

FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Ügyiratszám: 6960-25/2024.	Tárgy: Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének megállapításáról
Előterjesztő: Szarka Tamás polgármester	Véleményezésre megkapta: valamennyi bizottság
Előterjesztést készítette: Nagyidai Éva	
Egyeztetve belső szervezeti egységekkel:	
Hatósági Osztály 2024. december ...5..	dr. Kakas Zoltán osztályvezető
Gazdálkodási Osztály 2024. december ...5..	Leskóné Spisák Erika osztályvezető
Szervezési Osztály 2024. december ...5..	Vanyó Zsanett osztályvezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	
dr. Ispán Csilla jegyző 2024. december ...5..	aláírás
A döntéshez egyszerű minősített <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/> Indoka:	
Melléklet a rendelettervezethez/határozati javaslatához: <input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/>	
Melléklet az előterjesztéshez: <input type="checkbox"/>	
Személyes érintettségét előre bejelentette:	-
Az előterjesztés a Képviselő-testület munkaterv szerinti <input checked="" type="checkbox"/> rendkívüli <input type="checkbox"/> ülésére készült.	

JAVASLAT
FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2025. ÉVI MUNKATERVÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 44. §-a alapján a Képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. A Mötv. 54. §-a alapján a Képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett

közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

A Képviselő-testület Felsőzsolca Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2022. (VI. 20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) értelmében éves munkaterv alapján ülésezik. A Képviselő-testület munkatervének összeállításához az önkormányzati képviselőktől, a Képviselő-testület állandó bizottságainak elnökeiktől, önkormányzati intézmények vezetőitől, a helyi civil szervek vezetőitől, a Miskolci Rendőrkapitányságtól, a gazdasági szervek vezetőitől, valamint a települési nemzetiségi önkormányzatoktól a napirendi javaslatok bekérésre kerültek. Az SZMSZ-ben megállapított szempontok szerint a javaslatok havi bontásban összegzésre kerültek, amely alapján a Képviselő-testület munkaterve a határozati javaslat mellékletét képezi.

A mellékelt munkatervben a most feltüntetett napirendi pontok csak a kötelező keretét adják meg a tervezett üléseknek, de természetesen év közben kiegészül azokkal a napirendi pontokkal, amelyek az aktuális feladatokhoz kapcsolódnak. Előzetes egyeztetés szerint a testületi ülések csütörtöki, a bizottsági ülések a testületi üléssel azonos héten, keddi napokra kerültek betervezésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évre javasolt munkatervet megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Felsőzsolca, 2024. december 2.



Határozati javaslat
Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (.....) határozata
Felsőzsolca Város Önkormányzata
Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének megállapításáról

Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének megállapításáról” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét jelen határozat 1. melléklete szerint állapítja meg.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy indokolt esetben a Képviselő-testület 2025. évi munkatervében meghatározott időpontoktól és napirendi javaslatoktól eltérhet.

Felelős: **Szarka Tamás polgármester**
Határidő: **azonnal**

1. Melléklet a Képviselő-testület/2024. (.....) határozatához



**FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2025. ÉVI
MUNKATERVE**

I.
TESTÜLETI ÜLÉSEK TERVEZETT IDŐPONTJA ÉS NAPIRENDJE

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. január 30.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Tervezet a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának módosításáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -
3. Tervezet a Felsőzsolca Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2022. (VI. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
4. Javaslat a polgármester előző évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapításáról és a 2025. évi szabadságai ütemezésének jóváhagyásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -
5. Javaslat az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezéséről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
6. Javaslat a roma nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -

7. Javaslat a Környezetvédelmi Alap 2024. évi felhasználásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. január 10.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. február 20.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata saját bevételeinek, és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -
3. Tervezet az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletéről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -
4. Tervezet az önkormányzat saját bevételei terhére nyújtott támogatásokról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
5. Tervezet az önkormányzat elismeréseinek alapításáról és adományozásuk szabályairól szóló 12/2020. (IX. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -

6. Javaslat a polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásának keretösszegéről
 Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
 Véleményező: valamennyi bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
 Meghívott: -
7. Javaslat a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendeléséről
 Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
 Véleményező: -
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
 Meghívott: -
8. Javaslat az óvodai beiratkozás időpontjának közzétételéről és az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról
 Előterjesztő: **Mag Zsolt Sándorné, a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde főigazgatója**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
9. Beszámoló Felsőzsolca város 2024. évi közművelődéséről és könyvtári ellátásáról, a Felsőzsolcai Közösségi Ház és Városi Könyvtár 2024. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: **Farkas Tünde, a Felsőzsolcai Közösségi Ház és Városi Könyvtár mb. igazgatója**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
10. Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról 2024. évben
 Előterjesztő: **Bajnok István t. alezredes, a Miskolci Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnoka**
 Véleményező: -
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: Bajnok István t. alezredes a Miskolci Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnoka
11. Beszámoló a Bódva-völgyi Tömegsport Egyesület (BTE Felsőzsolca) 2024. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: **Hegedűs Róbert, a „BTE” Felsőzsolca elnöke**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: Hegedűs Róbert „BTE” Felsőzsolca elnöke

12. Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: **Kosztékné Hirkó Zsuzsanna, az Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság elnöke**
Véleményező: Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. január 31.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. március 20.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Javaslat a Felsőzsolcai Községi Ház és Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról
Előterjesztő: **Farkas Tünde, a Felsőzsolcai Községi Ház és Városi Könyvtár mb. igazgatója**
Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
3. Javaslat a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott szolgáltatások-étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás- intézményi és személyi térítési díjának megállapításáról 2025. évre vonatkozóan
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester, Gladics Jánosné a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ igazgatója**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
4. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata Gazdasági Programjának elfogadásáról (2025-2030)
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -

5. Javaslat a 2025. évi Közbeszerzési Terv elfogadásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: -
6. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata 2025. évi Támogatási Alapjának felosztásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság, Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
 Meghívott: -
7. Beszámoló a város 2024. évi egészségügyi helyzetéről és az egészségügyi ellátásokról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: Felsőzsolca város közigazgatási területén az egészségügyi ellátásban érintettek
8. Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről
 Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
9. Beszámoló a Humánpolitikai Bizottság 2024. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: **Hopka Péter, a Humánpolitikai Bizottság elnöke (Széchenyi Sándorné korábbi Humánpolitikai Bizottsági elnök közreműködésével)**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
10. Beszámoló a Pénzügyi Bizottság 2024. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: **Kosztékné Hirkó Zsuzsanna, a Pénzügyi Bizottság elnöke (Rimán János korábbi Pénzügyi Bizottsági elnök közreműködésével)**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: -
11. Beszámoló az Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság 2024. évi tevékenységéről
 Előterjesztő: **Kosztékné Hirkó Zsuzsanna, az Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság elnöke (dr. Pásztor Tünde korábbi Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottsági elnök közreműködésével)**
 Véleményező: Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
 Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. február 28.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. április 17.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **dr. Ispán Csilla jegyző**
Meghívott: -
2. Beszámoló az ÉRV Zrt. által 2024. évben végzett ivóvízellátási feladatokról
Előterjesztő: **Lőrinc Ákos, az ÉRV Zrt. vezérigazgatója**
Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **Hatósági Osztály**
Meghívott: **Lőrinc Ákos, az ÉRV Zrt. vezérigazgatója**
3. Beszámoló a MIVÍZ Kft. által 2024. évben végzett szennyvízelvezetési feladatok ellátásáról
Előterjesztő: **Lőrinc Ákos, a MIVÍZ Kft. ügyvezetője**
Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **Hatósági Osztály**
Vojtilla László Zoltán, a MIVÍZ Kft. ügyvezetője
4. Beszámoló az MVK Zrt. által 2024. évben végzett személyszállítási feladatok ellátásáról
Előterjesztő: **Gadnai-Bodnár Éva, az MVK Zrt. vezérigazgatója**
Véleményező: **Pénzügyi Bizottság**
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **Hatósági Osztály**
Meghívott: **Gadnai-Bodnár Éva, az MVK Zrt. vezérigazgatója**
5. Beszámoló a belső ellenőrzés tapasztalatairól 2024. évre vonatkozóan, éves ellenőrzési jelentés, éves összefoglaló ellenőrzési jelentés (az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján) jóváhagyása
Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
Véleményező: **Pénzügyi Bizottság**
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **Gazdálkodási Osztály**
Meghívott: **dr. Párkányi Tünde belső ellenőr**
6. Beszámoló a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
Véleményező: **Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság, Pénzügyi Bizottság**
Előterjesztés elkészítéséért felelős: **Hatósági Osztály**
Meghívott: -

7. Tájékoztatás a 2024. évben Felsőzsolca Város Önkormányzata által nyújtott támogatások elszámolásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. március 28.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. május 15.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Tervezet a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról (zárszámadás) és az önkormányzat vagyongazdálkodásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -
3. Beszámoló Felsőzsolca közbiztonságának 2024. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Dr. Bakk Richárd, a Miskolci Rendőrkapitányság kapitányságvezetője és Majoros Flórián őrsparancsnok
4. Beszámoló a Felsőzsolcai Polgárőr Egyesület 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: Mihalik Ferenc polgárőrparancsnok
5. Beszámoló a Felsőzsolcai Városüzemeltető Központ 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -

6. Átfogó értékelés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok 2024. évi ellátásáról
Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző, Gladics Jánosné, a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ igazgatója**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság, Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
7. Beszámoló a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2024. évi tevékenységéről és a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi szakmai tevékenységéről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester, Gladics Jánosné, a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ igazgatója**
Véleményező: valamennyi bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
8. Beszámoló Felsőzsolca város 2024. évi szociális helyzetéről és a szociális ellátásokról
Előterjesztő: **Széchenyi Sándorné, a Humánpolitikai Bizottság elnöke**
Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
9. Javaslat kitüntető cím és kitüntető díj adományozásáról (zárt ülés)
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: ad hoc bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. április 25.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. június 19.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -

2. Tájékoztató a „FIZ” Felsőzsolcai Ipari Zóna Kft. 2024. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról
 Előterjesztő: **Szász Csaba és Kupás-Talán Csaba, a FIZ Kft. ügyvezetői**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: Szász Csaba és Kupás-Talán Csaba, a FIZ Kft. ügyvezetői
3. Tájékoztató az Észak-Magyarországi Gazdasági és Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: Sidlowszky Tamás, az Észak-Magyarországi Gazdasági és Területfejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezetője
4. Tájékoztató a Felsőzsolcai Vagyonkezelő és Fejlesztő Kft. 2024. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
 Meghívott: -
5. Javaslat a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde óvodájába felvehető gyermeklétszám megemeléséről
 Előterjesztő: **Mag Zsolt Sándorné, a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde főigazgatója**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
6. Javaslat a polgármester illetményének és költségterítésének felülvizsgálatáról
 Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
 Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. május 30.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. szeptember 18.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Beszámoló a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési év munkájáról és a 2025/2026-os nevelési év munkaterve
Előterjesztő: **Mag Zsolt Sándorné, a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde főigazgatója**
Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
3. Tájékoztató a Kazinczy Ferenc Református Általános Iskola és Óvoda 2024/2025-ös tanévben végzett munkájáról
Előterjesztő: **Nagy György főigazgató**
Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: Nagy György főigazgató
4. Tájékoztató a Felsőzsolcai Szent István Katolikus Általános Iskola 2024/2025-ös tanévben végzett munkájáról
Előterjesztő: **Putz József igazgató**
Véleményező: Humánpolitikai Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: Putz József igazgató
5. Javaslat Felsőzsolca város víziközmű-szolgáltatásának hosszú távú biztosíthatósága érdekében a 2026-2040. évi Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
6. Javaslat Felsőzsolca város szennyvízközmű-szolgáltatásának hosszú távú biztosíthatósága érdekében a 2026-2040. évi Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -

7. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozásról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Humánpolitikai Bizottság, Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
8. Tájékoztató az önkormányzat 2025. I. féléves gazdálkodásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Pénzügyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
 Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. augusztus 29.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. október 16.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: -
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
 Meghívott: -
2. Javaslat a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
 Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
 Véleményező: valamennyi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -
3. Tájékoztató a környezet 2024. évi állapotáról és a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról
 Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
 Véleményező: Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottság
 Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
 Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. szeptember 26.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. november 13.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -
2. Javaslat a köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálatáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Hatósági Osztály
Meghívott: -
3. Javaslat a lakásbérleti díjak felülvizsgálatáról az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítésének szabályairól szóló 11/2023. (VI. 19.) önkormányzati rendelet 22. § (8) bekezdése alapján
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. október 24.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. november 27.

KÖZMEGHALLGATÁS

Helyszín: Rendezvények Háza

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2025. december 11.

NAPIREND

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: -
Előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Ispán Csilla jegyző
Meghívott: -

2. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervének megállapításáról
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Szervezési Osztály
Meghívott: -
3. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Előterjesztő: **dr. Ispán Csilla jegyző**
Véleményező: Pénzügyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -
4. Javaslat Felsőzsolca Város Önkormányzata 2026. évi gazdálkodási tervéről
Előterjesztő: **Szarka Tamás polgármester**
Véleményező: valamennyi Bizottság
Előterjesztés elkészítéséért felelős: Gazdálkodási Osztály
Meghívott: -

Előterjesztések leadásának határideje: **2025. november 21.**

II. MEGEMLÉKEZÉSEK, ÜNNEPSÉGEK

MÁRCIUS 15.

- Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kezdete - Hősök tere

JÚNIUS 4.

- A nemzeti összetartozás napja. Trianoni gyásznapi Megemlékezés. - Összetartozás Emlékpark
- 2010. évi árvíz 15. évfordulója

JÚNIUS 27-28.

- Felsőzsolcai Városnap, ünnepi ülésen az önkormányzat elismeréseinek alapításáról és adományozásuk szabályairól szóló 12/2020. (IX. 21.) önkormányzati rendelet alapján adható kitüntető címek és díjak átadása

JÚLIUS 25.

- A Zsolcai Csata 176. évfordulója – Hősök tere

AUGUSZTUS 20.

- Államalapító Szent István ünnepe – Felsőzsolcai Polgármesterei Hivatal udvara

OKTÓBER 6.

- Megemlékezés az Aradi vértanúkról – Bárczay-kastély udvarán lévő kopjafa

OKTÓBER 23.

- Az 1956-os forradalom és szabadságharc - Kegyeleti Park
- Turul-futás, kerékpározás, Szikszó, Onga, Arnót és Felsőzsolca által rendezett ünnepség

NOVEMBER 28-29.

- Megemlékezés az 1944. november 29-30-án elhunytak és elhurcoltak emlékére - Kegyeleti Park

ADVENTI VASÁRNAPOKON

- Gyertyagyújtás – Hősök tere

Az ünnepségek megszervezéséért a Felsőzsolcai Községi Ház és Városi Könyvtár megbízott igazgatója a felelős.