


FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Ügyiratszám: 4664-2/2019.	Látta:  (jegyző)
	Pénzügyileg látta: - (osztályvezető)
Ügyintéző: Csontos Lászlóné	Megtárgyalja: Képviselő-testület
Előterjesztő: Mag Zsolt Sándorné megbízott óvodavezető	Előzetesen tárgyalja: Humánpolitikai Bizottság
A döntéshez egyszerű <input checked="" type="checkbox"/> minősített <input type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni <input checked="" type="checkbox"/>	
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni <input type="checkbox"/>	
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható <input type="checkbox"/>	
Melléklet a rendelettervezethez/határozati javaslatához: <input type="checkbox"/>	
Függelék a rendelettervezethez: <input type="checkbox"/>	
Melléklet az előterjesztéshez: <input type="checkbox"/>	1
Az előterjesztés kapcsán érintett:	- önkormányzati képviselő
Az előterjesztés a Képviselő-testület munkaterv szerinti <input checked="" type="checkbox"/> rendkívüli <input type="checkbox"/> ülésére készült.	

## BESZÁMOLÓ

### A Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda 2018/2019-es nevelési év munkájáról

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Ezen kötelezettségemnek eleget téve nyújtom be a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda 2018/2019-es nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Felsőzsolca, 2019. augusztus 14.



  
Mag Zsolt Sándorné  
mb. óvodavezető

**HATÁROZATI JAVASLAT**  
**a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda**  
**2018/2019-es nevelési év munkájáról szóló beszámolóról**


Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda 2018/2019-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Felelős: **Mag Zsolt Sándorné mb. óvodavezető**  
Határidő: **értelemszerűen**

# Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda

Felsőzsolca, Park utca 3.

## 2018-2019. éves beszámolója

<b>Intézmény OM azonosítója:</b>  201739	<b>Intézményvezető (megbízott):</b>  Mag Zsolt Sándorné
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében:</b>  Kurucz Edina Jánoczki Simonné Kurucz Edina Jánoczki Simonné	<b>Szülői szervezet nevében:</b>  Zalla-Béke Katalin Zalla-Béke Katalin
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
	

## Tartalomjegyzék

A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE .....	3
1. A pedagógiai munka feltételrendszere (Kompetenciák: 1, 4, 6, 7) .....	4
1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás.....	4
1.2. Személyi feltételek .....	4
1.2.1. Gyereklétszámra vonatkozó adatok.....	4
1.2.2. Humánerőforrás.....	4
1.2.3. Továbbképzés.....	5
1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer .....	5
2. Szervezeti feltételek (Kompetenciák: 2, 4, 5, 6) .....	6
2.1. Szakmai munkaközösség, szakmai munkacsoportok az óvodában .....	6
2.2. Belső tudásmegosztás.....	7
2.3. Intézményi hagyományok – Közösségépítés (Kompetenciák: 3, 5, 6) .....	7
2.4. Információátadás.....	9
3. Az intézmény partnerei (Kompetenciák: 2, 5) .....	9
3.1. Szülők .....	9
3.2. Iskola .....	9
3.3. B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézmény Felsőzsolcai Telephelye .....	10
3.4. B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat .....	10
3.5. További partnerek .....	10
3.5.1. Fenntartó .....	10
3.5.2. Felsőzsolcai Közművelődési Intézet és Városi Könyvtár.....	11
3.5.3. Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ.....	11
3.5.4. Felsőzsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat.....	11
3.5.5. Egészségügyi szolgáltató .....	11
3.5.6. Alapítványok .....	12
3.5.7. Helyi civil szervezetek.....	12
4. Eredmények pedagógiai munkánkra vonatkozóan .....	12
5. Fejlesztést igénylő területek – feladatok a következő nevelési évre .....	12
Mellékletek .....	14
1. sz. melléklet .....	14
2. sz. melléklet .....	16
3. sz. melléklet .....	17

## A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban knt.)
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
  - 229/2012. VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
  - A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet kiadásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az emberi erőforrások minisztere 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2017/2018. tanév rendjéről

### Oktatási Hivatal által kiadott alábbi kiadványok

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. Negyedik javított kiadás

továbbá

- Felsőzsolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati határozatai
- A Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvoda működését szabályozó dokumentumai

## **1. A pedagógiai munka feltételrendszere (Kompetenciák: 1, 4, 6, 7)**

### **1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás**

Intézményünk a 2015. május 14-i keltezésű 4200-2/2015. számú – intézményünk működését szabályozó és meghatározó – alapító okirat szerint látta el adott nevelési évben a feladatát.

### **1.2. Személyi feltételek**

#### **1.2.1. Gyereklétszámra vonatkozó adatok**

A Fenntartó – Felsőzsolca Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a 74/2018. (VI.20.) számú határozatával engedélyezte az óvodába felvehető gyereklétszám 10 %-kal történő emelését, így a 2018/19-es nevelési évre felvehető gyereklétszám összesen 275 fő volt.

Az óvodánkba felvételre jelentkező valamennyi gyermek felvételre került az adott nevelési évben. Akik a nevelési év kezdetén még nem töltötték be a 2,5 életévüket, az életkort betöltve év közben folyamatosan kapcsolódtak be az óvodai nevelésbe.

Gyereklétszámra vonatkozó adatokat az 1. számú melléklet tartalmazza.

#### **1.2.2. Humánerőforrás**

Az országos szinten is problémaként jelentkező óvodapedagógus hiány az adott nevelési évben is folytatódott óvodánkban. A nevelési évet 1 hiányzó óvodapedagógussal kezdtük, novembertől pedig újabb 1 főt kellett pótolni. A 2 fő hiányát belső helyettesítéssel oldottuk meg és ez a vezetés részéről nagy fokú szervezést, a kollégák részéről pedig toleranciát és többletmunkát igényelt. Az adott csoportban dolgozó óvodapedagógusok munkáját pedagógiai asszisztensek is segítették. Februártól megoldódni látszott a szakember hiány az egyik csoportban sikerült 1 fő óvodapedagógust alkalmazni. Sajnos ez a megoldás csak átmenetinek bizonyult, hiszen 1 hónap után a kolléganő kérte munkaviszonyának megszüntetését, így újra az év eleji helyzet állt elő.

A Knt-ben megfoglalmazottaknak eleget téve az óvoda teljes nyitva tartása alatt – reggel 6.15-től délután 17.15-ig – óvodapedagógus foglalkozott a gyerekekkel mindkét óvodaépületben. Mind a székhely, mind a telephely óvoda esetében lépcsőzetes munkarenddel dolgoznak az óvodapedagógusok, a kora reggeli, illetve késő délutáni időszakban egy-egy óvodapedagógus foglalkozik az öt-öt csoportból érkező, vagy távozó gyerekekkel.

A humánerőforrásra vonatkozó adatokat a beszámoló 2. számú melléklete tartalmazza.

#### **Minősítő eljárás (2018/19. évre vonatkozóan)**

A jelenleg Ped. I. fokozatban lévő kollégáink közül senki nem adta be jelentkezését, így az adott nevelési évben az Oktatási Hivatal nem jelölt ki intézményünkben óvodapedagógust a Ped. II. fokozat elérését célzó minősítő eljárásra.

## Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés – Önértékelés

A Belső Ellenőrzési Munkacsoport éves munkatervének megfelelően 3 óvodapedagógus önértékelésére került sor az évben. Az önértékelések lezárásakor rögzítettük a kapott eredményeket az Oktatási Hivatal informatikai felületén. Az intézményi tanfelügyelet által fejleszhető területként megjelölt feladatunk nem valósult meg, továbbra is keresnünk kell a lehetőséget arra, hogyan tudunk váltani a hagyományos csoportnaplóról az e-csoportnaplóra. A tárgyi felszereltség már biztosított számunkra, ez évtől minden csoportban van laptop, az e-napló szerkezeti felépítését kell a következő ciklusban megterveznünk.

### 1.2.3. Továbbképzés

A 277/1997. évi Kormányrendelet alapján a pedagógusok számára kötelező a hétvévenkénti továbbképzés. Az évben a 2018. szeptember 01-től életbe lépő, 5 évre szóló továbbképzési programunknak megfelelő képzésekre jelentkeztek a kollégák. Az adott nevelési évben intézményünkben 9 fő óvodapedagógus vett részt különböző képzéseken. A választott képzéseket háromféle típusba sorolhatjuk. A kollégák leginkább a szakmai tudásuk gyarapítását célzó képzéseket preferálták. A képzéseken választ kaptak arra, hogy milyen lehetőségei vannak a gyermekkel való egyéni bánásmódnak, milyen új, innovatív formái a szülővel való együttnevelésnek, az óvodai tevékenységformákban milyen új ötletekkel tudják gazdagítani eszköztárunkat. Olyan típusú képzéseken is részt vettek, melyek új információkkal szolgáltak az óvoda törvényi előírásoknak megfelelő, színvonalas működéséhez (pl. "Játszóteri nap"). Harmadik csoportba azok a képzések tartoztak, melyek alapul szolgálhatnak egy-egy új irány meghatározásához (Kutyás terápia; Boldogságórák). Egy kollégánk megszerezte a Közoktatás vezetői szakirányú végzettséget.

### 1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

A tárgyi feltételek javítására, bővítésére a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektettünk, mert az jelentősen befolyásolhatja pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását. Tettük ezt a fenntartó Felsőzsolca Város Képviselő-testülete, valamint az intézményekben működő alapítványok segítségével, pályázati lehetőségekkel.

A fent leírt források igénybevételeivel a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- ✓ óvodai nevelésünk célkitűzéseinek, pedagógiai programunkban foglaltak megvalósításához szükséges eszközök beszerzése: Mozgáskotta alap-eszközkészlet megvásárlása mindkét épületbe,
- ✓ gyermekkönyvek, szakkönyvek vásárlása,
- ✓ gyermek néptánc ruha varratása,
- ✓ hiányzó laptopok beszerzése,
- ✓ egységes póló vásárlása,
- ✓ a játékeszközök (labdák) használatához szükséges kompresszor beszerzése,
- ✓ udvari sporteszközök bővítése.

Beruházként továbbra is megvalósításra vár:

- ✓ Fejlesztő szoba kialakítása a Park utcai székhely Óvodában. Ez utóbbira vonatkozóan a terv elkészült, a 165/2017. (XII. 13.) számú önkormányzati határozat alapján a jogerős építési engedélyt is megkaptuk 2019. május 22-én.

## **2. Szervezeti feltételek (Kompetenciák: 2, 4, 5, 6)**

Nevelési céljainkat és az ebből adódó feladatokat a feladatmegosztásnak megfelelően a megbízások és egyéni vállalások szerint megvalósítottuk.

Az óvodapedagógusok egyenletes terhelésének figyelemmel kísérése fontos vezetői feladat volt, annál is inkább, mert 1.2.2. pontban leírt okok miatt egész évben folyamatosan pótolnunk kellett a be nem töltött óvodapedagógus álláshelyről hiányzókat, valamint a betegségek miatt munkából kieső kollégák helyettesítését is meg kellett oldanunk.

Az intézményi feladatmegosztás terén fontos feladatnak tekintette az óvoda vezetése, hogy valamennyi kolléga kapjon érdeklődésének, egyéni képességeinek, erősségeinek megfelelő feladatot, amelyet az éves munkatervben rögzítettünk. Az ellátott feladatok, a feladatok megosztása az SZMSZ szerint történt, a feladatok mellé a kollégák számára a hatáskör is biztosított volt.

### **2.1. Szakmai munkaközösség, szakmai munkacsoportok az óvodában**

Nevelőtestületünk dinamikus, az eltelt évek alatt olajozottan működő, eredményes csapattá kovácsolódott. A szakmai-pedagógiai munkánkat az óvodai nevelés országos alapprogramja, illetve az erre épülő helyi pedagógiai program alapján végeztük. Az e dokumentumban megfogalmazott céloknak való megfelelés mindennapi nevelő-oktató munkánk része. Az intézményben szakmai munkaközösségek működnek, minden óvodapedagógus részese valamelyik munkaközösségnek.

A szakmai munkaközösségnek fontos szerepe van/volt pedagógiai programunk megvalósításában, a megvalósításhoz nyújtott segítség adásában, annak nyomon követésében.

Szakmai munkaközösségünk tapasztalatai alapján nagy hangsúlyt fektettünk ezen nevelési évben az alábbi területekre:

- ✓ Problémamegoldó képesség fejlesztésére, konfliktuskezelésre
- ✓ Partnerközpontú működés fejlesztésére, a partnerek igényeinek kielégítésére
- ✓ A családokkal való együttműködésre
- ✓ A differenciált személyiségfejlesztésre
- ✓ Hatékony információs- és kommunikációs rendszer működtetésére

Intézményünkben működő munkacsoportok:

- a) Szakmai munkaközösség
- b) Zöld Óvoda munkacsoport
- c) Mérés-értékelés munkacsoport
- d) Belső ellenőrzési munkacsoport

Mind a szakmai munkaközösség, mind a felsorolt munkacsoportok elkészítették éves munkatervüket, amelyek az intézmény stratégiai tervében megfogalmazott célok, feladatok mentén épültek fel. A munkatervekben rögzített feladatok megvalósultak, erről tanúskodnak a munkacsoportok év végi beszámolóí.



## 2.2. Belső tudásmegosztás

A belső tudásmegosztás jól működött, belső továbbképzéseket szerveztünk. A nevelőtestület tagjai a különböző szakmai fórumokon, gyakorlati bemutatókon, műhelymunkákon, továbbképzéseken hallottakat, az ott tanult, megismert eljárásokat, módszereket, ötleteket továbbadták kollégáiknak.

Az éves munkatervben szereplő szakmai napokat a tervezettnek megfelelő céllal és időben használtuk fel. Szakmai napok keretében elsajátítottuk az elsősegélynyújtás alapjait, valamint lehetőségünk volt természetes anyagok felhasználásával bábokat készíteni. Egy napot csapatépítő tréning céljára használtunk fel, melynek keretében kirándulást szerveztünk a füzéri várba, illetve megtekintettük Telkibányán az ásványkiállítást, Füzérradványban pedig a kastélyt.

A különböző (őszi, téli, tavaszi) iskolai szünetek és a szakmai napok előtt a szülők írásban nyilatkoztak arról, hogy igénylik-e az ügyeletet. Általános tapasztalat, hogy ezzel a lehetőséggel nem élnek a szülők.

A nyári időszakban a két óvodaépület felváltva üzemelt, így a gyermekek számára a nyári időszakban óvodai ellátást igénylő szülők számára egész nyáron adott a lehetőség arra, hogy gyermeküket óvodába hozzák.

## 2.3. Intézményi hagyományok – Közösségépítés (Kompetenciák: 3, 5, 6)

Intézményünk – pedagógiai programjában is megjelenített – hagyományainak ápolását, a különböző ünnepek, jeles napok megtartását fontosnak tartjuk, s kiemelt gonddal kezeltük ebben a nevelési évben is. A hagyományok, a közös ünnepek segítették közösségünkben, gyermekben, felnőttben egyaránt az együvé tartozás érzésének kialakulását, majd erősödését. Ehhez kapcsolódva megvalósultak mindazon célok, amelyek során fontosnak éreztük, hogy gyermekek és felnőttek számára egyaránt vonzó, közös élményekre épülő rendezvényeket szervezzünk.

### Megvalósult programjaink az alábbiak:

- ✓ Mihály-napi vásár szülőkkel, meghívott vendégekkel
- ✓ Mikulás-ünnep
- ✓ Adventi ünnepség és játszóház mindkét óvodaépületben
- ✓ Farsang
- ✓ Télbúcsúztató kiszabáb étetéssel
- ✓ Húsvéti játszó- és táncház szülőkkel
- ✓ Anyák napja – nyitott ünnepség, szülőkkel, családtagokkal
- ✓ Gyermeknap, amelyet színesített mindkét óvodaépületben a miskolci tűzoltóság közreműködésével megvalósult habparty, buborék-show, a kedvenc Csiribiri együttes, bohóc
- ✓ Évzáró, ballagás – nyitott ünnepség, szülőkkel, szülők által meghívott vendégekkel, családtagokkal
- ✓ A gyermekek név- és születésnapjának megünneplése csoportokon belül történik
- ✓ Csodamalom bábszínház előadásainak látogatása Miskolcon
- ✓ Helybe (óvodánkba) érkező bábelőadások, Szegedi Léghajó Színház, Szegedi Látványszínház

### **Óvodásaink nemzeti identitástudatának kialakítása és mélyítése érdekében:**

- ✓ Március 15. A csoportok ellátogattak a helyi emlékműhöz, ahová kokárdákat, nemzeti színű zászlókat vittek. A megemlékezés napján intézményünk koszorút helyezett el az emlékfalon. Immár hagyománnyá vált, hogy „igazi huszárokkal” tesszük emlékezetesebbé a gyermekek számára az ünnepet. Megismerhették a huszárok korabeli ruházatát, fegyvereiket, szokásaikat, huszárnótákat és táncokat.

### **Bekapcsolódtunk a település kulturális életébe, intézményünk szívesen tett eleget a fenntartó önkormányzat, illetve a helyi civil szervezetek kéréseinek:**

- ✓ Idősek Adventje – szereplés műsorral a Rendezvények Házában
- ✓ Mindenki Karácsonyfája – műsorral szereplés
- ✓ Emlékműsor és koszorúzás a Kriptánál, egyik óvodaépületünk névadó asszonyának családi sírboltjánál
- ✓ Felsőzsolca Városnap – műsorral szereplés

### **Folytattuk a „Zöld Óvoda” programot, egyrészt a pályázatban leírt tartalmak megvalósításával, másrészt azok bővítésével:**

- ✓ Takarítási Világnap- Autómentes nap
- ✓ Papír hulladékgyűjtés szervezése a szülők bevonásával
- ✓ Éléményszerző kirándulás (Vadaspark, Poroszló, Kerek Erdő Mesepark, Budapesti Tropicárium, Lillafüred)
- ✓ Madárgyűrűzés a Sajó parton
- ✓ Márton napi játszóház a szülőkkel
- ✓ Veteményeskert kialakítása
- ✓ Szabadföldi dugványozás
- ✓ Víz Világnapjához kapcsolódó óvodai programok – Látogatás a Vízművekhez Tapolcára
- ✓ Föld napi udvarszépítés a szülőkkel
- ✓ Madarak és fák napja alkalmából szervezett játékos vetélkedők
- ✓ Bekapcsolódtunk az Európai Mobilitás Hét programba
- ✓ Látogatás a Tiszai pályaudvarra
- ✓ Látogatás a Gamesz-majorba, az ott gondozott állatok megfigyelése

### **A Madárbarát Óvoda cím elnyerése érdekében, illetve a címnek való megfelelés érdekében:**

- ✓ Harmadik alkalommal vettek részt óvodásaink a Magyar Madártani Egyesület Bükki Helyi Csoport alelnökének vezetésével a Sajó-parton madárgyűrűzésen.
- ✓ A szülők körében tovább népszerűsítettük óvodánk madárbarát programját. Ennek eredményeképpen folyamatosan segítséget kaptunk tőlük a téli madáretetéshez.
- ✓ A gyerekek tanúi lehetnek egy-egy odúban a madárfiókák kikelésének és mindez meghatározó élmény lehet számukra a későbbiekben a környezettudatos magatartás megerősödésében.
- ✓ Egy óvodapedagógus kollégánk kapcsolattartóként gyakran látogat a Mályi Madármentő Egyesületbe. Ott a jelképesen örökbefogadott gólyánknak visz eseséget. Mindezen mintákkal tovább szeretnénk erősíteni a gyermekek természetvédelemre irányított figyelmét.

Visszatekintve az elmúlt nevelési évre, elmondhatjuk, hogy egy nagyon mozgalmas, eseményekben gazdag évet zárhattunk, kitűzött céljainkat sikeresen megvalósítottuk.

## **2.4. Információátadás**

Az információáramlás rendszere megfelelően kialakult és szabályozott. A sikeres intézményi működés szempontjából fontos szerepe van annak, hogy az információk mindig mindenkihez időben elérjenek. Az óvoda alkalmazottainak facebook csoportjában az aktuális híreket, információkat megosztjuk.

Fontos számunkra az is, hogy a szülőkhöz idejében eljuttassunk minden információt. Körükben is eredményesebb lett az online módszer, a hagyományos, faliújságon elhelyezett közleményeket kevésbé kísérték figyelemmel. Egyre inkább ezt a módját használtuk az információ átadásnak, a kollégák ezen a felületen osztották meg a csoportjuk életével kapcsolatos „híreket”.

## **3. Az intézmény partnerei (Kompetenciák: 2, 5)**

### **3.1. Szülők**

Az óvoda legfontosabb partnere az a szülői közösség, akiknek gyermekeivel nap, mint nap együtt vagyunk. A sikeres szülő-pedagógus közötti kapcsolat kulcsa a bizalom, amiben mindenki elismeri a másik szerepét, hozzáértését.

Különböző programok szervezésével erősítettük a családok és óvodánk kapcsolatát, illetve kértünk és kaptunk támogatást a szülőktől. Szinte valamennyi óvodai csoportunknak van saját közösségi oldala, amin a kollégák fotókkal illusztrálják a csoportbeli történéseket, foglalkozásokat, napi tevékenységeket, a szülők számára fontos óvodai események idejét. Ezt a többlet feladatot óvodapedagógusaink – bár szabadidejükben, de a szülők meglegedésére – szívesen végzik.

A családokkal való együttműködés további fórumai a szülői értekezletek. Három szülői értekezletet tartottunk a nevelési évben, valamint fogadóórákat, nyílt napot szerveztünk a partnerkapcsolat mélyítése érdekében. A nyílt nap látogatása – a napi tevékenységek facebook csoportokban történő nyomon követése miatt – érezhetően csökkent az utóbbi időben.

A két óvodaépület közös Szülői Szervezetet hozott létre a szülők érdekeinek képviselésére. A szülői szervezet ez évben is mindenben segítette, támogatta az év folyamán munkánkat.

### **3.2. Iskola**

Ezen nevelési évben is nagy hangsúlyt fektettünk pedagógiai munkánkban arra, hogy óvodásainkat a lehető legjobban felkészítsük a sikeres iskolakezdesre.

Annak érdekében, hogy hátrányos helyzetű gyermekeinknek is minél zökkenőmentesebb legyen a szeptemberi iskolakezdes, óvodánk ez évben bekapcsolódott az „EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosítószámú, „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” c. projektbe. A projekt első évében mindkét épületre vonatkozóan elkészítettük a helyzetelemzést, meghatároztuk azokat az irányvonalakat, amelyeket a pályázati cél eléréséért tenni tudunk. Az Oktatási Hivatal olyan jó színvonalúnak ítélte meg az óvodánkban folyó munkát, hogy az óvodák közötti besorolásban a legmagasabb kategóriába kerültünk. Annak érdekében, hogy munkánkat még eredményesebben tudjuk folytatni az Oktatási Hivatal 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazásának a finanszírozásával támogatja intézményünket.

A Kazinczy Református Általános Iskola által szervezett sportrendezvényeken a nagycsoportosaink részt vettek. Szeretnénk, ha az elkövetkező évben visszatérnének azok a hagyományos kapcsolattartási formák, melyek a két intézmény között régebben jól működtek.

A Szent István Katolikus Általános Iskola az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében szorosabb kapcsolatot ápol óvodánkkal. Márciustól a leendő elsős tanító nénik heti rendszerességgel jöttek ismerkedni a szeptembertől hozzájuk kerülő gyerekekkel. Az iskolai beiratkozás előtt játszóházat szerveztek nekik, melyre az óvodapedagógusaink kísérték el őket.

A jövőre vonatkozóan bővítenünk kell a kapcsolattartási lehetőségeket, mivel kormányzati elvárás, hogy az óvoda utolsó éve iskolára felkészítő funkciót kapjon.

### **3.3. B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézmény Felsőzsolcai Telephelye**

A nevelési tanácsadó szakemberei folyamatosan jelen voltak intézményünk életében. Az előző évekhez hasonlóan óvodásaink év eleji szűrését követően ők végezték a rászoruló óvodások megsegítését a lemaradást mutató területeken. Mindezen fejlesztő tevékenységhez az óvodapedagógus kollégák is támogatást nyújtottak, illetve a fejlesztőpedagógus útmutatásai alapján segítették egy-egy rész-képesség fejlesztését. A fejlesztő-felzárkóztató foglalkozások mellett ők látták el a logopédiai feladatokat is. Intézményünkben egy logopédus végzett logopédiai fejlesztést, elsősorban a nagycsoportosokkal foglalkozott, de középsős gyermekeknek is szükségük volt a fejlesztésre.

Erre vonatkozó adatokat a beszámoló 3. számú melléklete tartalmazza.

### **3.4. B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat**

Ebben az évben egy gyermek esetében kezdeményeztünk SNI gyanú miatt vizsgálatot. Bár a vizsgálati kérelmet időben elküldtük, az eredményről csak a nevelési év végén (nyáron) kaptunk visszajelzést. Ez gyanúkat megalapozottnak ítélte meg. A gyermek szeptembertől megkezdte iskolai tanulmányait, így a vizsgálati eredménnyel intézményünknek nincs további teendője.

### **3.5. További partnerek**

#### **3.5.1. Fenntartó**

A fenntartóval is folyamatos kapcsolatot tartunk, az óvoda munkájához sok segítséget kapunk.

A munkatervünkben megfogalmazott cél elérésére törekedtünk, miszerint együttműködésünk a fenntartóval szolgálja az intézmény biztonságos, törvényi előírásoknak megfelelő működését. Ezúton is szeretnénk köszönetet mondani a fenntartó Önkormányzatnak, a Képviselő-testület tagjainak a zökkenőmentes, zavartalan működtetés biztosításáért.

### **3.5.2. Felsőzsolcai Közművelődési Intézet és Városi Könyvtár**

Sikeresen megvalósult a köznevelési és a kulturális terület együttműködése ebben a nevelési évben is. A Felsőzsolcai Közművelődési Intézet és Városi Könyvtárral kiegyensúlyozott, segítőkész a kapcsolatunk. A nevelési év folyamán óvodásaink többször is látogatást tettek a könyvtárba. Fontosnak tartjuk, hogy pozitív viszony alakuljon ki az intézmény és a gyermekek között, hiszen ezzel rakjuk le az olvasóvá nevelés alapjait. Két érdekes, a gyermekek érdeklődésének megfelelő kiállításon is részt vehettünk. Tóth Lajos fotó kiállításának megtekintése után az óvoda mindkét épülete egy-egy képpel gazdagodott. Bálint Ágnes meseíró vándorkiállítása nagy élmény volt óvodásaink számára. Bábokkal, meseillusztrációkkal, régi írógéppel, vetítéssel mutatta be a meseírás rejtjelmeit.

### **3.5.3. Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ**

A gyermekvédelmi munkánkat az előző évek tapasztalatainak megfelelően végeztük. Ezen intézménnyel szinte mindennapos a kapcsolatunk. A „jelzőrendszer” ebben a nevelési évben is jól működött. Az óvodapedagógusok azonnal jelezték, ha problémát észleltek. A székhely óvodába járó testvérpár családjában tragikus események történtek, így a családgondozóval együtt fokozottan figyelemmel kísértük a két óvodába járó gyermek viselkedését. Egy másik csoportba járó kislány esetében intézkednünk kellett, mert a gyermek elmondása alapján komoly veszélyeztetés valósult meg a személyével szemben. Rendőrségi ügyében két óvodapedagógusunkat is meghallgatták. Ebben az évben a MESZEGYI biztosított számunkra egy segítő személyt, aki heti rendszerességgel konzultált a gyermekvédelmi felelősökkel, elbeszélgetett és egyénileg foglalkozott a problémás gyermekekkel. Szakmaközi megbeszélésre 6 alkalommal került sor az év során, ezeken az esetmenedzser és a gyermekvédelmi felelősök beszélték meg a felmerülő problémákat és megoldási javaslatokkal segítették egymás munkáját.

### **3.5.4. Felsőzsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

Az esélyegyenlőség jegyében kiemelten kezeltük a nemzetiségi gyermekek nevelését, felzárkóztatását és fejlesztését. Ezek a gyerekek az esetek túlnyomó részében nagy hátránnyal érkeznek óvodánkba, éppen ezért differenciált felzárkóztatásukat már kiscsoporttól megkezdjük.

Ezen nevelési évben nagy örömünkre a Felsőzsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat vállalta valamennyi óvodásunk Mikulás csomagjának költségét.

### **3.5.5. Egészségügyi szolgáltató**

Kapcsolatban állunk a védőnővel, az egészségügyben dolgozókkal. A védőnők havi rendszerességgel látogatták intézményünket, tisztasági vizsgálatot végeztek a gyermekek személyi higiéniáját illetően, sőt, ha kértük esetenként is segítették munkánkat. Együttműködésünk nem korlátozódott le a tisztaságvizsgálat körére, hanem ők is sok segítséget nyújtottak egy-egy hátrányos helyzetű családdal történő eredményes együttműködéshez.

### 3.5.6. Alapítványok

Mindkét óvodaépületben működő alapítványok vannak. A székhely óvodában több módon is segítette az alapítvány az óvoda működését. Évkezdő támogatást adtak a kiscsoportosoknak, lufik vásárlásával tették emlékezetesebbé a nagycsoportosok ballagását.

### 3.5.7. Helyi civil szervezetek

Részt vettünk több olyan helyi civil szervezet által kezdeményezett rendezvényen, amelyre intézményünk meghívást kapott. Felkérésre óvodásaink műsorral is szerepelnek azon eseményeken, amelyek tartalma összeilleszthető intézményünk pedagógiai programjával, s az óvodások életkori sajátosságaival. Ezek a beszámoló korábbi fejezeteiben kerültek kifejtésre.

## 4. Eredmények pedagógiai munkánkra vonatkozóan

### Munkatervi feladatainkat eredményesen megvalósítottuk

- ✓ Pedagógiai munkánk eredményességéről a partneri elégedettség felmérését szolgáló kérdőívben keresztül kaptunk visszajelzést a szülőktől. A kérdőívek feldolgozása során arról kaptunk pozitív visszajelzést, hogy a szülők kedvelik és igénylik a közös óvodai programokat. A szülőkkel való kapcsolattartási formák megfelelnek igényeiknek. Jónak tartják a kiscsoport befogadási időszakában a fokozatosságot és a folyamatosságot.
- ✓ A kérdőívben túl pozitívan nyilatkoznak óvodánkról, jó szívvel ajánlják egymásnak, sőt sok esetben ez a jó hír a település határain is túlmutat. Az iskolai visszajelzéseket a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében nagymértékben befolyásolta a szülői háttér. Azok a gyermekek, akiknek a szülei iskolai beilleszkedésüket, tanulásukat támogatta sikeresen vették az akadályokat, azok pedig akiknél a családi háttér „visszahúzó” jellegű volt gyengébb teljesítményt mutattak.

## 5. Fejlesztést igénylő területek – feladatok a következő nevelési évre

- ✓ A Szülői Képviselőtestületbe delegált szülők körütekintőbb kiválasztása, a két óvodaépületben megválasztott SzK együttműködésének átgondolása.
- ✓ Honlapunk aktualitásának erősítése és népszerűsítése az óvodahasználók körében.
- ✓ Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” c. projekt folytatása.
- ✓ A hátrányos helyzetű családok elfogadásának erősítése, támogatása a szülők körében. Elfogadó attitűd erősítésének segítése ezen családokkal szemben.
- ✓ A „Zöld óvoda” pályázat folytatása, a pályázatban foglalt tartalmi megvalósítása.
- ✓ A folytatódó pályázatokhoz kapcsolatosan felül kell vizsgálnunk a helyi pedagógiai programunkat és elvégezni a szükséges korrekciókat.
- ✓ A gyermekek mérési eredményeire alapuló egyéni és differenciált fejlesztés megvalósítása.
- ✓ A GDPR (Általános adatvédelmi rendelet) óvodai szabályzatának alkalmazása, folyamatos ismertetése mindazokkal, akik intézményünkkel valamilyen módon kapcsolatba lépnek/állnak.
- ✓ Az óvodapedagógusok informatikai jártasságának erősítése, felkészítése a jövőben bevezetésre kerülő e-csoportnapló vezetésére, alkalmazására.

- ✓ A szülői, valamint egyéb partnerektől érkező igények folyamatos monitorozása, a pedagógiai programunkkal összeegyeztethető igények megvalósítása.

Az eredmények igazolják, hogy mind a nevelő testület, a nevelésbe bevont külső partnereink (fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus), mind a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak egymással vállvetve, felelősségteljesen végzik munkájukat.

A vezetőség köszöni az óvodánk nevelőtestületének és alkalmazotti közösségének az áldozatkész munkát, a gyermekek szüleinek a sok segítséget és biztatást.





## **Mellékletek**

## 1. sz. melléklet

Statisztika 2018/2019 2019. május 31-i adatok	Park utca	Szent István utca	Össz.
<b>Óvodások száma</b>	<b>131</b>	<b>113</b>	<b>244</b>
1. csoport	26	23	
2. csoport	26	27	
3. csoport	26	19	
4. csoport	26	21	
5. csoport	27	23	
Bejáró óvodások	27	20	<b>47</b>
Hátrányos helyzetű gyermek száma	3	3	<b>6</b>
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek száma	32	35	<b>67</b>
Veszélyeztetett óvodások száma	9	4	<b>13</b>
Ingyenes étkezők száma	<b>107</b>	<b>98</b>	<b>205</b>
RGYVK-ban részesül	40	42	<b>82</b>
Jövedelem	51	39	<b>90</b>
Tartósan beteg	0	4	<b>4</b>
Családjában tartós beteget nevelnek	0	1	<b>1</b>
3 gyerekes	16	12	<b>28</b>
Fizet	24	15	<b>39</b>
Etnikai gyerekek	47	51	<b>98</b>
Hitoktatásban részt vevő óvodások száma	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>64</b>
Római katolikus	14	15	<b>29</b>
Görög katolikus	6	3	<b>9</b>
Református	16	10	<b>26</b>

**Óvodánk személyi feltételei**

Óvodánk 2018/2019-es nevelési évre vonatkozó személyi feltételeit – figyelembe véve a 2011. évi CXCV. tv. személyi feltételekre vonatkozó előírásait – a fenntartó Felsőzsolca Város Önkormányzat Képviselő-testület 20/2013. (II.27.) számú önkormányzati rendelet 13. számú melléklete, valamint a 20/2013.(VIII.06). önkormányzati rendelet 8. sz. melléklete határozza meg.

Ennek értelmében óvodánkban betölthető álláshelyek száma: 38 fő, amelyek az alábbi munkaköröket jelölik:

- óvodavezető: 1 fő
- óvodapedagógus: 21 fő
- dajka: 10 fő
- óvodatitkár: 1 fő
- pedagógiai asszisztens: 3 fő
- konyhai alkalmazott: 2 fő

Az alábbi táblázat Felsőzsolca Város Képviselő-testület által 2018/19 évre intézményünkre engedélyezett álláshelyeket mutatja.

Intézmény	Óvoda-pedagógusok	Dajkák	Ped. asszisztensek	Konyhai dolgozók	Óvodatitkár	Óvodavezető	Összesen
Park utcai székhely	10	5	2	1	1	1	20
Szent I. utcai telephely	11	5	1	1	-	-	18
<b>Összesen</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>38</b>

Az alábbi táblázat 2018/19-es nevelési évben intézményünkben betöltött álláshelyeket mutatja.

Intézmény	Óvoda-pedagógusok	Dajkák	Ped. asszisztensek	Konyhai dolgozók	Óvodatitkár	Óvodavezető	Összesen
Park utcai székhely	10	5	1	1	1	1	19
Szent I. utcai telephely	8	5	2	1	-	-	16
<b>Összesen</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>35</b>

**Park utcai Óvoda**

Logopédiai foglalkozáson résztvevő gyerekek száma: 17 fő

Fejlesztő-felzárkóztató foglalkozáson résztvevő gyerekek száma: 19 fő

**Szent István utcai Óvoda**

Logopédiai foglalkozáson résztvevő gyerekek száma: 16 fő

Fejlesztő-felzárkóztató foglalkozáson résztvevő gyerekek száma: 18 fő