

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

a Felsőzsolcai Községi Ház és Városi Könyvtár

pályázatot hirdet munkaviszony (MT) keretében

közművelődési munkatárs

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben, valamint az önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott feladatok ellátása.

Közművelődési feladatok teljeskörű ellátása. A település igényeit figyelembe véve az önkormányzati rendezvények, kulturális programok tervezése, szervezése, lebonyolítása minden korosztály számára, óvodás kortól a felnőttekig. Kapcsolattartás az oktatási rendszer intézményeivel, a civil szervezetekkel, kulturális szerveződésekkel. A közművelődési jellegű pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése, arról való tájékoztatás, pályázatok előkészítésében, megvalósításában való részvétel. Munkakörhöz kapcsolódó adminisztrációs feladatok elvégzése. Hétvégi rendezvények, délutáni, esti programkoordináció vállalása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 2714 Kulturális szervező

Betöltendő állás munkakörének szakterülete: egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, heti 40 óra, teljes munkaidő (3 hónap próbaidő)

Munkavégzés helye:

Felsőzsolcai Közösségi Ház és Városi Könyvtár

Felsőzsolca, Szent István u. 2.

Munkáltatói jogkör gyakorlója: az intézmény igazgatója

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Pályázattal kapcsolatos további információt Orosz Gáborné megbízott igazgató nyújt a +36 20-413-8582 telefonszámon. Illetmény megállapítása bérigény egyeztetéssel történik. Próbaidő 3 hónap.

Az állás betöltésének kezdő időpontja: 2024. október 1.

Pályázati feltételek:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy középfokú végzettséghez kötött közművelődési munkatárs szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 2

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés
- B kategóriás jogosítvány

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Határozottság, magabiztosság
- Jó kommunikációs készség

- Elkötelezettség, megbízhatóság
- Aktivitás, reagálás
- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata
- Probléma-megoldó készség

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Motivációs levél
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- Végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. szeptember 23. 16:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. szeptember 27.

Pályázat benyújtásának módja:

Pályázatot benyújtani elektronikusan a kozmuvelodes@felsozsolcaph.hu e-mail címen, postai úton a Felsőzsolcai Községi Ház és Városi Könyvtár címére történő megküldéssel (3561 Felsőzsolca, Szent István u. 2.), személyesen az intézményben (3561 Felsőzsolca, Szent István u. 2.) lehet.

A pályázat benyújtásakor kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot: 85/2024., valamint a munkakör megnevezését: *közművelődési munkatárs*.

A beérkezett pályázatok formai és tartalmi áttekintését követően, az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A pályázatok elbírálásáról az intézmény vezetője dönt.