. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.
19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

20. Jelen szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

- részletes műszaki szakmai leírás
- árazó tábla

dátum,

Vállalkozó

képviselőtében

Megrendelő

képviselőtében

Papp Zsolt

kurátor

Vállalkozási szerződés

3. rész

amely létrejött egyrészről a **Régió Fejlesztéséért Alapítvány** (székhelye: 3525 Miskolc Dayka Gábor utca 1-7. A épület fsz 6. Képviseli: Papp Zsolt adószáma: 19332510-1-05 pénzforgalmi számlaszáma: 11600006-00000000-80819394), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a _____ (székhely: _____, _____, adószám: _____, pénzforgalmi számlaszám: _____, cg.: _____; képviselő: _____) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le **Felzárkóztató program Felsőzsolcán** elnevezéssel.

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződésben előírtak szerint az ott meghatározott feladatok teljes körű ellátását, eredményfelelősséggel a jelen szerződés II. 2. pontjában foglaltak szerint.
2. Vállalkozó fő feladata az **oktatás tématerülethez tartozó szolgáltatások lebonyolítása**, melyek tartalmát, gyakoriságát és ütemezését, a célterületi lakóhellyel rendelkező résztvevők (továbbiakban: résztvevők) alkalmankénti minimális létszámát a részletes műszaki leírás megnevezésű dokumentum rögzíti.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, a műszaki leírásban rögzített, az egyes programokhoz rendelt határidőre és ütemezés szerint, az egyes programok alkalmihoz rendelt minimális résztvevői létszám figyelembe vételével köteles elvégezni. A hiány-, és hibamentes teljesítésként Megrendelő a jelen szerződésnek, a műszaki leírásnak, a szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
4. Vállalkozó jogosult közreműködő(k) (ideértve a Ptk. szerinti alvállalkozó fogalmát is) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadók.
5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
6. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szerződés és a műszaki leírás, a szakmai szokások, szokványok, a Támogatási szerződés (ideértve a támogató okiratot is) és mellékletei, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az annak kapcsán keletkezett eredmény (a szolgáltatás lebonyolítását igazoló dokumentumok, fényképek stb.) teljeskörű legyen, továbbá azt Megrendelő a projekt céljának megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó köteles jelen szerződés szerinti feladatait a projekt céljának megfelelően, valamint az arra vonatkozó, azzal kapcsolatos kötelező érvényű dokumentumokban foglaltak szerint ellátni. Vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy az érintett dokumentum tartalmát nem ismeri, ha annak létezéséről tudott, vagy kellő gondosság mellett tudnia kellett, kivéve, ha a dokumentum átadását a Megrendelő kifejezetten megtagadta.
3. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest hiány, és hibamentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), a műszaki leírásban rögzített határidőkön belül és ütemezés szerint.
4. Felek rögzítik, hogy az egyes feladatokat és megvalósításuk feltételeit a műszaki leírás tartalmazza. A műszaki leírás módosítása nem eredményezi a szerződés módosítását, kivéve, ha az a véghatáridőt módosítja.
5. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő, ill. a projektben részt vevő egyéb természetes vagy jogi személyek jóhírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
6. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
7. A Vállalkozó köteles a Megrendelő igényének megfelelő, a Megrendelő által esetileg meghatározott határidőben adatokat szolgáltatni, illetve részt venni a projekttel összefüggésben tartandó egyeztetéseken. a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában, a tartandó egyeztetéseken. Vállalkozó **vállalja**, hogy legalább havonta egy alkalommal személyesen egyeztet Megrendelővel és írásban ugyanilyen gyakorisággal, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a 8. pontban szereplő mellékletekkel együtt beszámol a tárgyhónapban végzett tevékenységéről.

A beszámoló kapcsán elvárás, hogy az programonként tartalmazzon rövid szöveges összefoglalót a programban résztvevők létszámáról (résztvevők összes létszáma és az indikátorként elszámolható résztvevők létszáma, a férfiak és nők száma), helyszínéről, időpontjáról, szakmai tartalmáról, és legalább 5 db fényképet, melyből egyértelműen megállapítható, hogy az adott program pályázati forrásból valósul meg. A vállalkozó köteles a tevékenysége során a Széchenyi Terv Plusz ARCULATI KÉZIKÖNYV mindenkor arculati elemeit használni.

A Megrendelői megkeresések kapcsán Vállalkozót két munkanapon belül válaszadási kötelezettség terheli. A személyes egyeztetéseken csak olyan személy képviselheti a Vállalkozót, aki teljes körben jogosult a Vállalkozó nevében jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilatkozatot tenni.

8. A Vállalkozó a jelen szerződés III. 7. pontja szerinti beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi eredeti iratot, dokumentációt, a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően, jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
9. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel.
10. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges - és rendelkezésére álló - adatokat, iratokat, információkat, továbbá a

műszaki leírás szerint az egyes programok tekintetében az Megrendelő által a műszaki leírásban biztosítani vállalt cateringet, anyagokat és eszközöket és amely program esetén ezt a műszaki leírás tartalmazza, a helyszíneket.

11. Bármilyen, a szerződésszerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
12. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében a feladatot a műszaki leírásban foglalt ütemezés és egyéb feltételek (különösen az egyes alkalmakon résztvevők minimális létszáma) szerint elvégezni ill. végrehajtani, és a feladatra vonatkozó III.7-8.pont szerinti beszámolót és dokumentumokat a Megrendelő részére átadni.
13. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadóak. A Vállalkozónak meg kell tagadnia a feladat elvégzését különösen akkor, ha a Megrendelő vagy harmadik személyek jóhírnevét veszélyezteti.
14. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat előrehaladásának, ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni.
16. Vállalkozót nem mentesíti a felelősség alól, ha az ellenőrzési kötelezettségét a Megrendelő nem, vagy nem megfelelően teljesítette.
17. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek, szervezetek személyiségi jogait, az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírásokat a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartják, ill. Vállalkozó – mint kellő gyakorlattal rendelkező személy - köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, ill. veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés ill. a közbeszerzési eljárás dokumentációja nem nevesíti.
18. Vállalkozó felel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységével, mulasztásával felmerülő valamennyi kárért (ideértve a sérelmet is) függetlenül attól, hogy a Megrendelőre vagy harmadik személyekre hárulnak. Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal a tevékenységéért.
19. A teljesítés helye Felsőzsolca, ahol a szolgáltatások megvalósulnak.
20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult.
2. A Megrendelő által a Vállalkozó részéről maradéktalanul teljesített szolgáltatásokért fizetendő vállalkozó díj mértéke _____ Ft +ÁFA, azaz _____ +ÁFA. A szolgáltatási tételek egységeit tartalmazó árazótábla jelen vállalkozási szerződés mellékletét képezi.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, (mely a kapcsolódó szolgáltatások, illetve a műszaki leírás szerint a Vállalkozó által biztosítandó helyszínek, anyagok és eszközök költségeinek egészét is tartalmazza). Felek az átalánydíj jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.

4. Az egyes programokhoz kapcsolódó szolgáltatások egységdíját a műszaki leírás megfelelő oszlopa tartalmazza.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
6. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, eszközre, a teljesítéshez esetlegesen szükséges berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenérték fizetési igényt nem terjeszthet elő.
7. A szerződés finanszírozása az TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 kódszámú projektből történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. Megrendelő rögzíti, hogy a számlák kifizetése nem érintett szállítói finanszírozással.
8. Megrendelő rögzíti, hogy rendelkezik hatályos Támogatási szerződéssel.
9. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).
10. Ajánlatkérő előleg igénybevételeként lehetőségét biztosítja. Előleg igénylésére a szerződéskötés napjától számított 30 napig van lehetőség a szerződéses összeg 15%-a erejéig. Az előleg minden részszámlából arányosan kerül jóváírásra.
11. Megrendelő havonta egy alkalommal biztosítja a számlázás lehetőségét az alábbiak szerint:
 - 11.1. A vállalkozói díj megfizetése a Vállalkozó által az adott időszakban teljesített feladatokra, szolgáltatásokra vonatkozó teljesítésigazolást követően a műszaki leírásban rögzített egységarak figyelembevételével havonta utólag benyújtott, a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, a tárgyhónapot követő nyolcadik naptári napig kiállított számla ellenében történik.
 - 11.2. Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét teljesítés igazolást követően, 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (1), (5)-(6), és a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdése rendelkezései alapján egyenlíti ki.
 - 11.3. Számla benyújtására Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás birtokában van lehetőség. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele a jelen szerződés III.7-8. pontjai szerinti beszámoló és dokumentáció átadása, a beszámolóval érintett programhoz kapcsolódó szolgáltatás jelen szerződésben foglaltak szerinti hiánytalan, szerződésszerű teljesítése. Szerződésszerű teljesítésként kizárólag az olyan programhoz kapcsolódó szolgáltatás minősül, amelyhez kapcsolódó alkalmon a műszaki leírásban az adott programra alkalmanként meghatározott minimális résztvevők száma is megvalósul.
 - 11.4. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 5 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
12. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Megrendelőtől, mint szerződő hatóságtól a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá külön törvényben meghatározott költségátalányt igényelhet.
13. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására a II.2 pontban hivatkozott minden feladat tekintetében a megrendelő hivatalos képviselője jogosult.
14. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződés teljesítésének végső határidejére a mindenkor hatályos Támogatási szerződésben rögzítettek irányadóak. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéshez vezető eljárás megkezdésekor ismert adatok alapján a Vállalkozót a szerződés hatályba lépésétől folyamatosan, de a műszaki leírásban foglaltak szerinti ütemezésben terhelő szolgáltatási kötelezettség a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamon keresztül terheli.

2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben és a műszaki leírásban szereplő, a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidők, ún. szigorú (fix) határidők, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják, kivéve, ha jogszabály vagy az Irányító Hatóság a Megrendelőre nézve ilyen kötelező tartalmú kötelezettséget nem telepít.
4. Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a Megrendelő érdekmúlását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó felelőssége körében értékelendő mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138.§ megsértése esetén,
 - h) Vállalkozó késedelme a késedelmi kötbérnél rögzített maximumot eléri,
 - i) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló adatvédelmi és titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - j) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - k) a Vállalkozó által szolgáltatott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű. Felek e körben értékelik azt az esetet, ha a Vállalkozó a jelen szerződés III.7-8. pontjaiban foglalt beszámolási és dokumentum szolgáltatási kötelezettségét nem, vagy nem a jelen szerződésben írtak szerint teljesíti.
6. Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél érdekmúlását önmagában igazolják. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
 - a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és erre vonatkozó írásbeli felhívást követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés – ideértve a súlyos szerződésszegés fentebb részletezett eseteit is - esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 30 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) ez nem lehetséges.

8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat) akkor is, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek az addig elvégzett szolgáltatások tekintetében egymással teljeskörűen elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
12. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy „Vis maior” esetén az alábbiak szerint járnak el.
- „Vis maior” alatt a Felek minden olyan, az arra hivatkozó fél befolyásán kívül eső eseményt, körülményt értenek, amelyet az arra hivatkozó fél ésszerűen nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely a hivatkozó fél számára lehetetlenné teszi a jelen szerződésben foglalt feladatai vagy egyes feladatai teljesítését. A hivatkozást minden esetben írásban, a másik félhez címzett, indokolt nyilatkozatban kell megtenni. Amennyiben a hivatkozással kapcsolatban a másik fél nem él három munkanapon belül ellenvetéssel, úgy az a másik fél által elfogadottnak tekintendő. A „Vis maior”-ra csak elfogadott vagy elfogadottnak tekintendő hivatkozás alapján lehet jogot alapítani.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt (bármely olyan feladatnál, melyre jelen szerződés, műszaki leírás, a Megrendelő, vagy a Támogatási szerződés határidőt szab) elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) 1 % késedelmi kötbér terheli, melynek alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke. A 20 naptári napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A

szolgáltatás nettó értéke alatt a szerződés mellékletét képező részletes műszaki-szakmai leírásban az adott szolgáltatásra meghatározott nettó értéket kell érteni.

2. Vállalkozó meghíusulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesülése meghíusul. A meghíusulási kötbér mértéke a szerződés szerinti szolgáltatások nettó vállalkozói díjának 30%-a.
3. Felek rögzítik, hogy meghíusulásnak minősül az az eset is, ha Vállalkozó szerződésszegő tevékenysége vagy mulasztása okán a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja.
4. A Megrendelő a kötbérkövetelést írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
5. Megrendelő követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ideértve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
6. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a kártérítés (bármely más fizetési kötelezettség) alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha a fizetési kötelezettség a Vállalkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére Megrendelő által fenntartott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogellenes utasítás eredménye. Amennyiben az ügyben peres eljárás indul, a Vállalkozó köteles a perben – Megrendelő döntésének megfelelően – félként vagy egyéb módon részt venni.
7. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijavítási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 15 napon belül az érintett feladatot kijavítani, a szolgáltatást újból elvégezni ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó a tevékenysége során a tudomására jutott valamennyi, a Megrendelő által átadott, harmadik személyre, ügyletre vonatkozó adatot köteles titokként kezelni.
3. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tarozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.
5. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
6. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

7. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
8. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
- a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
9. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható és igazolható módon tehetik meg érvényesen.
10. Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
- a) Megrendelő részéről:
 - i. Név, beosztás: Papp Zsolt, Kurátor
 - ii. Elérhetőségei: papp.zsolt@regioert.hu
30/924-7233
 - b) Vállalkozó részéről:
 - i. Név, beosztás:
 - ii. Elérhetőségei:
11. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során esetlegesen keletkezett termék eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga – így különösen, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll –

amely Megrendelőt – akár időlegesen vagy részben – megakadályozná a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2. Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, Vállalkozó köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. Ha a harmadik személy az engedély, hozzájárulás megadásáért ellenszolgáltatást kér, annak megfizetése Vállalkozó kötelessége.
3. Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait korlátozza, Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges vállalkozói díj összegének megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetőleg kártérítést követelhet.
4. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban rendelkezésükre bocsátott, jogi oltalomban részesülő szellemi alkotások tekintetében a korlátlan felhasználás jogát kiköti.
5. Vállalkozó a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során elkészült, esetlegesen szerzői jogi védelem alá eső termékekre vonatkozóan teljes körű, korlátlan, - azaz területi korlátozás nélküli és határozatlan időre szóló - kizárólagos felhasználási jogot biztosít Megrendelő részére, melynek keretében Megrendelő a termékeket a megvalósítandó célra, illetve tevékenysége során szabadon felhasználhatja. A szabad felhasználás joga magában foglalja azt a lehetőséget is, hogy a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket Megrendelő módosítsa, átdolgozza, továbbdolgozza, kiegészítse, továbbtervezze, többszörözze, vagy ezek érdekében további felhasználásra azt más, harmadik személy részére szükség szerint átadja. Megrendelő a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket tetszőleges példányszámban sokszorosíthatja. A többszörözés joga magában foglalja a számítógéppel, fénymásolással történő vagy elektronikus adathordozóra másolásának lehetőségét is. Megrendelő a felhasználás jogát az átadással megszerzi, az átadott termékekkel és szolgáltatásokkal szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a szerzői jogi védelem alá eső művek tekintetében a Megrendelő jogosult a felhasználásra vonatkozó engedélyt harmadik személy részére átruházni.
6. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a vállalkozói díj meghatározásánál a felhasználási jogok ellenértékét figyelembe vették, a vállalkozói díj a jelen szerződés alapján létrejövő, esetlegesen szerzői jogi oltalom alá eső, a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználási díját teljes körűen tartalmazza.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felhasználási jog engedélyezésére vonatkozóan külön felhasználási szerződést nem kötnek, Felek akaratát jelen szerződés teljességében tartalmazza.
8. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
9. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti feladat teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, köteles az alvállalkozóval olyan tartalmú szerződést kötni, mely lehetővé teszi a Vállalkozó által a jelen szerződésben foglalt - az előző pontokban foglaltakkal azonos tartalmú - felhasználási jog Megrendelő részére történő biztosítását. A felhasználási jog ellenértékének megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége. A Megrendelő, illetve harmadik személy az átadott, a jelen szerződés II.2 pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználása esetére alvállalkozótól további engedély, hozzájárulás beszerzésére nem köteles. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, úgy teljes körű felelősséggel tartozik az ebből esetlegesen eredő valamennyi igény teljesítéséért. Az

alvállalkozó által okozott károkért a Vállalkozó úgy köteles helytállni, mintha a teljesítés során őnmaga járt volna el.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
12. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141.§ (4) bek. a) pontja alapján) – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
14. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően Vállalkozó, mint ajánlattevő átláthatósági nyilatkozatot tett, melynek értelmében Vállalkozó jelen szerződést aláíró képviselője kijelentette, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pont) alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén, vagy ha a Vállalkozó az átláthatóságát elveszti, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve azt felmondani.
15. A szerződés, a projekt és valamennyi ahhoz kapcsolódó dokumentum valamint a kapcsolattartás nyelve magyar.
16. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
17. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok - fizikailag nem csatolva.
18. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.
19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

20. Jelen szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

- részletes műszaki szakmai leírás
- árazó tábla

dátum,

Vállalkozó
képviselőként

Megrendelő
képviselőként
Papp Zsolt
kurátor

Vállalkozási szerződés

4. rész

amely létrejött egyrészről a **Felsőzsolca Város Önkormányzata** (székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20. Képviseli: Szarka Tamás polgármester, adószáma: 15725950-2-05, pénzforgalmi számlaszáma: 54500112-10030015), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a _____ (székhely: _____, _____, adószám: _____, pénzforgalmi számlaszám: _____, cg.: _____; képviselő: _____) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban: Kbt.) III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le **Felzárkóztató program Felsőzsolcán** elnevezéssel.

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya, célja

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában, ill. jelen szerződésben előírtak szerint az ott meghatározott képzési feladatok teljes körű ellátását, eredményfelelősséggel a jelen szerződés II. 2. pontjában foglaltak szerint.
2. Vállalkozó fő feladata a képzések lebonyolítása, melyek tartalmát, gyakoriságát és ütemezését, a célterületi lakóhellyel rendelkező résztvevők (továbbiakban: résztvevők) létszámát a részletes műszaki leírás megnevezésű dokumentum rögzíti.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, a műszaki leírásban rögzített, az egyes képzésekhez rendelt határidőre és ütemezés szerint, az egyes képzésekhez rendelt résztvevői létszám figyelembe vételével köteles elvégezni. A hiány-, és hibamentes teljesítésként Megrendelő a jelen szerződésnek, a műszaki leírásnak, a szakmai szokásoknak, szokványoknak, vonatkozó jogszabályoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
4. Vállalkozó jogosult közreműködő(k) (ideértve a Ptk. szerinti alvállalkozó fogalmát is) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadók.
5. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
6. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó magyar és Európai Unió-s jogszabályok, a kapcsolódó dokumentumok, a szerződés és a műszaki leírás, a szakmai szokások, szokványok, a Támogatási szerződés (ideértve a támogató okiratot is) és mellékletei, továbbá Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a megvalósított feladat, továbbá az annak kapcsán keletkezett eredmény (a képzés lebonyolítását igazoló dokumentumok, fényképek stb.) teljeskörű legyen, továbbá azt Megrendelő a projekt céljának megfelelően fel tudja használni.
2. Vállalkozó köteles jelen szerződés szerinti feladatait a projekt céljának megfelelően, valamint az arra vonatkozó, azzal kapcsolatos kötelező érvényű dokumentumokban foglaltak szerint ellátni. Vállalkozó nem hivatkozhat arra, hogy az érintett dokumentum tartalmát nem ismeri, ha annak létezéséről tudott, vagy kellő gondosság mellett tudnia kellett, kivéve, ha a dokumentum átadását a Megrendelő kifejezetten megtagadta.
3. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest hiány, és hibamentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), a műszaki leírásban rögzített határidőkön belül és ütemezés szerint.
4. Felek rögzítik, hogy az egyes feladatokat és megvalósításuk feltételeit a műszaki leírás tartalmazza. A műszaki leírás módosítása nem eredményezi a szerződés módosítását, kivéve, ha az a véghatáridőt módosítja.
5. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő, ill. a projektben részt vevő egyéb természetes vagy jogi személyek jóhírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
6. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
7. A Vállalkozó köteles a Megrendelő igényének megfelelő, a Megrendelő által esetileg meghatározott határidőben adatokat szolgáltatni, illetve részt venni a projekttel összefüggésben tartandó egyeztetéseken. a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában, a tartandó egyeztetéseken. Vállalkozó **vállalja**, hogy legalább havonta egy alkalommal személyesen egyeztet Megrendelővel. A részszámlákhoz kapcsolódó teljesítések igazolásához beszámoló benyújtása szükséges a 8. pontban szereplő mellékletekkel együtt a tárgyidőszakban végzett tevékenységekről.

A beszámoló kapcsán elvárás, hogy az képzésenként tartalmazzon rövid szöveges összefoglalót a képzésen résztvevők létszámáról, helyszínéről, időpontjáról, szakmai tartalmáról, és legalább 5 db fényképet, melyből egyértelműen megállapítható, hogy az adott képzés pályázati forrásból valósul meg. A vállalkozó köteles a tevékenysége során a Széchenyi Terv Plusz ARCULATI KÉZIKÖNYV mindenkor arcuati elemeit használni.

A Megrendelői megkeresések kapcsán Vállalkozót két munkanapon belül válaszadási kötelezettség terheli. A személyes egyeztetéseken csak olyan személy képviselheti a Vállalkozót, aki teljes körben jogosult a Vállalkozó nevében jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilatkozatot tenni.

8. A Vállalkozó a jelen szerződés III. 7. pontja szerinti beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi eredeti iratot, dokumentációt, a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően, jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
9. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel.
10. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges - és rendelkezésére álló - adatokat, iratokat, információkat.
11. Bármilyen, a szerződésszerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása

érdekeiben minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

12. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében a feladatot a műszaki leírásban foglalt ütemezés és egyéb szerint elvégezni ill. végrehajtani, és a feladatra vonatkozó III.7-8.pont szerinti beszámolót és dokumentumokat a Megrendelő részére átadni.
13. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai irányadóak. A Vállalkozónak meg kell tagadnia a feladat elvégzését különösen akkor, ha a Megrendelő vagy harmadik személyek jóhírnevét veszélyezteti.
14. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat előrehaladásának, ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni.
16. Vállalkozót nem mentesíti a felelősség alól, ha az ellenőrzési kötelezettségét a Megrendelő nem, vagy nem megfelelően teljesítette.
17. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek, szervezetek személyiségi jogait, az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírásokat a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartják, ill. Vállalkozó – mint kellő gyakorlattal rendelkező személy - köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, ill. veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés ill. a közbeszerzési eljárás dokumentációja nem nevesíti.
18. Vállalkozó felel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységével, mulasztásával felmerülő valamennyi kárért (ideértve a sérelmet is) függetlenül attól, hogy a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlík. Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal a tevékenységéért.
19. A teljesítés helye Felsőzsolca, ahol a képzések megvalósulnak.
20. Fenti Vállalkozói kötelezettségek bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítéséért vállalkozói díjra jogosult.
2. A Megrendelő által a Vállalkozó részéről maradéktalanul teljesített szolgáltatásokért fizetendő vállalkozói díj mértéke _____ Ft + ÁFA, azaz _____ + ÁFA.
A vállalkozói díj a következő szolgáltatások teljesítésére vonatkozik:
 - a. Kisgépezelői tanfolyam lebonyolítása: _____ Ft + ÁFA
 - b. Higiénés intézményi takarító képzés lebonyolítása: _____ Ft + ÁFAA fenti összegek együttesen képezik a teljes vállalkozói díjat.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, (mely a kapcsolódó szolgáltatások, illetve a műszaki leírás szerint a Vállalkozó által biztosítandó helyszínek, anyagok és eszközök költségeinek egészét is tartalmazza). Felek az átalánydíj jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.
4. Az egyes képzésekhez kapcsolódó szolgáltatások egységdíját az árazótábla megfelelő oszlopa tartalmazza.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.

6. Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, eszközre, a teljesítéshez esetlegesen szükséges berendezési és felszerelési tárgyra, kockázatra, stb.) fedezetet nyújt, így tudomásul veszi, hogy további ellenérték fizetési igényt nem terjeszthet elő.
7. A szerződés finanszírozása az TOP PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 kódszámú projektből történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100,000000 %-a. Megrendelő rögzíti, hogy a számlák kifizetése nem érintett szállítói finanszírozással.
8. Megrendelő rögzíti, hogy rendelkezik hatályos Támogatási szerződéssel.
9. A jelen szerződéshez vezető eljárás, az ajánlat, a számlázás és a kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF).
10. Ajánlatkérő előleg igénybevételének lehetőségét nem biztosítja.
11. Megrendelő a Vállalkozó számára az alábbi számlázási lehetőséget biztosítja:
 Részszámla nyújtható be a kisgépkézelői tanfolyam Megrendelő által igazolt, sikeres teljesítését követően, legfeljebb a tanfolyamhoz tartozó vállalkozói díj (_____ Ft + ÁFA) mértékéig.
 Végszámla nyújtható be a higiénés intézményi takarító képzés Megrendelő által igazolt záróvizsgájának teljesítését követően, legfeljebb a képzéshez tartozó vállalkozói díj (_____ Ft + ÁFA) mértékéig
 A részszámla elhagyása lehetséges.
 - a. A vállalkozói díj megfizetése a Vállalkozó által az adott időszakban teljesített feladatokra, szolgáltatásokra vonatkozó teljesítésigazolást követően a műszaki leírásban rögzített egységárak figyelembevételével utólag benyújtott, a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, a tárgyidőszakot követő nyolcadik naptári napig kiállított számla ellenében történik.
 - b. Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét teljesítés igazolást követően, 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (1), (5)-(6), és a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdése rendelkezései alapján egyenlíti ki.
 - c. Számla benyújtására Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás birtokában van lehetőség. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele a jelen szerződés III.7-8. pontjai szerinti beszámoló és dokumentáció átadása, a beszámolóval érintett képzéshez kapcsolódó szolgáltatás jelen szerződésben foglaltak szerinti hiánytalan, szerződésszerű teljesítése. Szerződésszerű teljesítésként kizárólag az olyan képzéshez kapcsolódó szolgáltatás minősül, amelyhez kapcsolódó alkalmon a műszaki leírásban az adott képzésre meghatározott résztvevők száma is megvalósul.
 - d. Vállalkozó a számlák kiállításától számított 5 napon belül köteles a számlákat Megrendelő részére eljuttatni. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fizetési határidő kezdete a számlák kézhezvételének napja.
2. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Megrendelőtől, mint szerződő hatóságtól a Ptk 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot továbbá külön törvényben meghatározott költségátalányt igényelhet.
3. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete - aláírására a II.2. pontban hivatkozott minden feladat tekintetében a megrendelő hivatalos képviselője jogosult.
4. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

V. A szerződés teljesítési határideje, megszűnése

1. Jelen szerződés teljesítésének végső határidejére a mindenkor hatályos Támogatási szerződésben rögzítettek irányadóak. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéshez vezető eljárás megkezdésekor ismert adatok alapján a Vállalkozót a szerződés hatályba lépésétől folyamatosan, de a műszaki

leírásban foglaltak szerinti ütemezésben terhelő szolgáltatási kötelezettség a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamon keresztül terheli.

2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben és a műszaki leírásban szereplő, a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatos határidők, ún. szigorú (fix) határidők, melynek jogkövetkezményeivel tisztában vannak.
3. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás/felmondás jogát kizárják, kivéve, ha jogszabály vagy az Irányító Hatóság a Megrendelőre nézve ilyen kötelező tartalmú kötelezettséget nem telepít.
4. Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződéstől jogosult azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések bármelyike a Megrendelő érdekmulását önmagában igazolja.
5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen Vállalkozó részéről:
 - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó felelőssége körében értékelendő mulasztás,
 - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából figyelmen kívül hagyja,
 - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vonatkozó kötelezettségeinek ellátását egyebekben sérti vagy veszélyezteti,
 - d) Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - e) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - f) Vállalkozó adószámát törlik,
 - g) amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a 138.§ megsértése esetén,
 - h) Vállalkozó késedelme a késedelmi kötbérnél rögzített maximumot eléri,
 - i) jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló adatvédelmi és titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - j) Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - k) a Vállalkozó által szolgáltatott eredmény – a második alkalommal történő kiegészítésre/kijavításra való visszaadást követően sem szerződésszerű. Felek e körben értékelik azt az esetet, ha a Vállalkozó a jelen szerződés III.7-8. pontjaiban foglalt beszámolási és dokumentum szolgáltatási kötelezettségét nem, vagy nem a jelen szerződésben írtak szerint teljesíti.
6. Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződéstől írásban azonnali hatállyal elállni/azt felmondani. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt, vagy egyébként ilyennek minősülő szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél érdekmulását önmagában igazolják. Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
 - a) ha Megrendelő a jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - b) bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik és erre vonatkozó írásbeli felhívást követően sem teljesíti a késedelemmel érintett számlát.
7. Szerződésszegés – ideértve a súlyos szerződésszegés fentebb részletezett eseteit is - esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 30 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú elállást/felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés

megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) ez nem lehetséges.

8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c) Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
 - d) A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja (attól elláthat) akkor is, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. A szerződésszegő fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek az addig elvégzett szolgáltatások tekintetében egymással teljeskörűen elszámolni, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
12. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy „Vis maior” esetén az alábbiak szerint járnak el.

„Vis maior” alatt a Felek minden olyan, az arra hivatkozó fél befolyásán kívül eső eseményt, körülményt értenek, amelyet az arra hivatkozó fél ésszerűen nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely a hivatkozó fél számára lehetetlenné teszi a jelen szerződésben foglalt feladatai vagy egyes feladatai teljesítését. A hivatkozást minden esetben írásban, a másik félhez címzett, indokolt nyilatkozatban kell megtenni. Amennyiben a hivatkozással kapcsolatban a másik fél nem él három munkanapon belül ellenvetéssel, úgy az a másik fél által elfogadottnak tekintendő. A „Vis maior”-ra csak elfogadott vagy elfogadottnak tekintendő hivatkozás alapján lehet jogot alapítani.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§) a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőt (bármely olyan feladatnál, melyre jelen szerződés, műszaki leírás, a Megrendelő, vagy a Támogatási szerződés határidőt szab) elmulasztja. Fentiek esetén Vállalkozót naponta (minden megkezdett naptári napra) 1 % késedelmi kötbér terheli, melynek alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke. A 20 naptári napot

meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A szolgáltatás nettó értéke alatt a szerződés mellékletét képező részletes műszaki-szakmai leírásban az adott szolgáltatásra meghatározott nettó értéket kell érteni.

2. Vállalkozó megíiusulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amiért a Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesülése megíiusul. A megíiusulási kötbér mértéke a szerződés szerinti szolgáltatások nettó vállalkozói díjának 30%-a.
3. Felek rögzítik, hogy megíiusulásnak minősül az az eset is, ha Vállalkozó szerződésszegő tevékenysége vagy mulasztása okán a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja.
4. A Megrendelő a kötbérkövetelést írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135.§ (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
5. Megrendelő követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ideértve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is). Erre jelen fejezet szabályait megfelelően kell alkalmazni.
6. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt a kártérítés (bármely más fizetési kötelezettség) alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha a fizetési kötelezettség a Vállalkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére Megrendelő által fenntartott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogellenes utasítás eredménye. Amennyiben az ügyben peres eljárás indul, a Vállalkozó köteles a perben – Megrendelő döntésének megfelelően – félként vagy egyéb módon részt venni.
7. Vállalkozót kellékszavatosság terheli az általa nyújtott szolgáltatások vonatkozásában. E körben kijávitási igény esetén a Vállalkozó köteles minden további díjigény nélkül a szavatossági igény közlését követő 15 napon belül az érintett feladatot kijávitani, a szolgáltatást újból elvégezni ill. teljessé tenni.

VII. Titoktartási, kapcsolattartási rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó a tevékenysége során a tudomására jutott valamennyi, a Megrendelő által átadott, harmadik személyre, ügyletre vonatkozó adatot köteles titokként kezelni.
3. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a VI. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tarozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.
5. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőkre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
6. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául

szolgáltató közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

7. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
8. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - a) Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - c) Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
9. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható és igazolható módon tehetik meg érvényesen.
10. Felek képviselőire (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
 - a) Megrendelő részéről:
 - i. Név, beosztás: Szarka Tamás, polgármester
 - ii. Elérhetőségei: +36 46/613-000.
 - b) Vállalkozó részéről:
 - i. Név, beosztás:
 - ii. Elérhetőségei:
11. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. Szerzői jogi és egyéb rendelkezések

1. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során

esetlegesen keletkezett termék eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga – így különösen, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll – amely Megrendelőt – akár időlegesen vagy részben – megakadályozná a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2. Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi ortalomban részesített szellemi alkotását használja fel, Vállalkozó köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. Ha a harmadik személy az engedély, hozzájárulás megadásáért ellenszolgáltatást kér, annak megfizetése Vállalkozó kötelessége.
3. Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait korlátozza, Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges vállalkozói díj összegének megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetőleg kártérítést követelhet.
4. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban rendelkezésükre bocsátott, jogi ortalomban részesülő szellemi alkotások tekintetében a korlátlan felhasználás jogát kiköti.
5. Vállalkozó a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során elkészült, esetlegesen szerzői jogi védelem alá eső termékekre vonatkozóan teljes körű, korlátlan, - azaz területi korlátozás nélküli és határozatlan időre szóló - kizárólagos felhasználási jogot biztosít Megrendelő részére, melynek keretében Megrendelő a termékeket a megvalósítandó célra, illetve tevékenysége során szabadon felhasználhatja. A szabad felhasználás joga magában foglalja azt a lehetőséget is, hogy a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket Megrendelő módosítsa, átdolgozza, továbbdolgozza, kiegészítse, továbbtervezze, többszörözze, vagy ezek érdekében további felhasználásra azt más, harmadik személy részére szükség szerint átadja. Megrendelő a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett terméket tetszőleges példányszámban sokszorosíthatja. A többszörözés joga magában foglalja a számítógéppel, fénymásolással történő vagy elektronikus adathordozóra másolásának lehetőségét is. Megrendelő a felhasználás jogát az átadással megszerzi, az átadott termékekkel és szolgáltatásokkal szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a szerzői jogi védelem alá eső művek tekintetében a Megrendelő jogosult a felhasználásra vonatkozó engedélyt harmadik személy részére átruházni.
6. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a vállalkozói díj meghatározásánál a felhasználási jogok ellenértékét figyelembe vették, a vállalkozói díj a jelen szerződés alapján létrejövő, esetlegesen szerzői jogi ortalom alá eső, a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek felhasználási díját teljes körűen tartalmazza.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felhasználási jog engedélyezésére vonatkozóan külön felhasználási szerződést nem kötnek, Felek akaratát jelen szerződés teljességében tartalmazza.
8. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne, vagy bármilyen egyéb jogcímen követelést támaszthatna. Amennyiben ilyen mégis fennállna, a Vállalkozó jelen szerződés hatályától függetlenül köteles az alól a Megrendelőt saját költségén 15 napon belül mentesíteni, vagy egyébként a felhasználási jog gyakorlásával kapcsolatos igényeket maradéktalanul kielégíteni.
9. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti feladat teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, köteles az alvállalkozóval olyan tartalmú szerződést kötni, mely lehetővé teszi a Vállalkozó által a jelen szerződésben foglalt - az előző pontokban foglaltakkal azonos tartalmú - felhasználási jog Megrendelő részére történő biztosítását. A felhasználási jog ellenértékének megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége. A Megrendelő, illetve harmadik személy az átadott, a jelen szerződés II.2. pontjában hivatkozott feladatok teljesítése során keletkezett termékek

felhasználása esetére alvállalkozótól további engedély, hozzájárulás beszerzésére nem köteles. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, úgy teljes körű felelősséggel tartozik az ebből esetlegesen eredő valamennyi igény teljesítéséért. Az alvállalkozó által okozott károkért a Vállalkozó úgy köteles helytállni, mintha a teljesítés során önmaga járt volna el.

10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
12. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141.§ (4) bek. a) pontja alapján) – módosul az alábbi esetekben:
 - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
13. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
14. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően Vállalkozó, mint ajánlattevő átláthatósági nyilatkozatot tett, melynek értelmében Vállalkozó jelen szerződést aláíró képviselője kijelentette, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pont) alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén, vagy ha a Vállalkozó az átláthatóságát elveszti, a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől elállni, illetve azt felmondani.
15. A szerződés, a projekt és valamennyi ahhoz kapcsolódó dokumentum valamint a kapcsolattartás nyelve magyar.
16. Felek jogvitájuk eldöntésére kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
17. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete a közbeszerzési eljárás iratanyaga – kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok - fizikailag nem csatolva.
18. Vállalkozó kijelenti, hogy valamennyi rá, ill. az általa végzett tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi feltételnek megfelel. Vállalkozó köteles jelezni, ha a bármely feltétellel már nem rendelkezik.

19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Kbt. által engedélyezett körben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
20. Felsőzsolca Város Önkormányzatával kötendő megbízási szerződés aláírásának feltétele az elméleti, illetve gyakorlati helyszín Felsőzsolca közigazgatási területén való rendelkezésre állásának bizonyítása (bérleti szerződés, együttműködési megállapodás stb.)

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

- részletes műszaki szakmai leírás
- árazó tábla

dátum,

Vállalkozó

képviselőtében

Megrendelő

képviselőtében

Pénzügyi ellenjegyző:

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR001022362025

E10 - Előkészítés szakasz

Közzététel dátuma: 2025.06.24 09:43:34
Típus: Felzárkóztató program Felsőzsolcán

Ápíró neve: Felsőzsolca Város Önkormányzata

Időpont:

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Felsőzsolca Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15725950205
Postai cím:	Szent István Utca 20		
Város:	Felsőzsolca	NUTS-kód:	HU311
Postai irányítószám:	3561	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Szarka Tamás		
E-mail:	info@felsozsolcaph.hu	Telefon:	+36 46613000
		Fax:	+36 46613000

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://felsozsolca.hu/>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Közös ajánlatkérők képviselőjére
jogosult: Igen

Hivatalos név:	Régió Fejlesztéséért Alapítvány	Nemzeti azonosítószám	19332510105
Postai cím:	Dayka Gábor Utca 1-7. A lh. fsz/6.		
Város:	Miskolc	NUTS-kód:	HU311
Postai irányítószám:	3525	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Papp Zsolt		
E-mail:	papp.zsolt@regioert.hu	Telefon:	+36 309247233
		Fax:	+36 46613000

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://www.regioert.hu/>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Közös ajánlatkérők képviselőjére
jogosult: Nem

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: Kroda Pályázati Tanácsadó Kft. Nemzeti azonosítószám 10583348205
Postai cím: Bajcsy-Zs. Utca 17.
Város: Miskolc NUTS-kód: HU311 Postai irányítószám: 3527 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Skoda Zoltán
E-mail: zskoda58@gmail.com Telefon: +36 202554840 Fax:
Internetcím(ek)
Lebonyolító címe:
A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Igen
Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül. Nem
Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: Igen
Ajánlatkérő neve: Felsőzsolca Város Önkormányzata
Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem
További információ a következő helyről érhető el:
<https://ekr.gov.hu/eljarastar/eljaras/EKR001022362025>
További információ a következő címen szerezhető be
a fent említett cím: Igen
másik cím: (adjon meg másik címet) Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó
elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/eljarastar/eljaras/EKR001022362025>
a fent említett címre: Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Felzárkóztató program Felsőzsolcán

Hivatkozási szám: EKR001022362025

II.1.2) Fő CPV-kód:

98000000-3

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Egészség szociális, közösségfejlesztési, oktatás, képzés szolgáltatások beszerzése a TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosítószámú projekt keretében.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Igen
Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése (1 - Szociális és egészségügyi tématerület)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - Szociális és egészségügyi tématerület

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

98000000-3

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU311 Borsod-Abaúj-Zemplén

A teljesítés helye:

Magyarország_3561_Felsőzsolca

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. Mentori szolgáltatás a munkanélküliek munkakörnyezetbe illeszkedésének támogatására
60 óra, résztvevők száma 5 fő. Mentori szolgáltatás 12 szakértői óra/fő. A szolgáltatás keretében (a munkaerő-piaci tanácsadáson túl) segítségnyújtás az álláskeresésben, tanácsadás, felkészítés, mentorálás kapcsolattartás a potenciális munkaadókkal.

2. Munkaerő-piaci tanácsadás

30 alkalom (4 szakértői óra/alkalom), Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 5 fő. Pályaorientációs, és pályaválasztási szolgáltatás (10 alkalom); Munkaerő-piaci reintegrációs szolgáltatás (10 alkalom); Álláskeresői, motivációs szolgáltatás (10 alkalom)

Foglalkoztatási mentor(ok) biztosítása 12 hónap (20 óra/hét) Lehetőség van a hónapok számának a csökkentésére a heti óraszámok arányos növelésével.

3. Pénzügyi, adósságkezelési tanácsadás

15 alkalom (4 szakértői óra/alkalom), Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 5 fő. A családi gazdálkodás alapjainak megismertetése, fiatalok részére alternatív módon, játékos formában pénzügyi alapismeretek nyújtása, szemléletformálás.

4. Egészség és életmód tanácsadás

10 alkalom (4 szakértői óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 5 fő. Alapvető egészségügyi fogalmak, technikák elsajátításával az egészséges életmód és életvitel mindenki számára elérhetővé válik. A rendszeres szűrővizsgálatokon való részvétel, az egészséges életmód, a mozgás és étkezés fontosságát tudatosítjuk. Megismerkedhetnek a népi gyógyászattal, a környezetükben fellelhető gyógyhatású növényekkel. A családok életvezetésének minőségi javítását célzó tanácsadási folyamat biztosítása.

5. Addiktológiai tanácsadás

10 alkalom (4 szakértői óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 3-6 fő. Tematikus akciók, tanácsadások szervezése, illetve iskolai prevenciós programokban való részvétel.

6. Mentálhigiénés, pszichológiai tanácsadás

20 alkalom (4 szakértői óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 4fő. Mentálhigiénés és pszichológiai tanácsadás, érzelmi támogatás és stresszkezelés, szorongás kezelése, érzelmi kimerültség kezelése

7. Szupervízió

1 alkalom (4 szakértői óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 3 fő. A tevékenység célja a projektben dolgozó szakemberek kiegészének megelőzése, motivációjuk fenntartása, a felmerülő szakmai problémák megvitatása, egységes álláspont, közös kommunikációs platform kialakítása.

8. Szülői közigazgatási workshop

5 alkalom (3 óra /alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 10 fő Jelenlegi és jövőbeni közigazgatási információk, hivatalos ügyintéssel kapcsolatos segítségnyújtás.

9. Prevenciós program

15 alkalom (4 óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 5 fő Prevenciós foglalkozások szervezése fiatalok részére. Ezekben a foglalkozásokon a káros szenvedélyekre, a személyiség és a magántulajdon védelmére, az erőszakmentes konfliktuskezelésre, asszertív kommunikációra, és a biztonságos internet használatra koncentrálnak. Ugyanakkor szóba kerülnek a testi és mentál higiénés problémák megelőzésével kapcsolatos témák. A foglalkozások során a gyermek információt kapnak a korai testi örömről, testápolás elhanyagolásának káros hatásairól, valamint ezek elkerülési módjáról

10. Áldozattá válás elkerülése

5 alkalom (4 szakértői óra/alkalom) Résztvevők átlagos létszáma/alkalom: 6 fő A településen lévő problémák helyi igényekre és problémákra fókuszálva megoldási javaslatok, segítségkérési lehetőségek ajánlásával előrelépés generálása.

11. Családi Egészségnap

1 alkalom: Egészségügyi szűrővizsgálatok biztosítása (lakossági igények alapján) 4 óra, Védőnői tanácsadás (alkalmanként változó témában, pl: vitaminpótlás az évszaknak megfelelően, fertőzőbetegségek megelőzése, BMI kalkuláció, vérnyomás –vércukor mérés 4 óra, Egészséges ételismiszeres kóstolója 4 óra Szűrővizsgálatok elérésének biztosítása, egészséges életmód támogatása, betegségek megelőzése, korai felismerés az érintett lakosság számára. Évente egy-egy alkalommal nagyszabású szűrőprogram lebonyolítása a településen, a lakosság körében.

12. Felkészítő foglalkozások biztosítása az érintett családok szociális bérlakásba történő elhelyezésének elősegítése érdekében
3 alkalom (10 szakértői óra/család) Résztevők létszáma: 3 család Felkészítő foglalkozások biztosítása az érintett családok szociális bérlakásba történő elhelyezésének elősegítése érdekében.

A szemléltető eszközök, szükséges anyagok, felszerelések biztosítása ajánlattevő feladata. Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

További információ, részletes leírás a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásnak megfelelően.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Mínőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

A teljesítésbe bevont közgazdász/szociológus/szociálpolitikus/humán erőforrás tanácsadó/andragógus/tanár/pszichológus/jogász/szociális munkás szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

10

A teljesítésbe bevont mentálhigiénés szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (bruttó Ft)

80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma – Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Nem

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009

II.2.13) További információ:

II.2) A közbeszerzés ismertetése (2 - Közösségfejlesztési tématerület)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 2 - Közösségfejlesztési tématerület

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

98000000-3

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU311 Borsod-Abaúj-Zemplén

A teljesítés helye:

Magyarország_3561_Felsőzsolca

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. Bevonást segítő foglalkozás

1 alkalom (4 szakértői óra/ alkalom) Résztevők átlagos létszáma/alkalom: 25 fő Közösségi kohézió erősítése, segítők és bevontak közötti kapcsolat kialakítása, erősítése. Produktív együttműködés megalapozása.

A szemléltető eszközök, szükséges anyagok, felszerelések biztosítása ajánlattevő feladata. Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

További információ, részletes leírás a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásnak megfelelően.

2. Közösségerősítő kirándulás

3 alkalom (1 nap / alkalom) Résztevők átlagos létszáma/alkalom: 30 fő Észak-kelet Magyarország turisztikai és kulturális látványosságainak megismerése. Lehetséges helyszínek: Eger, Szilvásvárad, Aggteleki cseppkőbarlang, Poroszló-Tiszatavi Öko-centrum stb. helyi igényeknek megfelelően.

3. Családi Kulturális Nap

3 alkalom: Helyi/más települési óvoda/iskola bemutatója 1 óra, Tehetséges helyi fiatalok bemutatója (tánc, zene, alkotás, stb.) 2 óra, Színpadi előadó biztosítása 1 óra, Ugrálóvár/trambulín biztosítása (10 éves korig) 4 óra, Hagyományőrző kézműves foglalkozás biztosítása 25 fő részére (pl.: kosárfonás) 4 óra Résztevők átlagos létszáma/alkalom: 30 fő

4. Hálózati workshop

2 alkalom (4 óra / alkalom) Résztevők átlagos létszáma/alkalom: 5 fő Hálózati együttműködés a településen jelenlévő szolgáltatók (iskola, egyház, civil, családsegítő, önkormányzat, stb.) számára, hogy hatékonyabban tudjanak a szolgáltatásaik hasznosulni.

A szemléltető eszközök, szükséges anyagok, felszerelések biztosítása ajánlattevő feladata. Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

További információ, részletes leírás a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásnak megfelelően.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

EKR001022362025

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Mínőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

A teljesítésbe bevont felsőfokú népművelő/művelődésszervező/közösségszervező /szociális munkás/szociológus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap) 10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (bruttó Ft)

90

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma – Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009

II.2.13) További információ:

II.2) A közbeszerzés ismertetése (3 - Oktatás tématerület)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

EKR001022362025

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 3 - Oktatás tématerület

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

80590000-6

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU311 Borsod-Abaúj-Zemplén

A teljesítés helye:

Magyarország_3561_Felsőzsolca

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. Diákok fejlesztése pedagógusok bevonásával, mentor felügyeletével

2 (fejlesztési terület) x 100 óra: Szövegértés fejlesztése a célcsoporttagok gyermekei számára: Korosztály: 8-14 évesek. Szövegértési képesség erősítése. 100 óra; Matematikai kompetencia fejlesztés játékos módszerekkel: Korosztály: 6-10 évesek. 100 óra Résztevők átlagos létszáma/alkalom: 2-6 fő

2. Élménypedagógiai foglalkozások

5 alkalom Élménypedagógiai foglalkozások (outdoor-indoor) szervezése (iskolai tananyaghoz kapcsolódó nagyobb témakörök stb.) Felsőzsolca településen belül, illetve kívül 6 óra /alkalom; 2 fő állandó szervező, lebonyolító biztosítása 100 óra/ szolgáltatás Élménypedagógiai eszközrendszerek segítségével hozzájárulnak a gyerekek tudásbővítéséhez

A szemléltető eszközök, szükséges anyagok, felszerelések biztosítása ajánlattevő feladata. Fotódokumentáció, jelenléti ív, beszámoló készítése a pályázati elvárásoknak megfelelően.

További információ, részletes leírás a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásnak megfelelően.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

A teljesítésbe bevont pedagógus végzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (bruttó Ft)

90

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó

információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009

II.2.13) További információ:

II.2) A közbeszerzés ismertetése (4 - Képzés tématerület)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 4 - Képzés tématerület

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

80590000-6

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU311 Borsod-Abaúj-Zemplén

A teljesítés helye:

Magyarország_3561_Felsőlősolca

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

A Felsőlősolca Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által megvalósítandó TOP_Plus-3.1.2-21-BO1-2022-00009 azonosítószámú „Szegregátumban élők helyzetének komplex kezelése Felsőlősolca városában” című projekt keretében az önkormányzat higiénés intézményi takarító képzés, illetve kisgépkészítő tanfolyam lebonyolítását tervezi az akcióterületen élő hátrányos helyzetű célcsoport számára a szegregált területen élők társadalmi integrációjának elősegítése érdekében. Ajánlattevő feladata megbízási szerződés keretein belül az Ajánlattevő által toborzott 16 fő részére higiénés intézményi takarító képzés, valamint 12 fő részére kisgépkészítő tanfolyam lebonyolítása a műszaki tartalommal meghatározottak szerint.

1. Kisgépkészítő tanfolyam

A kisgépkészítő tanfolyam célja olyan szakemberek képzése, akik alkalmazotti munkakörben művezetői vezetés mellett parkfenntartási feladatokat látnak el (kerti növények ápolása, a zöldfelületek, valamint a kertépítészeti elemek gondozása).

A Kisgépkészítő tanfolyam az alábbi gépek kezelésére:

- Robbanómotoros fűnyíró

EKR001022362025

- Elektromos, robbanómotoros fűkasza
- Elektromos, robbanómotoros sövényvágó
- Lánzfűrész (csak darabolásra, robbanómotoros és elektromos fadöntésre nem jogosít)

A kisgépkészítő tanfolyam főbb paraméterei:

- szakmai képzési idő minimum 8 óra,
- képzésbe vonandó személyek száma: 12 fő,
- bemeneti feltétel: iskolai végzettségre vonatkozó előírás nincs,
- a képzés jellege: csoportos, kontaktórás oktatás,
- résztvevők megengedett hiányzása: nincs,
- nyertes ajánlattevőnek a képzés megkezdése időpontjára kell képzési engedéllyel rendelkeznie,
- a képzés végén kiadott dokumentum: tanúsítvány

Felsőzsolca Város Önkormányzatával kötendő megbízási szerződés aláírásának feltétele a gyakorlati helyszín Felsőzsolca közigazgatási területén való rendelkezésre állásának bizonyítása (bérleti szerződés, együttműködési megállapodás stb.)

2. Higiénés intézményi takarító képzés

A higiénés intézményi takarító képzés célja, hogy a képzést elvégzők elsajátítsák az egészségügyi és szociális intézményekre vonatkozó speciális takarítási, fertőtlenítési és higiéniai előírásokat, ezáltal biztosítva a környezet tisztaságát és a fertőzések megelőzését.

A higiénés intézményi takarító képzés főbb paraméterei:

- képzési idő minimum 200 óra,
- napi képzési óraszám minimum 6 óra,
- képzésbe vonandó személyek száma: 16 fő,
- bemeneti feltétel: iskolai végzettségre vonatkozó előírás nincs
- a képzés jellege: csoportos, kontaktórás oktatás,
- résztvevők megengedett hiányzása: maximum 20% (40 óra)
- a képzés végén kiadott dokumentum: tanúsítvány

a vizsga végén kiadott dokumentum: bizonyítvány

Felsőzsolca Város Önkormányzatával kötendő megbízási szerződés aláírásának feltétele az elméleti helyszín Felsőzsolca közigazgatási területén való rendelkezésre állásának bizonyítása (bérleti szerződés, együttműködési megállapodás stb.)

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

A higiénés int. takarító képzés keretében a teljesítésbe bevont, felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakember szakterületen szerzett oktatási szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

10

A kisgépkészítő tanfolyam teljesítésébe bevont műszaki oktató vagy a képzési tartalomnak megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakember szakmai tapasztalata (0-12 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (bruttó Ft)

80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma – Befejezés dátuma:

-

Nem

A szerződés meghosszabbítható

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009

II.2.13) További információ:

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Mind a 4 rész tekintetében:

- 1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában nem vehet részt olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja hatálya alá tartozik.
- 2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevő vonatkozásában: a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell (EKR űrlap), hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel a Kr. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint kell igazolnia (EKR űrlap).

Alvállalkozó és adott esetben alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában: Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Kr. 17. § (2) bekezdése alapján csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá (EKR űrlap).

A Kr. 17. § (1) bekezdése alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a Kr. 7. § szerinti -korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt

információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Öntisztázás a Kbt. 64. § alapján.

Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot

szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [Kr. 13. §]. Az EKR-ben a közbeszerzési dokumentumok között EKR űrlapként szerepel a Változásbejegyzésre vonatkozó nyilatkozat mintája, amelyet az ajánlattevő köteles kitölteni. A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (teljesítmények) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki. [Kbt. 69. §(11a)]

Ajánlatkérő előírja, hogy a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (8) bekezdésre miszerint: Részekre történő ajánlattétel esetén nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan nyilatkozat vagy igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon közbeszerzési eljárás valamely része tekintetében a gazdasági szereplő már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely rész tekintetében benyújtott nyilatkozatot vagy igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Mind a 4 rész tekintetében:

Az Ajánlatkérő jelen eljárás tekintetében alkalmazza a Kbt. 114/A. § (1) bekezdést, amely értelmében előírja, hogy a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott alkalmassági követelmények alátámasztásául szolgáló igazolásokat az ajánlattevőknek az ajánlatukban kell benyújtaniuk.

M1

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pontja, 21.§ (3a) bekezdésének a) pontja, illetőleg a 23.§ -a alapján szükséges benyújtani az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) választása szerint az ajánlattevő nyilatkozatát vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó 3 évben (36 hónapban) teljesített, de legfeljebb 6 éven (72 hónapon) belül megkezdett legjelentősebb szolgáltatásokról, melyben meg kell adni legalább az alábbi adatokat:

a) a szolgáltatást végző gazdasági szereplő(k) neve, székhelye; a szerződést kötő másik fél megnevezése, képviselőjének neve, elérhetőségei; a szolgáltatás tárgya, mennyisége, illetőleg az elvégzett munkák felsorolása, melyből megállapítható az alkalmasság minimum követelményeinél előírt feltételeknek történő megfelelés; teljesítés ideje a kezdési és befejezési időpont pontos (év/hónap/nap) megjelölésével; nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. Ha a referenciát az alkalmasságot igazoló szervezet közös ajánlattevőként teljesítette, az a Kr. 22. § (5) bekezdése szerint fogadható el.

Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pont szerint a műszaki és szakmai alkalmasság igazolása tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdés szerint jár el.

Ajánlatkérő a referenciák tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § szerint jár el.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmassági feltételek igazolására szolgáló dokumentumokat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7)-(8) bekezdésében foglaltak szerint kell benyújtani, valamint irányadó a Kbt. 69. § (11a) bekezdése is.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevő kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetként csak olyan gazdasági szereplőt vehet igénybe, amely regisztrált az EKR-ben, vagy amelynek adatait az ajánlattétel vagy részvételre jelentkezés során az EKR-ben előzetesen rögzítette.

M2

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján az ajánlathoz csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

a) ajánlattevői nyilatkozat, amelyből megállapítható, hogy az adott szakembereket mely alkalmassági követelményre jelöli (EKR űrlap). - Figyelem! a szakember nevét a vonatkozó EKR űrlapnak kötelezően tartalmazni kell, az szakmai ajánlatnak minősül, mire tekintettel hiánya nem hiánypótolható hiányosságg,

b) szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza:

1. rész esetén: közgazdász vagy szociológus vagy szociálpolitikus vagy humán erőforrás tanácsadó vagy andragógus vagy tanár vagy pszichológus vagy jogász vagy szociális munkás, illetve mentálhigiénés szakember(ek);

2. rész esetén: népművelő vagy művelődésszervező vagy közösségsszervező vagy szociális munkás vagy szociológus szakember(ek);
3. rész esetén: pedagógus szakember(ek);
4. rész esetén: felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakember
- az alkalmassági követelménynek megfelelő szakember(ek) bemutatása a szakember személyes adatait (név, lakcím, születési hely és idő), végzettség, képzettség és az értékelési szempontoknak megfelelő szakmai tapasztalatának ismertetését havi bontásban tartalmazó szakmai önéletrajz formájában. Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlati feladatainak pontos megnevezését és szempontjából lényeges adatokat, így különösen a szakmai gyakorlat alapjául szolgáló oktatási feladatok pontos megnevezését és helyszínét, az adott szakember által ellátott feladat ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap pontossággal). Az önéletrajznak tartalmaznia kell annak a szervezetnek a megjelölését, amellyel az adott szakember az ajánlattétel időpontjában munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll, kezdő időpontjának egyidejű megjelölésével. Az önéletrajznak mind az alkalmassági követelmények fennállását, mind pedig az értékelési szempontok szerinti szakmai tapasztalatot alá kell támasztania. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.
- c) szakemberek saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata

Az alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők a Kbt. 65. § (6) és (7) bekezdése szerint is megfelelhetnek, ez utóbbi esetben csatolni kell a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot és a Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmét a Kbt. 65. § (9) és (11)-(12) bekezdésére is.

Ajánlattevő élhet a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében biztosított lehetőséggel. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet továbbá a Kbt. 69. § (11) bekezdésében, továbbá a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdésében foglaltakra.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

- 1., Ajánlattevő, közös ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik

M1

Az 1. rész tekintetében (szociális és egészségügyi)

az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított három évben (36 hónap) teljesített, de legfeljebb 6 éven belül (72 hónap) megkezdett, a jogszabályi előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, ahol legalább 40 db szociális vagy egészségügyi témájú rendezvény/tevékenység megvalósítására vonatkozó teljesített szerződéssel, ahol igazolhatóan legalább átlagosan 5 fő/alkalom résztvevő részt vett. A szociális és egészségügyi rendezvény olyan szervezett esemény, amelynek célja a társadalmi jólét és az egészségmegőrzés elősegítése, a lakosság tájékoztatása, támogatása és aktivizálása ezen területeken. Az alkalmassági igazolás több szerződésből is teljesíthető.

A 2. rész tekintetében (közösségfejlesztés)

az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított három évben (36 hónap) teljesített, de legfeljebb 6 éven belül (72 hónap) megkezdett, a jogszabályi előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, legalább 5 db (alkalom) közösségi foglalkozásra vonatkozó teljesített szerződéssel, ahol igazolhatóan legalább átlagosan 10 fő/alkalom résztvevő részt vett. A közösségi foglalkozások olyan szervezett tevékenységek, amelyek célja egy adott közösség tagjainak bevonása, fejlesztése és támogatása. Ezek a foglalkozások elősegítik a társadalmi kapcsolatok erősítését, az együttműködést, a személyes fejlődést és a közösségi élet aktív részvételét. Az alkalmassági igazolás több szerződésből is teljesíthető.

A 3. rész tekintetében (oktatás)

az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított három évben (36 hónap) teljesített, de legfeljebb 6 éven belül (72 hónap) megkezdett, a jogszabályi előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, legalább 100 óra, általános iskolai diákok felzárkóztatásához/oktatáshoz kapcsolódó rendezvény/tevékenység megvalósítására vonatkozó teljesített szerződéssel, ahol igazolhatóan legalább átlagosan 10 fő/alkalom résztvevő részt vett. Az alkalmassági igazolás több szerződésből is teljesíthető.

A 4. rész tekintetében (képzés)

1. az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított három évben (36 hónap) teljesített, de legfeljebb 6 éven belül (72 hónap) megkezdett, a jogszabályi előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, legalább 1 db a 2013. évi LXXVII. tv. szerinti engedély alapján végezhető felnőttek számára megvalósított bármilyen típusú képzés megvalósítására vonatkozó teljesített szerződéssel.

M2

Ajánlattevő, közös ajánlattevő alkalmatlan:

1. rész tekintetében (szociális és egészségügyi):

1- ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő közgazdász vagy szociológus vagy szociálpolitikus vagy humán erőforrás tanácsadó vagy andragógus vagy tanár vagy pszichológus vagy jogász vagy szociális

munkás felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

2- ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő mentálhigiénés felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

2. rész tekintetében (közösségfejlesztés)

ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő népművelő vagy művelődésszervező vagy közösségszervező vagy szociális munkás vagy szociológus felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

3. rész tekintetében (oktatás)

ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő pedagógus felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel.

4. rész tekintetében (képzés)

/1- ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő bármilyen felsőfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel rendelkező szakemberrel.

/2- ha a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (3) b) pontjára figyelemmel nem rendelkezik legalább 1 fő felsőfokú végzettségű szakemberrel (gépészmérnök; gépész üzemmérnök; releváns tanári vagy az alábbi szakos szakoktatói oklevél: mérnök-tanári oklevél, műszaki tanár szakos oklevél, műszaki oktató szakos oklevél), vagy a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, vagy bármilyen felsőfokú végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

1. késedelmi kötbér: mértéke a késedelemmel érintett programelem ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatásának 1%-a naponta. A 20 naptári napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
2. Meghiúsulási kötbér: A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti szolgáltatások nettó vállalkozói díjának 30%-a.

Részletes leírás a szerződéstervezetben.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A kifizetés pénzneme a magyar forint (HUF). Ajánlatkérő előleg igénylésének lehetőségét az 1-3 részek esetében biztosítja. Előleg igénylésére a szerződéskötés napjától számított 30 napig van lehetőség a szerződéses összeg 15%-a erejéig. Az előleg minden részszámlából arányosan kerül jóváírásra.

Ajánlatkérő az 1-3 részek tekintetében havonta egy alkalommal biztosítja a számlázás lehetőségét.

Ajánlatkérő a 4. rész tekintetében egy db részszámla és egy db vég számla kiállítását biztosítja.

A kifizetésre – amennyiben a nyertes AT a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót – minden esetben szerződésszerű és jogszabályoknak megfelelően kiállított számla alapján, a számla igazolt kézhezvételét követő 30 napon belül kerül sor a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozás keretében a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései, valamint Kbt. 135. § (1) (4) (5) (6) bekezdései alapján.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlatkérő köteles elfogadni és feldolgozni a Kbt. 27/A § alapján kiállított elektronikus számlát.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettség) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

EKR001022362025

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
--	-----

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

EKR001022362025

Dátum: (nn/hh/éééé)

óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő:

óra/perc

Hely: EKR

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, hatvan perccel később kezdi meg. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. A bontási eljárás tekintetében irányadó a Kbt. 68.§-a és a 424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet 15.§-a.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:

Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:

Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:

Igen

A fizetés elektronikus úton történik:

Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Igen

Az ajánlati biztosíték mértéke:

200.000 Ft / részajánlat

A befizetés helye:

Régió Fejlesztéséért Alapítvány

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

11600006 - 00000000 - 80819394

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

Kbt. 54. § (2) bekezdésének megfelelően.

Az ajánlati biztosítékot az ajánlattételi határidő lejártáig az Ajánlattevő saját választása szerint teljesítheti:

1. az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel, a közleményben

fel kell tüntetni:
TOP_PLUSZ-3.1.2-21-BO1-2022-00009 - befizetés igazolására szolgáló banki okirat
2. pénzügyi intézmény/biztosító által vállalt garancia/készíztető kezesség biztosítása esetén -garancia szerződés csatolása
3. biztosítási szerződés alapján kiállított készíztető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény csatolása.

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 100

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

Mind a 4 rész esetén: Ár szempont esetén fordított arányosítással, a minőségi részpontok esetén egyenes arányosítással kerül értékelésre az ajánlat. Az értékelés részletei az útmutatóban.

VI.3.7) Élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Igen

VI.3.9) További információk:

- 1.) Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 2.) Tájékoztató kötelezettség: Az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelnie. A dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. (Kbt. 73. § (5) bekezdés)
- 3.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§-ra. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében.
- 4.) Nem magyar nyelvű dokumentum benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő az ajánlattevő általi fordítást is elfogadja. [Kbt. 47. § (2)]. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.
- 5.) Ajánlatkérő előírja, hogy az EKR-ben csatolt dokumentumokat - kivéve azon nyilatkozatokat melyek az EKR-ben elektronikus űrlap formájában rendelkezésre állnak - pdf. formátumban kell benyújtani. Az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre álló nyilatkozatokat az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni és benyújtani.
- 6.) Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot alkalmazza.
- 7.) Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 9.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (2) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 10.) Ajánlatkérő az alkalmassági feltételt és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
- 11.) Ajánlatkérő a többválasztós (alternatív) ajánlatot nem fogadja el.
- 12.) Ajánlatkérő szakmai előrehaladási ütemterv benyújtását írja elő. A szakmai előrehaladási ütemtervet cégszerűen alá kell írni, és keltezéssel kell ellátni, valamint .pdf formátumban szükséges csatolni. Figyelem: a szakmai előrehaladási ütemterv benyújtása az ajánlattételkor szükséges, annak elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.
- 13.) A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek, a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet továbbá a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni.
- 14.) Ajánlatkérő a Kbt. 81.§ (5) bekezdését alkalmazza az ajánlatok értékelésekor.
- 15.) Az eljárásban közreműködő FAKSZ: Skoda Zoltán lajstromszám 00336

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

EKR001022362025

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Felelősségi rend

Felzárkóztató program Felsőzsolcán EKR000042002025

- 1. rész: Szociális és egészségügyi tématerület**
- 2. rész: Közösségfejlesztési tématerület**
- 3. rész: Oktatás tématerület**
- 4. rész: Képzés tématerület**

Tárgy: Felsőzsolca Város Önkormányzata (3561 Felsőzsolca, Szent István utca 20.), valamint a Régió Fejlesztéséért Alapítvány (3525 Miskolc, Dayka Gábor utca 1-7. A lh. fsz/6.) közös ajánlatkérő által megindítandó „Felzárkóztató program Felsőzsolcán” megnevezésű, a Kbt. Harmadik rész, 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti hirdetménnyel induló nyílt közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. Törvény (továbbiakban Kbt.) 27. §. (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének megfelelően a **közös ajánlatkérők a „Felzárkóztató program Felsőzsolcán”** tárgyában induló közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének felelősségi rendjét az alábbiak szerint szabályozzák meg.

1. Közös ajánlattevők megállapodnak, hogy jelen közbeszerzési eljárásban Felsőzsolca Város Önkormányzata meghatalmazottként jár el. Megállapodnak továbbá, hogy az 1., 2., 3. rész tekintetében a döntéshozó Papp Zsolt (Régió Fejlesztéséért Alapítvány kurátora), a 4. rész tekintetében pedig a döntéshozó Felsőzsolca Város Önkormányzatának képviselőtestülete.
2. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a Kbt-ben foglalt kötelezettségek teljesítése érdekében az EKR használatára jogosultak körét az alábbiak szerint határozza meg (jogok gyakorlásának rendje):

Ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációjára, valamint Ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlására, delegálására **Szarka Tamás, Felsőzsolca Város Önkormányzatának polgármestere** jogosult. **Szarka Tamás polgármester** meghatalmazást adhat munkavállalójának vagy a nevében eljáró harmadik személynek e jogosultságok gyakorlására. A közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során csak a meghatározott jogosultságokkal rendelkező személy végezhet az EKR-ben adminisztrációs, kommunikációs feladatokat.

3. **Felsőzsolca Város Önkormányzata** ajánlatkérőnél a közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében a **képviselőtestület**, aki jogosult:

- a) A lebonyolító által előterjesztett Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció tartalmának jóváhagyására.
- b) A Bírálóbizottsági tagok kijelölésére.
- c) Az eljárást megindító döntés meghozatalára
- d) Az eljárást lezáró döntés meghozatalára a 4. rész tekintetében
- f) A nyertes Ajánlattevővel a Szerződés megkötésére a 4. rész tekintetében

Régió Fejlesztéséért Alapítvány ajánlatkérőnél a közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében **Papp Zsolt kurátor**, aki jogosult:

- a.) Az eljárást lezáró döntés meghozatalára az 1., 2., 3. rész tekintetében
 - b) A nyertes Ajánlattevővel a Szerződés megkötésére az 1., 2., 3. rész tekintetében
4. A közbeszerzési eljárás lebonyolítója a **KRODA Kft.**, (3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. utca 17.) személyesen eljár Skoda Zoltán felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, aki e jogkörében:
- a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során biztosítja a közbeszerzési-jogi szakértelmet,
 - összeállítja az ajánlatételi felhívás, a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-jogi szakmai részét,
 - kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési-jogi szakmai kérdéseket,
 - ellenőrzi az ajánlatokban az előírt közbeszerzési, szakmai követelményeknek való megfelelést,
 - közbeszerzési jogi kérdésekben állást foglal,
 - a Közös Ajánlatkérők által rendelkezésre bocsátott adatok és dokumentumok, ideértve elsősorban a műszaki dokumentumokat, amelyek rendelkezésre bocsátása Közös Ajánlatkérők feladata és felelőssége, az eljárást teljeskörűen lebonyolítja (az eljárás előkészítését, az ajánlatételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok megküldését, lebonyolítja az ajánlatok bontási eljárását, elvégzi az ajánlatokkal kapcsolatban szükséges hiánypótlási, felvilágosítás, indokolás kérés feladatokat, döntést előkészítő Szakvéleményt készít)
 - gondoskodik az eljárás teljeskörű dokumentálásáról,
 - a jogszabályban meghatározott határidőn belüli közzététel érdekében megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetményt,
 - tagja a Bírálóbizottságnak, továbbá
 - ellátja a megbízási szerződésben meghatározott további feladatokat.

A lebonyolítóra, mint az eljárásba bevont személyre/szervezetre érvényesek a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenségi szabályok.

5. Bírálóbizottság

Az Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján Bírálóbizottságot hoz létre.

a) A Bírálóbizottság tagjainak az alábbi megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük:

- közbeszerzési,
- közbeszerzés tárgya szerinti,
- pénzügyi vagy
- jogi szakértelemmel.

b) A Bírálóbizottság a Kbt-ben, az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelmények alapján értékeli az ajánlatokat, javaslatot tesz a döntéshozó részére az érvényes/érvénytelen ajánlattevők kiválasztására.

c) Az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban foglalt formai és tartalmi követelmények szerint értékeli a beérkezett ajánlatokat, és részletezett döntési javaslatot tesz a nyertes ajánlattevő személyére és az eljárás eredményére.

d) A Bírálóbizottság tagjai, mint az eljárásba bevont személyek kötelesek felkérésükkor írásban nyilatkozni arról, hogy velük szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti összeférhetetlenség.

e.) A Bírálóbizottság tagjai közé Felsőzsolca Város Önkormányzata jogosult a fentiekén túl további egy, a Kbt. szerint előírt szakértelemmel nem rendelkező tagot is delegálni.

A Bírálóbizottság tagja, pótagja távolléte, akadályoztatása esetén a Közös Ajánlatkérők együttes, közös döntést követően jogosultak arra, hogy a helyettesítése céljából megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt jelöljenek ki a bizottsági tagsági feladatok ellátására.

A Bírálóbizottság közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik az az ajánlatételi dokumentáció részét képező műszaki-szakmai dokumentumok összeállításában, valamint a közbeszerzési műszaki leírás elkészítésében,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelést, valamint a benyújtott költségvetések megfelelését,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és a Közös Ajánlatkérők részéről biztosítja a döntéshez szükséges közbeszerzés tárgy szerinti szakértelmet.

A Bírálóbizottság jogi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- jogi kérdésekben állást foglal,

- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és a Közös Ajánlatkérők részéről biztosítja a döntéshez szükséges jogi szakértelmet,
- közreműködik a közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés végleges tartalmának elkészítésében.

A Bírálóbizottság pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik az a szerződéskötéshez szükséges pénzügyi feltételek meghatározásában, figyelemmel a pályázati elszámolás feltételeire,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek való megfelelését,
- részt vesz a Bírálóbizottság munkájában és a Közös Ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges pénzügyi szakértelmet.

A Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen: Lásd 4. pont leírását

A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha a megbízott tagok több mint a fele jelen van.

A Bírálóbizottság ajánlásait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Bírálóbizottság ülése nem nyilvános azon a Bírálóbizottság tagja, illetve tanácskozási joggal megbízott személy vehet részt.

Az eljárásba bevont személyek, így különösen a bírálóbizottság tagjai és a tanácskozási joggal részt vevő személyek a munkájuk megkezdése előtt kötelesek jelen szabályzatot tanulmányozni és a benne foglaltak szerint eljárni.

A Bírálóbizottság tagjai:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: **Skoda Zoltán (FAKSZ)**

Jogi szakértelem tekintetében: **dr. Ispán Csilla**

Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem tekintetében: **Papp-Barát Rita**

Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Madácsi Beáta**

6. A közbeszerzés lefolytatásánál a Közös Ajánlatkérők, a szakértők, valamint a döntéselőkészítésbe bevontak és a döntések meghozatalára feljogosítottak a Kbt. szellemével összhangban kötelesek az alapelveket – a verseny tisztasága, átláthatóság, nyilvánosság, esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód, nemzeti elbánás, jóhiszeműség, tisztesség, hatékony és felelős gazdálkodás - maximálisan betartani.

7. A Közös Ajánlatkérők mindegyike felelős azért, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig keletkező, valamint részükre átadott valamennyi irat kezeléséről gondoskodjon.

Dátum

.....
Felsőzsolca Város Önkormányzata

.....
Régió Fejlesztéséért Alapítvány